

TÈCNIC/A DE COMUNICACIÓ DE LA FEDERACIÓ D'ESCOLTISME VALENCIÀ

MISSIÓ	Implementació de les eines i el pla de comunicació de la FEV.
DURACIÓ	4 mesos.

1. FUNCIONS:

- Desenvolupament, actualització i supervisió dels continguts de la web i app, així com la publicació d'articles i notícies d'aquestes.
- Suport en la publicació en xarxes socials.
- Disseny, maquetació i seguiment de tots els materials que s'editen en la Federació, sota la supervisió i indicacions de la Responsable de Comunicació.
- Participació en l'organització dels esdeveniments amb les indicacions de la persona responsable de Comunicació.
- Preparació, disseny i difusió de materials necessaris per a cada esdeveniment, amb les indicacions de l'Equip Directiu.
- Comunicació externa i enviaments periòdics.
- Coordinació de la relació amb els mitjans de comunicació (juntament amb l'Equip Directiu).
- Elaboració del dossier de premsa per a rodes de premsa i de les notes de premsa corresponents a cada esdeveniment/campanya d'acord amb les indicacions de la Responsable de Comunicació.
- Creació de continguts sobre les àrees d'interès de la Federació d'Escoltisme Valencià, adaptats als diferents suports, canals i públics.
- Comunicació interna.
- Contacte amb les seus de les associacions de la Federació i amb les seues representacions en les diferents ciutats de la comunitat en els quals es desenvolupen projectes.
- Seguiment dels continguts d'interès per a la federació per a la seua difusió.
- Coordinació amb els proveïdors i les impremtes de la Federació d'Escoltisme Valencià per a la correcta edició i distribució.
- Gestionar l'ús adequat de la imatge corporativa en totes les publicacions realitzades per la federació, els equips i les associacions.
- Assistència (quan aquesta persona siga convocada), amb veu, però sense vot, a reunions de la Junta directiva, Consells i Assemblees.

*NOTA: Qualsevol d'aquestes funcions estarà compartida en cas que existisca personal tècnic contractat a aquest efecte o amb els equips voluntaris corresponents i supervisat per l'Equip General o pel personal delegat a aquest efecte.

2. FORMACIÓ REQUERIDA

- Formació superior en l'àmbit de les Ciències de la Comunicació.
- Coneixements informàtics, *Community Manager*, maquetació i disseny.
- Coneixements contrastables a v a n ç a t s e n Wordpress, Mailchimp i altres plataformes en línia.

3. REFERENT (amb qui ha de parlar i amb quina periodicitat):

- Responsable de Comunicació: Setmanalment.
- Gerència: Diàriament.
- Junta directiva: Quan siga requerit.

4. PERFIL IDEAL

4.1 HABILITATS I CONEIXEMENTS

REQUERITS	DESITJABLES
<ul style="list-style-type: none"> - Experiència mínima d'un any en el sector. - Experiència en gestió de xarxes socials. - Coneixement de maquetació i disseny. - Maneig d'eines ofimàtiques i programari de disseny gràfic i edició d'imatges/vídeo. - Wordpress a nivell mig-alt. - Nivell B1 de coneixement del valencià. - Coneixement de l'estructura i funcionament de la FEV. - Experiència de treball en equip i treball col·laboratiu. - Experiència laboral, de voluntariat o activisme social. 	<ul style="list-style-type: none"> - Coneixements de maquetació i disseny, edició foto/vídeo nivell expert. - Experiència en treball per projectes. - Coneixements de publicitat, campanyes de promoció i difusió, comunicació... - Coneixement bàsic en gestió pressupostària i de tresoreria. - C1 de coneixements en Valencià - Nocions sobre la legislació en matèria relacionada. - Nocions i coneixement de les entitats afins. - Permís de conduir.

4.2 ACTITUDS

ESSENCIALS	CONTRAINDICADES
<ul style="list-style-type: none"> - Creativitat. - Capacitat de redacció. - Predisposició a aprendre. - Proximitat i disponibilitat. - Creure en l'escoltisme. - Motivació. - Capacitat de diàleg. - Treball en equip. - Capacitat de decisió. - Iniciativa. - Organització. 	<ul style="list-style-type: none"> - Individualisme. - Sobrevaloració de la pròpia opinió. - Dificultat de localització. - Inestabilitat. - Immobilisme. - Autoritarisme. - Afany de protagonisme.

S'OFEREIX:

- Categoria professional: Tècnic especialista (Grup cotització 3). [Conveni col·lectiu marc estatal d'oci educatiu i animació sociocultural](#).
- Jornada laboral de 30h setmanals.
- Sou brut mensual segons conveni (aprox. 1120€ bruts mensuals).
- Contracte per obra i servei de 4 mesos.
- Lloc de treball: seu de la FEV a València (Plaza de les Escoles Pies 3, baix esquerra).

PROCÉS DE SELECCIÓ:

- Enviament de currículums a fev@scoutsfev.org del **26 de juliol al 18 d'agost de 2019**.
- Entrevistes: **28-29 d'agost de 2019**, horari a convenir.
- Inici del contracte: **2 de setembre de 2019**.
- Fi del contracte: **31 de desembre de 2019**.