

COBERTURA DE LES ASSEGURANCES I ALTRES REPERCUSIONS LEGALS EN LES ACTIVITATS ESCOLTES





COMMONS DEED -Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 4.0 España

Vosté és lliure de:



Copiar, distribuir i comunicar públicament l'obra.



Fer obres derivades.

Sota les condicions següents:



Reconeixement. Ha de reconèixer els crèdits de l'obra de manera especificada per l'autor o el licenciator (però no d'una manera que suggerisca que té el seu suport o donen suport a l'ús que fa de la seua obra).



No comercial. No pot utilitzar aquesta obra per a fins comercials.



Compartir sota la mateixa llicència. Si altera o transforma aquesta obra, o genera una obra derivada, pot distribuir l'obra generada sota una llicència idèntica a aquesta.

En reutilitzar o distribuir l'obra, ha de deixar ben clar els termes de la llicència d'aquesta obra. Alguna d'aquestes condicions pot no aplicar-se si s'obté el permís del titular dels drets d'autor. Res en aquesta llicència menyscaba o restringeix els drets morals de l'autor.

Actualització: juny 2022



<http://www.scoutsfev.org/>

1.- INTRODUCCIÓ	6
1.1.- Necessitat d'aquest quadern.....	6
1.2.- Definicions	6
1.2.1.- Responsabilitat civil	6
1.2.2.- Responsabilitat penal	7
1.2.3.- Pòlissa	7
1.2.4.- Negligència	7
1.2.5.- Accident	7
1.2.6.- Assistència mèdica	8
1.2.7.- Franquícia	8
1.2.8.- Tutor legal.....	9
1.2.9.- Persona associada (en l'àmbit de les assegurances de la FEV) ...	9
1.2.10.- Persona voluntària (en l'àmbit de les assegurances de la FEV) ...	9
1.2.11.- Persona assegurada (en l'àmbit de la cobertura a la FEV)	9
1.3.- Drets i deures dels agrupaments escoltes.....	10
2.- ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL	11
2.1.- Com funciona?.....	11
2.2.- Què cobreix? (Activitats més comunes)	12
2.3.- Què no cobreix?.....	12
2.4.- Què fer en cas de sinistre?.....	14
3.- ASSEGURANÇA D'ACCIDENTS	15
3.1.- Com funciona?.....	15
3.2.- Què cobreix? (Activitats més comunes)	15
3.3.- Què no cobreix? (Riscos exclosos en les activitats més comunes)...	17
3.4.- Què fer en cas d'accident?	19
4.- PERSONES EN SITUACIÓ DE DISCAPACITAT	21
5.- ACTIVITATS DE RISC	22
5.1.- Possibilitats.....	22

6.- ACTIVITATS INTERNACIONALS	24
6.1.- Pòlissa d'assegurança	24
6.2.- Targeta Sanitària Europea	24
6.3.- Autorització d'eixida a l'estranger i informació a entregar a Scouts MSC....	24
6.4.- Informació general per a viatges a l'estranger.....	25
6.5.- Viatjar a l'estranger amb menors d'edat.....	25
6.6.- Altres.....	26
7.- PROTECCIÓ DE DADES.....	27
7.1.- ¿Què és?.....	27
7.2.- Què implica?	27
7.3.- Com funciona?.....	29
7.4.- Recomanacions	30
8.- ALTRES PRÀCTIQUES AMB REPERCUSSIONS LEGALS I LES SEUES AUTORITZACIONS O FITXES ..	31
8.1.- Permisos de persones tutelades.....	31
8.1.1- Fitxa/autorització d'inscripció a l'agrupament	32
8.1.2.- Autorització per a participar en activitats.....	32
8.1.3.- Responsabilitat en cas de custòdia compartida o casos similars .	33
8.1.4.- Autorització per a absentar-se d'activitats.....	34
8.1.5.- Autorització per a tornar sense acompanyament d'activitats...	34
8.2.- Conducció de vehicles	35
8.2.1.- Lloguer	35
8.2.2.- Autorització per a transportar a menors en un vehicle privat...	36
8.3.- Atenció mèdica	36
8.3.1.- Medica a menors.....	37
8.4.- Fotografies	37
8.5.- Zones de campament	40
8.5.1.- Autorització associativa del campament	41
8.6.- Activitats de menors sense supervisió: Eixides/Raids/Deserts	41
8.7.- Fitxa o autorització unificada	42
9.- PRÀCTIQUES	43
9.1.- Bones pràctiques.....	43
9.2.- Males pràctiques	44

1.- INTRODUCCIÓ

1.1.- Necessitat d'aquest quadern

En la FEV, les associacions i principalment en els agrupaments escoltes realitzem una gran quantitat d'activitats. Per a poder **realitzar aquestes activitats amb una seguretat i tranquil·litat legal**, els responsables de les activitats hem de ser conscients de la cobertura legal que tenim i de les gestions per a realitzar totes aquestes activitats amb seguretat.

Aquest quadern vol ser clar i per això s'usen paraules com responsabilitat legal, invalidesa, sanció o mort. Això no s'escriu per a espantar o descoratjar en la pràctica de les activitats escoltes. En cap moment aquest quadern pretén reemplaçar l'experiència del col·lectiu educador ni les famílies, ni tampoc suplir als textos legals (pòlisses, lleis, etc.). La seua intenció és **complementar i sintetitzar el coneixement i la conscienciació en totes aquestes gestions que ens solen generar dubtes a l'hora de realitzar activitats**.

Esperem que amb aquest quadern sigueu conscients de com realitzar les gestions de les activitats escoltes d'una forma segura, perquè mai passa res... fins que passa.

1.2.- Definicions

1.2.1.- Responsabilitat civil

Consisteix en l'obligació que recau sobre una persona de reparar el mal que ha causat a una altra, normalment mitjançant el pagament d'una indemnització de perjudicis. En el nostre cas, el kraal es fa responsable dels menors al seu càrrec en les activitats escoltes.



1.2.2- Responsabilitat penal

És l'obligació d'una persona que vulnera una llei del dret penal, al deure d'afrontar les conseqüències que imposa la llei. Aquestes conseqüències s'imposen a la persona quan se li troba culpable d'haver comés un delicte o haver sigut còmplice d'aquest. La responsabilitat penal és intransferible, encara que la persona imputada siga menor d'edat. Cap assegurança cobreix la responsabilitat penal.

Existeixen diverses diferències:

- La seua finalitat és diferent: la responsabilitat penal sanciona i la civil repara un mal.
- La quantitat de la quantia a pagar es calcula amb diferents mesures; una multa per una responsabilitat penal estarà basada principalment en la gravetat del fet delictiu, mentre que per una responsabilitat civil cerca rescabalar un mal a la víctima.
- Normalment el destinatari també és diferent; la responsabilitat penal es sol pagar a l'Estat i la civil a la víctima.

1.2.3.- Pòlissa

És el document que conté les condicions reguladores de l'assegurança. Formen part integrant de la pòlissa les condicions generals, les articulars i les especials que individualitzen el risc, i els suplementos o apèndixs a la pòlissa que s'emeten per a complementar-la o modificar-la.

1.2.4.- Negligència

Falta de cura o aplicació en la deguda actuació o acompliment d'una funció, servei o obligació.

1.2.5.- Accident

La lesió corporal derivada d'una causa violenta, sobtada, externa i aliena a la intencionalitat de la persona assegurada, que produísca incapacitat temporal, invalidesa permanent o mort.

1.2.6- Assistència mèdica

El pagament dels honoraris mèdics, despeses de sanació i farmacèutics ocasionats per un accident.

En l'Article 1 de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, Llei General de Sanitat, es consagra el dret a la salut i a l'atenció sanitària sobre la base del concepte de ciutadania i no d'afiliació i alta al sistema de Seguretat Social. Així, s'estableix que: «són titulars del dret a la protecció de la salut i a l'atenció sanitària tots els espanyols i estrangers que tinguen establida la seua residència dins del territori nacional».

Encara que en cap cas la sanitat pública ens pot exigir que la nostra pòlissa cobreixca la despesa d'atenció sanitària, la nostra pòlissa d'accidents en particular cobreix l'atenció sanitària. Així i tot, us recomanem que per a consultes menors (mals de panxa, de cap, esgarrapades) es recórrega a la Seguretat Social, i per a despeses majors (trencaments d'os, rehabilitacions, trencaments de dent, etc.) es recórrega a la nostra pòlissa.

Això ho proposem per tres raons:

- 1. Per a no renunciar al dret de la sanitat pública per part de la ciutadania i continuar fent un ús coherent.*
- 2. Les visites a centres mèdics no generen cap cost extra a la Seguretat Social, ja que el personal sanitari serà ací, es visite o no. En canvi, si cal fer radiografies, plaques o altres proves, aqueix cost que sí que és extra i ho pot assumir l'assegurança.*
- 3. Per a no pujar la prima de la pòlissa amb totes les despeses de consulta mèdica que realitzem durant les activitats escoltes.*



1.2.7.- Franquícia

Quantitat o percentatge prèviament pactat que serà suportat en cada sinistre per la persona assegurada (en l'actualitat són 150€ per a la PÒLISSA DE RESP. CIVIL).

1.2.8.- Tutor legal

S'entén com a tutor/a la persona que ostenta la representació legal de la persona menor d'edat o amb incapacitat en l'exercici de les funcions de cuidar de la persona i els béns d'aquella que no té completa capacitat civil, podent ser, segons cada legislació, una persona física o una persona jurídica.

1.2.9.- Persona associada (en l'àmbit de les assegurances de la FEV)

Totes les persones que formen part dels agrupaments escoltes (donades d'alta en els llistats a través de la base de dades en línia de la FEV, CUDU) i que són participants de les activitats i no responsables d'elles.

1.2.10.- Persona voluntària (en l'àmbit de les assegurances de la FEV)

Totes les persones que formen part dels agrupaments escoltes, associacions o Federació (donades d'alta en els llistats a través de la base de dades en línia de la FEV, CUDU), i que són responsables de les activitats que es realitzen o col·laboren en l'organització i gestió de les mateixes (col·lectiu educador, membres de comitè i membres d'equips federatius o directius).

1.2.11.- Persona assegurada (en l'àmbit de la cobertura a la FEV)

La persona o persones sobre les quals s'estableix l'assegurança i els empara la seua cobertura (totes les persones associades i voluntàries de la FEV amb les seues dades al dia en la base de dades en línia de la FEV, CUDU). Perquè una persona estiga assegurada és necessari tindre correctament en el CUDU, com a mínim, les següents dades:

- Nom i cognoms
- Data de naixement
- DNI (per a majors de 14 anys)
- Tipus d'associat (Jove, Kraal o Comitè) i branca, en el cas de Jove i Kraal



1.3.- Drets i deures dels agrupaments escoltes

Drets

1. Les persones dels agrupaments escoltes associades com a membres de les associacions pertanyents a la FEV tenen dret a una assegurança de responsabilitat civil i una assegurança d'accidents.
2. Les persones voluntàries de la FEV tenen dret a una assegurança de responsabilitat civil i una assegurança d'accidents.
3. Qualsevol membre de la FEV tindrà dret de rebre una còpia de les pòlisses de les assegurances subscrites, així com el rebut de pagament vigent.
4. Qualsevol membre de la FEV tindrà dret al fet que les seues dades personals estiguen protegides com marca la llei i a poder donar-se de baixa de la base de dades en el moment que ho desitgen, seguint el procés establert per la llei.

Deures

1. Ser responsable de l'activitat que s'estiga realitzant i de la vigilància de les persones menors al seu càrrec.
2. Les persones responsables dels agrupaments escoltes tenen el deure de mantenir actualitzats els seus llistats amb la Federació i de protegir les dades del col·lectiu de membres del seu agrupament segons el que s'estableix per la llei.
3. Les persones responsables dels agrupaments escoltes tenen el deure de notificar qualsevol incidència amb repercussions legals a la Federació.
4. Seguir la normativa associativa per a la notificació de campaments.
5. Les persones responsables dels agrupaments escoltes tenen el deure de mantenir al dia les autoritzacions de la totalitat dels seus membres per a cada activitat en què siguen necessàries.

2.- ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

2.1.- Com funciona?

La pòlissa de responsabilitat civil garanteix a les persones assegurades el pagament de les indemnitzacions per les quals pugua resultar civilment responsable conforme a la llei, per danys corporals o materials i perjudicis ocasionats a tercers, així com les despeses judicials i extrajudicials (sempre que siga l'assegurador qui assumisca la direcció jurídica).

Les persones menors d'edat no tenen responsabilitat civil per ser menors. Per la qual cosa, la seua responsabilitat passa a la figura de tutor/a legal o, en el cas de les activitats escoltes, a la persona educadora responsable.

La franquícia en aquesta pòlissa és de 150 euros, per la qual cosa qualsevol indemnització per davall d'aquesta quantitat la cobrirà la persona assegurada.

Si durant una activitat, trenquem un cristall d'un cotxe per accident, i el cristall costa 115 euros, el segur no el pagarà en ser menys de 150 euros. Si el cristall costa 290 euros, l'assegurança només pagarà 140 euros, els altres 150 euros els haurà de pagar la persona que ha trencat el cristall o el grup, com es decidisca.

La franquícia aquesta posada en 150 euros, perquè entenem que és una quantitat que un agrupament escolta pot permetre's com a corresponsable dels danys causats.

La màxima indemnització és d'1.200.000 euros per sinistre i de 300.000 euros per víctima. Si la indemnització superara aquest import, la quantitat restant l'hauria de pagar la persona assegurada.

La responsabilitat civil durant una activitat serà de la persona responsable de l'activitat concreta, i subsidiàriament de qui ostenta la direcció de l'activitat general on es realitza i de la persona a càrrec de la presidència de la seua associació. En el cas d'un sinistre en un joc de l'estol, la responsabilitat civil seria de la persona del Kraal responsable del joc i subsidiàriament de qui figura a càrrec de la direcció del campament i de la presidència de l'associació.



2.2.- Què cobreix? (Activitats més comunes)

- Les despeses de defensa i fiances civils, sempre que la companyia asseguradora assumisca la direcció jurídica.
- Les conseqüències (*a nivell de Responsabilitat Civil*) ocasionades per actes o omissions propis i de les persones dels qui haja de respondre el col·lectiu de responsables d'organització de les activitats que complisquen els fins d'una associació o agrupament escolta, com ara: reunions dels seus membres, excursions, visites o viatges d'esplai per a persones associades, així com dels seus familiars i persones convidades.
- Danys causats a una propietat, arrendament o usdefruit de terrenys, edificis o locals destinats a la normal realització del seu objecte social.
- Danys causats a terceres persones, fins i tot a membres de la pròpia associació, i ocasionats pel consum de productes alimentosos i/o begudes en males condicions subministrades per la persona (*intoxicació alimentosa*).
- La garantia d'aquesta assegurança s'estén i limita a les responsabilitats derivades de danys sobrevinguts dins del territori espanyol i reclamades davant Tribunals espanyols.



2.3.- Què no cobreix?

- Qualsevol sinistre la indemnització del qual siga menor de 150 euros (*si algú menor de la branca de llops s'entropessa i en caure li trenca un carret de la compra a una persona, serà qui estiga a càrrec de la supervisió la persona encarregada d'indemnitzar aqueix sinistre*).
- Danys patits pels béns, mobles o immobles, que per qualsevol motiu (*depòsit, ús, reparació, manipulació, transformació, transport o un altre*) es troben en poder de la persona assegurada o de persones de qui siga legalment responsable (*si ens deixen un vàter portàtil i el trenquem, això no ho cobrirà l'assegurança*).
- Els danys dels participants entre si (*si una persona de la posta li trenca la guitarra a una altra de companys o del Kraal, la reparació o la compra d'una guitarra no la cobrirà l'assegurança*).

- Responsabilitat individual de les persones participants o els seus equips (*si en un campament roben unes motxilles, el robatori no el cobrirà l'assegurança*).
- Danys que tinguen el seu origen en la infracció o incompliment voluntari de les normes que regeixen les activitats objecte de l'assegurança (*si una norma de l'activitat és no fer foc, i fem foc cremant una propietat, no ho cobrirà l'assegurança*).
- Danys causats per mala fe de la persona assegurada o persona de la qual haja de respondre, així com els derivats de la comissió intencionada d'un delictes (*si la branca de pioners trenca a pedrades un cristall és un acte malintencionat i per tant no el cobrirà l'assegurança*).
- Muntatge de graderies, tribunes o escenaris (*si organitzem un festival de la cançó, muntem nosaltres l'escenari i ocorre un contratemps, això no ho cobrirà el segur; per contra, si es contracta a algú extern subsidiàriament, sí*).
- Els sinistres ocasionats per la pràctica d'esports o activitats notòriament perilloses, especialment dins de l'àmbit escolta: escalada, salts amb corda, exploració de caveres, rafting o barranquisme (*si fas escalada amb pioners i accidentalment es trenquen les xapes de la via d'escalada, això no ho cobrirà l'assegurança*).
- Danys l'ocurrència dels quals siga altament previsible per haver-se omès les mesures de prevenció adequades; o quan s'haja acceptat, deliberadament, la seua eventual ocurrència en triar-se un determinat mètode de treball amb la finalitat de reduir el seu cost o afanyar la seua execució; o siguen realitzats per individus o empreses que manquen de la llicència fiscal o permís legal corresponent (*si arreglem una casa com un extrajob o com un voluntariat i no ho realitzem amb les mesures de prevenció adequades, o fem una tasca per a la qual no estem preparats, i es trenca un sostre o cau alguna cosa i abonyega un cotxe que hi ha aparcat a prop, no el cobrirà l'assegurança*).
- Activitats, béns o danys que haja de ser objecte de cobertura per una assegurança obligatòria (*si una persona del Kraal amb un vehicle té un sinistre i destrossa la tanca d'un camp, això no ho cobrirà l'assegurança de responsabilitat civil, el vehicle hauria de posseir assegurança pròpia*).



- La propietat i/o ús de vehicles de motor i dels elements remolcats o incorporats a aquests, per fets de la circulació tal com es regulen en la legislació vigent sobre circulació de vehicles de motor (*si lloguem una furgoneta per al campament i conduint-la l'abonyeguem, això no ho cobrirà l'assegurança de responsabilitat civil, el vehicle haurà de posseir assegurança pròpia*).
- El pagament de sancions o multes de qualsevol tipus (*si algú de Kraal o Comitè aparca malament la furgoneta del campament i li multen, no el cobrirà l'assegurança*).
- Qualsevol contratemps fora del territori espanyol.



2.4.- Què fer en cas de sinistre?

1. No perdre la calma. Si és un sinistre que cobreix la responsabilitat civil no hi haurà danys greus a persones, per la qual cosa la gravetat no serà extrema.
2. Tranquil·litzar a la persona amb la qual hagem tingut el contratemps. Fer-li veure que som persones responsables i que cobrirem el mal que s'haja pogut causar.
3. Si el mal és greu, contactar amb l'autoritat pertinent (Policia o Guàrdia Civil) per si calguera interposar una denúncia.
4. Presentar les dades del nostre segur (núm. de pòlissa 22703011, companyia UMAS Segurs i Reassegurances) i deixar les dades de la persona responsable de l'activitat que ha causat el mal i que ha d'estar implicada en aquests tràmits (si l'estol per accident trenca una taula, la persona responsable de la branca que està amb l'estol serà la responsable. No és aconsellable donar les dades de terceres persones que no es troben implicades en el sinistre).
5. Notificar en un període menor d'una setmana, i si pot ser en un període menor de 72 hores, a l'oficina tècnica de la Federació el sinistre per a emplenar el comunicat d'incident.

Secretaria tècnica de la FEV (963.153.240, fev@scoutsfev.org) amb horari de 9.30 a 13.30 i de 16.00 a 20.00 de dilluns a divendres. Aquest horari és durant tot l'any (estiu inclòs) a excepció dels festius del calendari laboral, que roman tancada.

3.- ASSEGURANÇA D'ACCIDENTS

3.1.- Com funciona?

Tindre la cobertura d'una assegurança d'accidents significa que les despeses mèdiques i indemnitzacions previstes en la pòlissa seran assumides per la companyia d'assegurances.

Que cobreix l'assegurança? Colps, caigudes, traumatismes de tota mena. Trencament d'ulleres, aparells auditius, pròtesis i dents (NOMÉS quan existeix un accident).

En cas que qualsevol persona assegurada (associada o voluntària) patisca un accident corporal durant la vigència de la pòlissa en el desenvolupament de les activitats escoltes, la companyia asseguradora garanteix el pagament de les despeses mèdiques i indemnitzacions previstes en les condicions particulars de la pòlissa.

Per l'article 83 de la Llei 50/1980 de contracte d'assegurança, "no es podrà contractar una assegurança per a cas de mort sobre el cap de menors de 14 anys d'edat". Per la qual cosa en el cas que l'accident provoque la mort a algú menor de 14 anys, l'assegurança només cobrirà les despeses de l'enterrament.

En el **cas de mort d'una persona assegurada**, la indemnització serà de 6.010,12€ euros per defunció accidental i 12.020,24€ euros per invalidesa permanent.

En cas d'invalidesa parcial, depenent de la gravetat de la invalidesa hi ha una indemnització proporcional fixada.

3.2.- Què cobreix? (Activitats més comunes)



- Accidents durant la participació en activitats pròpies de l'associació, així com dels propis agrupaments escoltes (a excepció dels especificats com a riscos exclosos).
- Accidents de la persona assegurada com a conductor/a o passatger/a en bicicletes, automòbils o ciclomotors (si pioners està realitzant una ruta amb bici i tenen un accident, tindran cobertura de l'assegurança).
- Accidents ocasionats per la utilització de mitjans de transport públics (si l'expedició va amb autobús públic per Alacant i tenen un accident, tindran cobertura de l'assegurança).

- Les agressions no provocades per la persona assegurada i els accidents ocorreguts en cas de legítima defensa.
- Els accidents patits a conseqüència de la pràctica d'activitats esportives per part de la persona assegurada, únicament en qualitat d'amateur i amb finalitats de distracció (en cap cas es cobreixen activitats esportives federades).
- Els accidents causats per llamp, incendi, electricitat i cremades.
- Els casos de ràbia o carboncle a conseqüència de mossegades d'animals o picades d'insectes; les mossegades de serps.
- Els casos de congelació, congestió, insolació i les seues conseqüències; només quan ocorreguen a conseqüència d'un accident.
- L'asfíxia per immersió o per fuita de gas o vapors tòxics.
- La ingestió, per error o acte criminal de terceres parts, de productes tòxics o corrosius, excloent intoxicacions degudes a l'abús de productes alcohòlics, sedants, estimulants, estupefaents o al·lucinògens.
- Les despeses de rehabilitació física, entenent-se per tal els processos de fisioteràpia i similars, prescrits per professionals de la salut.
- Despeses mèdic-farmacèutics i d'hospitalització, justificats mitjançant els corresponents informes mèdics.
- Reembossament de les despeses de transport de la persona assegurada, en ambulància o un altre mitjà justificat per les circumstàncies del sinistre, des del lloc de l'accident fins al centre hospitalari més pròxim en què la persona beneficiària reba les cures més urgents.
- Reembossament de fins a 600,00 € com a màxim de les despeses d'odontologia.
- Reembossament de fins a 300,00€ per pròtesi com: dentals, auditives o ulleres.



En l'àmbit de la Unió Europea, les cobertures de l'assegurança només ens cobreixen:

- La invalidesa temporal i assistència sanitària.
- Defunció i la invalidesa permanent.

En qualsevol part del món (que no siga Espanya o UE) NOMÉS ens cobreix:

- Defunció i la invalidesa permanent

En aquestes dues situacions internacionals cal tindre en compte que:

- Els països que siguen considerats en el moment de la realització del viatge i/o estada com a territoris de risc per considerar-se que poden posar en perill la integritat física de la persona assegurada. Es consideren zones o països de risc aquells on existeix una alta conflictivitat política, econòmica o social, o es troben en situació bèl·lica o prebèl·lica.

3.3.- Què no cobreix? (Riscos exclosos en les activitats més comunes)

- Les persones menors de 14 anys no podran ser assegurades davant el risc de mort, excepte en concepte de despeses de sepeli.
- A les persones majors de 75 anys.
- A les persones afectades de malalties mentals, apoplexia, epilèpsia, paràlisi, viriasis, deliri tremens, alcoholisme, toxicomania, sida, ceguesa, forta miopia (de més de 10 diòptries), sordesa bilateral, malaltia de la medul·la espinal, diabetis (sempre que la taxa de glucosa en la sang supere els 200 mg. per decilitre) o d'altres malalties d'anàloga gravetat.
- Els accidents que patisca la persona assegurada practicant:
 - Boxa, judo, arts marcial i esports similars.
 - Paracaigudisme, aerostació, parapent, ala delta, vol sense motor, vol amb motor, vol lliure, vol acrobàtic, ultralleugers, salt de pont.
 - Rugbi, hoquei sobre gel.



- Busseig esportiu amb escafandre autònom i pesca submarina, navegació a vela en mar a més de cinc milles de la costa. Moto nàutica, quan l'embarcació pugua aconseguir una velocitat superior a vint nusos.
- Espeleologia, alpinisme, escalada i muntanyisme.
- Esquí i esports d'hivern.
- En general, qualsevol esport o activitat recreativa de característiques similars a les descrites o la perillositat de les quals siga notòriament elevada.
- Els accidents produïts en la pràctica de qualsevol mena d'esport com a professional, la participació en tota mena de competicions esportives o tornejos que obliguen a la persona participant a tindre llicència esportiva.
- Els accidents derivats d'actes negatius amb coneixement de causa comesos per persones assegurades i/o beneficiàries o en els quals aquestes tinguen, directa o indirecta ment, participació penal.
- Vessaments cerebrals, infart de miocardi, angina de pit i les seues conseqüències.
- Els accidents ocorreguts per la conducció de vehicles de motor si la persona assegurada no està en possessió del permís corresponent, segons la legislació vigent.
- Participació activa en festes populars que comporten un risc per a les persones, com a llançament de focs artificials, solta de vaquilles, toreig i tancament de caps de bestiar braus i similars.
- Els accidents deguts a un estat d'embriaguesa o de trastorn mental o per ús de drogues tòxiques i estupefaents no prescrits mèdicament.
- Els accidents derivats de la participació de la persona assegurada en apostes de qualsevol naturalesa, desafiaments o renyines, excepte en cas de legítima defensa, i els que siguen conseqüència d'imprudència temerària o infraccions de reglaments per la pròpia persona assegurada.
- Les conseqüències, directes o indirectes, produïdes pel VIH (Virus d'Immunodeficiència humana).
- Les inoculacions infeccioses i burxades que es produïsquen, encara que siguen de manera accidental, per la persona assegurada.



- Despeses de tractaments d'helioteràpia i talassoteràpia, o un altre tipus de tractament que pot ser considerat especial, així com estades que es realitzen, encara que fora amb finalitats terapèutiques, en balnearis o establiments similars.

3.4.- Què fer en cas d'accident?



1. No sucumbir al nerviosisme.
2. Cal recordar que l'oficina i l'asseguradora **NO SÓN ELS SERVEIS D'EMERGÈNCIA**. Per tant, sempre que patiu un accident i necessiteu assistència vital urgent, heu de demanar auxili al telèfon 112. Els accidents lleus que no cal que siguin atesos pels serveis d'emergència seran tramitats mitjançant el següent telèfon d'assistència de l'assegurança: 917.376.302 (24 hores els 365 dies de l'any). En aquest últim telèfon, depenent de la situació de l'afectat i la localització, us indicaran al fet que centre podeu anar.
3. Aplicar els primers auxilis que es coneguen i es tinga capacitat per a impartir.
4. Tranquil·litzar a la resta de les parts implicades o les persones que van testificar l'accident i esperar el trasllat a l'hospital.
5. Gestionar qui acompanyarà a la persona accidentada a l'hospital i qui es quedarà amb la resta de gent de l'agrupament escolta o de la branca. Conservar tota la documentació mèdica que ens donen.
6. Informar la persona responsable legalment de qui s'haja accidentat.
7. Contactar amb l'oficina tècnica de la federació per a comunicar l'accident i les possibles conseqüències que pugua tindre.
8. Col·laborar en tots els tràmits necessaris per part de la Federació i de la companyia asseguradora per a l'òptima gestió de l'accident i de les indemnitzacions que es deriven.

Límit d'altitud de les assegurances.

Cap d'aquestes dues assegurances (Resp. Civil i Accidents) té un límit d'altitud estipulat a Espanya. Et cobreix segons la mena d'activitat que es faça. Mentre siga una activitat coberta no hi ha cap problema.

Per exemple: la branca de llops pot estar jugant a l'amagatall en la plaça d'una urbanització de Sierra Nevada a més de 2.300 metres d'altitud i estarà cobert, però la branca de pioners pot estar "crestejant" pel cim del Benicadell a 1.100 metres d'altitud i no estarà coberta, ja que la seua activitat sí que és de risc elevat.

Per tant, l'altitud no és el principal aspecte a tindre en compte davant d'una ruta de senderisme, sinó la perillositat del terreny que ens trobem (crestes, zones de cadenes, clavilles, etc.).



4.- PERSONES EN SITUACIÓ DE DISCAPACITAT

Les assegurances (per defecte) no ofereixen cobertura a persones en situació de discapacitat. Davant això s'ha pactat amb la nostra asseguradora perquè persones en aquesta situació puguen participar de les activitats als agrupaments escoltes amb totes les garanties i drets i sense cap mena de discriminació.

Per això, en cas de tindre qualsevol membre del grup donat d'alta en el CUDU en situació de discapacitat diagnosticada, tan sols heu de notificar-nos via Mail (fev@scoutsfev.org) de quina persona es tracta i quin és el seu diagnòstic.

Nosaltres li ho notificarem a la companyia d'assegurances i aquesta persona ja estarà coberta per les nostres assegurances amb totes les seues inclusions i exclusions.

Si no existeix diagnòstic mèdic, a efectes legals i de l'assegurança aquesta persona no pateix una situació de discapacitat i, per això, a efectes legals no existeix una exclusió de l'assegurança. Sí que us recomanem que en cas que observeu que una persona pugua estar en aquesta situació i no se li haja diagnosticat, parleu amb molt de tacte amb els seus responsables legals la possibilitat d'acudir a valoració mèdica, no sols per obtindre un diagnòstic, sinó també per a conèixer la millor forma de què gaudisca de les activitats com qualsevol participant més.

Cal ser conscient que el segur no cobreix els danys en equips de les pròpies persones assegurades, per la qual cosa el segur no cobrirà danys en cadires de rodes, croses o pròtesis. Per això, cal tindre especial cura en els possibles danys d'aquests equips.



5.- ACTIVITATS DE RISC

Es defineixen com a **activitats de risc** totes aquelles la perillositat de les quals siga notòriament elevada. Aquestes activitats no estan cobertes per la nostra assegurança d'accidents i per tant és **necessari una assegurança específica**.

Com a exemple d'activitats de risc es poden considerar: boxa, arts marcial, salt de pont, rugbi, busseig esportiu amb escafandre autònom, espeleologia, alpinisme, escalada, rocòdrom, muntanyisme, esquí i esports d'hivern, entre altres.

De vegades realitzem aquest tipus d'activitats perquè tenen un atractiu gran per a la joventut i perquè tenim la garantia que alguna persona responsable té experiència i sap muntar-les, però també tenen un risc gran de que la persona patisca un accident que provoqe una invalidesa o fins i tot la mort.

Si no tenim una assegurança específica que cobreix aquesta activitat i ocorre un accident, la persona accidentada no estaria coberta. Fins i tot encara que una persona amb titulació per a realitzar aquest tipus d'activitats ens munte l'activitat, les persones que participen d'aquesta activitat no compten amb cobertura de cap assegurança.

5.1.- Possibilitats

En les activitats puntuals, com solen ser les que es realitzen en campaments o alguna eixida al llarg de l'any, la FEV té una assegurança específica per a aquestes activitats que es contracta només per a la gent que la sol·licita i durant el temps que la sol·licita. El preu varia depenent de l'activitat, oscil·lant des d'1 euro fins a 5 euros per persona i dia.

Aquesta assegurança abasta totes les activitats d'aventura, com el ràpel, descens de barrancs, tirolina, escalada, alta muntanya, etc.

Amb aquesta assegurança, a més de cobrir totes les garanties relacionades amb l'assistència sanitària, repatriacions i trasllats, desplaçament de familiars, etc., es garanteixen també les despeses de cerca i rescat en muntanya.



Per a sol·licitar aquest segur, cal fer-ho amb un mínim d'una setmana d'antelació a la secretaria tècnica de la FEV. En un primer comunicat s'ha de notificar quantitat de participants, activitat de risc a realitzar, dates i lloc de l'activitat. Tot això va indicat en un document estandaritzat que se us facilita des de l'oficina.

Li ho farem arribar a l'assegurança i us enviarem el resguard de l'assegurança amb la cobertura i número de pòlissa, a més d'una factura i un número de compte on realitzar l'ingrés.

Cal saber que, en **aquesta assegurança en concret, l'ampliació no cobreix ascensions a pics de més de 3.000 metres d'altura;** en cas de voler realitzar aquest tipus d'ascensió, des de la FEV us podem proposar diverses alternatives.

Quan es vol realitzar alguna d'aquestes activitats sense tindre un lloc concret i durant un cap de setmana específic també pot ser interessant consultar a empreses especialitzades a organitzar-les. Aquestes empreses han de disposar d'una assegurança per a aquesta mena d'activitats i de personal amb la formació específica per a coordinar-les.

D'altra banda, si l'activitat que realitzareu és una activitat de descens de barranc, alpinisme, muntanyisme, vies ferrates, escalada o esquí de muntanya, i la realitzareu diverses vegades al llarg de l'any en diferents llocs, us pot resultar interessant federar-vos en la "Federació d'Esports de Muntanya i Escalada de la Comunitat Valenciana". En federar-vos teniu una assegurança que us cobreix en totes aquestes activitats.

Cal tindre en compte que en tot moment estem parlant d'una cobertura d'accidents. És a dir, si una persona de pioners pateix una caiguda i la conseqüència és una tetraplegia, rebrà una indemnització. Però, així i tot, els seus responsables legals poden valorar que el seu Kraal va ser irresponsable per com van desenvolupar l'activitat, per la qual cosa poden denunciar al Kraal de la branca, buscant una sentència a nivell de responsabilitat civil i penal. Per això, us recomanem que a més de realitzar l'ampliació de la cobertura de l'assegurança d'accidents, realitzeu les activitats sabent molt bé què s'està fent, com dur-la a terme, coneixent l'entorn on desenvolupar l'activitat i, sobretot, informant de la forma més precisa possible a responsables de tutela legal i participants de l'activitat.

6.- ACTIVITATS INTERNACIONALS

Un tema que cal tindre en compte per a qualsevol activitat que realitzem a l'estranger és la falta de cobertura de l'assegurança de responsabilitat civil, ja que el seu àmbit territorial es limita al territori espanyol i no cobreix uns certs contratemps relacionats amb els viatges (pèrdues d'equipatge, etc.), així com la limitació de les cobertures de l'assegurança d'accidents, per la qual cosa els trasllats de familiars o de la persona accidentada no estarien coberts. Per aquest motiu, és aconsellable que s'assegure específicament qualsevol activitat que es realitza fora d'Espanya.



6.1.- Pòlissa d'assegurança

En aquesta situació, des de la FEV es pot tramitar una pòlissa que es contracta específicament per a les persones que van a realitzar l'activitat i durant el temps que dura l'activitat.

El preu per persona varia depenent de la quantitat de dies de viatge, la quantitat de persones i el lloc del viatge, per la qual cosa en cas de tindre pensat una activitat d'aquest tipus, consulteu-nos amb temps perquè us puguem donar un pressupost.

6.2.- Targeta Sanitària Europea

Si l'estada és de menys de 3 mesos i dins de la Unió Europea, en alguns països de l'Espai Econòmic Europeu (Islàndia, Liechtenstein i Noruega) o a Suïssa, **es recomana tramitar la Targeta Sanitària Europea**, que dona dret a rebre les prestacions sanitàries públiques que resulten necessàries durant l'estada. Es recomana consultar la pàgina [web de la Comissió Europea](#) sobre el tractament imprevistos metges, en la qual es pot triar el país al qual es viatja i venen especificades les prestacions de la Targeta Sanitària Europea.

6.3.- Autorització d'eixida a l'estranger i informació a entregar a Scouts MSC

Scouts MSC necessita la informació sobre tots els grups que ixen a l'estranger per a:

- Tindre totes les dades necessàries per a poder prestar l'assistència necessària al grup durant la preparació del viatge i l'estada a l'estranger.
- Informar a l'Organització Scout Nacional (OSN) del país d'acolliment, perquè sol·liciten un llistat de membres de Scouts MSC que estaran acampant al seu país.

Per aquestes raons, tots els agrupaments que participen en una activitat internacional deuen:

1. Contactar amb la FEV informant sobre l'activitat i demanant-li el seu aval.
2. Una vegada tinguem l'aval, emplenar el formulari "[Eixida de grups de Scouts MSC a l'estranger](#)", adjuntant l'aval de la FEV.

6.4.- Informació general per a viatges a l'estranger

Abans d'emprendre un viatge a l'estranger es recomana consultar la pàgina web del Ministeri d'Afers exteriors i de Cooperació (www.exteriores.gob.es) per a obtenir informació útil i actualitzada sobre el país de destinació.

Cal, a més, informar-se bé dels documents necessaris per a entrar al país de destinació (passaport, DNI, visat, certificat de vacunació, etc.) i comprovar la seua validesa fins a la data de finalització del viatge. Alguns tràmits, especialment els visats i les vacunes, no s'obtenen amb rapidesa i requereixen, per tant, sol·licitar-los amb suficient antelació.

Un recomanem fer una **fotocòpia del passaport o DNI i del bitllet de transport** i guardar-les en un lloc diferent al de la documentació original. Una altra opció és **escanejar tota la documentació** abans de partir i guardar-la en un correu electrònic o plataforma en línia (com Google Drive o Dropbox) a la qual pugues accedir durant el viatge.

6.5.- Viatjar a l'estranger amb menors d'edat

En viatjar amb menors acompanyats de persones adultes que no exercisquen la seua pàtria potestat es necessitarà justificar davant agents fronterers que no estan viatjant sense l'autorització dels seus progenitors o de qui ostente la seua pàtria potestat.

Per a això, una vegada omplit i imprés el següent [formulari](#), hauran de personar-se progenitors o persones amb la pàtria potestat alhora en un lloc de la Guàrdia Civil amb el document d'identitat (DNI o passaport) i la resta de documentació que acredite la pàtria potestat de la persona menor d'edat (DNI o passaport de la persona menor, llibre de família, etc.).

La policia de fronteres, tant dins com fora de l'Espai Schengen, té el mandat específic de prestar una especial atenció a menors, viatgen en companyia de tutela o no.

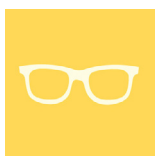
Es recomana, per tant, portar amb si la següent documentació de les persones menors d'edat als qui s'acompanya:

- Autorització expressa de tots dos progenitors o persones amb la tutela legal per a eixir del país.
- Documents de viatge ordinaris per a menors: passaport o DNI, en el seu cas, així com qualsevol altre tipus de documentació necessària (targeta sanitària, documentació sobre el segur internacional contractat, etc.).
- Documentació que prove la filiació i pàtria potestat de la persona menor d'edat segons el cas i el país de destinació (DNI o passaport, llibre de família, etc.).

6.6.- Altres

Canvi de moneda: si viatges fora de la Unió Europea és important informar-se en l'ambaixada o el consolat, o bé en les entitats bancàries, sobre la millor manera d'obtenir divises amb un bon canvi monetari.

Ambaixades i consolats: abans de partir és molt important saber l'adreça i el telèfon del consolat o l'ambaixada espanyola del país de destinació per a casos d'urgència (robatori, pèrdua de documentació, etc.). Per a estades llargues es recomana registrar-se en l'ambaixada perquè puguen posar-se en contacte fàcilment en cas de necessitat. Si el lloc de destinació no disposa d'ambaixada o consolat d'Espanya, és possible dirigir-se a la seu d'un altre país pertanyent a la Unió Europea (ex. Ambaixada de França).



7.- PROTECCIÓ DE DADES

En la FEV, per necessitats de gestió interna i de tràmits legals (gestió d'assegurances, gestió econòmica, etc.), tenim una base de dades amb totes les persones membres de la Federació d'Escoltisme Valencià, la qual inclou a totes les persones donades d'alta en els llistats dels agrupaments escoltes de les tres associacions i a les persones voluntàries dels equips de treball, encara que no estiguen actualment en un agrupament. A més, dins dels agrupaments escoltes tenim informació de qualsevol membre de l'agrupament, dades que van des de nom i cognoms fins a detalls mèdics, passant per comptes bancaris i altres dades.

Aquesta informació és necessària per al funcionament del dia a dia, però són dades personals que per llei han d'estar protegides amb una seguretat proporcional al seu nivell de confidencialitat. No és el mateix saber que el segon cognom d'algú de llops és García, que les malalties que tinga.

Per això, des de la FEV es treballa per a gestionar la protecció de les dades a tots els nivells, des de l'oficina tècnica fins als agrupaments escoltes.

7.1.- ¿Què és?

La protecció de dades gestiona les mesures de prevenció de l'ús indegut i indiscriminat de les dades personals contingudes en bases de dades.

Hem d'adaptar-nos a ella perquè és una obligació legal, perquè així podem evitar errors i possibles sancions i, sobretot, perquè es protegeix pel cap alt important de la FEV i dels agrupaments escoltes: les persones que els formen.

7.2.- Què implica?

Totes les dades personals que estiguen en possessió de l'agrupament escolta han d'estar ben protegides i ha d'haver-hi un responsable de la protecció d'aquesta informació. La persona responsable ha de signar un compromís responsabilitzant-se d'aqueixes dades.

Actualment la majoria dels agrupaments té informació en dos suports:



- **Base de dades en línia de la FEV (CUDU).** És una base de dades proporcionada per la FEV on cada agrupament, a través dels noms d'usuari, té accés a les dades del seu agrupament per a veure'ls o modificar-les. Qualsevol grup pot sol·licitar una clau per a qualsevol membre del Kraal via Mail. Les claus són nominals.
- **Autoritzacions i fitxes mèdiques en paper.** Si es tenen dades en paper han d'estar en un lloc segur i sempre controlades per qui siga responsable (per exemple, si es té una taula de progressió en els locals amb nom, cognoms i/o foto d'exploradors, només hauria d'estar penjada quan estiga la persona responsable controlant-la i mai a l'abast de gent aliena a l'agrupament. En acabar l'activitat, una persona s'hauria de responsabilitzar de guardar-la en un lloc segur i protegit). Les fitxes d'inscripció hem de guardar-les fins que la persona abandone el grup o hi haja canvis en la informació reflectida.

La resta de les autoritzacions poden ser destruïdes al cap d'un any (destruïdes implica que les dades que figuren en la fitxa no siguen recognoscibles). No bastarà amb tirar-la al fem, s'ha de destruir en una màquina de trossejar paper. En les seues associatives, teniu destructores de paper a la vostra disposició.

Excepcionalment, si estem utilitzant fotografies d'algú menor de manera promocional o en la nostra web o xarxes socials, hem de guardar l'autorització d'imatge d'aqueixa persona fins que deixem d'utilitzar la seua imatge o esborrem la publicació de les xarxes socials.

En algunes ocasions, per les limitacions del CUDU, alguns agrupaments escoltes tenen la seua pròpia base de dades informatitzada. Encara que és una pràctica que desaconsellem, en cas que ocorrega ha d'estar protegida per claus de seguretat. Això implica que si un agrupament té un llistat de membres del seu grup en qualsevol document informàtic (Word, Excel, Lliure Office, etc.) no ha d'estar sense protecció o sense vigilància (per exemple, no ha d'estar en un arxiu Excel sense protecció en una memòria USB que és fàcil que es puga perdre).

Quan una persona es vulga donar de baixa se li ha de facilitar aquest tràmit i eliminar les seues dades de la base de dades si ho sol·licita.

En cas que tinguem la necessitat de subministrar aquestes dades a alguna entitat (col·legi, parròquia, etc.) aquesta entitat haurà de signar la cessió d'aquestes dades i el seu compromís a protegir-los. L'imprés està a la vostra disposició en l'oficina tècnica de la FEV.

Entenem que això pot semblar excessiu, però hem d'acollir-nos a això per imperatiu legal. L'oficina tècnica de la FEV està a la vostra disposició per a facilitar al màxim possible tots aquests tràmits.

Si no es compleix la protecció de dades les sancions poden anar des dels 600€ fins als 600.000€.

7.3.- Com funciona?

La FEV té contractats actualment els serveis d'una empresa que s'encarrega de portar tots els tràmits i gestió de la protecció de dades, mantindre'ns actualitzats sobre la normativa i proposar-nos accions de millora. Això inclou les dades de les associacions i dels agrupaments escoltes.

Com els agrupaments escoltes no tenen CIF propi, la responsabilitat de les seues dades correspon a l'associació a la qual pertany (SdC, MEV o SdA). En cada agrupament ha d'haver-hi una persona responsable de la protecció de dades que es responsabilitze mitjançant un compromís escrit. Això és necessari, ja que una actuació irresponsable per part d'un agrupament podria arrossegar a tota la seua associació a una situació crítica.

Quan una persona s'incorpora a l'agrupament escolta i proporciona les seues dades, se l'ha d'informar que aquesta informació serà tractada segons la Llei de Protecció de Dades. Aquestes dades s'han de guardar de manera segura (que no puga accedir qualsevol persona) i amb accés controlat, ja siga en format paper o electrònic (que en tot moment sapiem qui accedeix i puguem evitar l'accés si fora necessari).

La persona de l'agrupament responsable de la protecció de dades s'encarregarà d'emmagatzemar de manera segura els detalls de totes les persones membres del grup. En cas que siga necessari un llistat de gent, aquest es generarà i el responsable controlarà que aqueixa informació no es perda o que quede a l'abast de persones alienes.



7.4.- Recomanacions

En el cas dels agrupaments escoltes, les dades a protegir seran les autoritzacions de l'agrupament, les fitxes mèdiques i l'accés a les dades del grup en CUDU.

Per a poder realitzar la protecció de manera segura i sense que implique una càrrega de gestió a l'agrupament, us proposem les següents recomanacions:

1. Estar al dia d'altres i baixes en els llistats que es comuniquen a l'associació.
2. Tindre una persona que vetle per la protecció de dades del grup. Lo més lògic és que siga aquella que s'encarregue dels llistats.
3. Tindre les fitxes d'inscripció i les fitxes mèdiques centralitzades en un lloc privat (que no puga accedir qualsevol persona) i amb accés controlat (que en tot moment sapiem qui accedeix i puguem evitar l'accés si fora necessari).
4. No tindre els llistats o les fitxes mèdiques en els locals, a excepció de quan s'estiga realitzant alguna activitat i hi haja una persona vigilant.
5. No realitzar còpies dels llistats, llevat que siga absolutament necessari. Quan s'haja fet la tasca per a la qual era necessària la còpia, aquesta s'ha d'eliminar.
6. Si s'envien dades per correu electrònic, enviar-les comprimides amb clau. La clau no ha de figurar al mateix correu electrònic.
7. Si succeïra alguna irregularitat en la protecció de les dades, comunicar-ho el més aviat possible a l'oficina tècnica.

8.- ALTRES PRÀCTIQUES AMB REPERCUSSIONS LEGALS I LES SEUES AUTORITZACIONS O FITXES

Hi ha unes certes activitats o gestions que estan regulades per llei, i que en els últims anys s'han començat a controlar seriosament. Creiem interessant comentar aquelles que ens afecten directament i proposar diferents autoritzacions tipus per a cada activitat o gestió, quan siga procedent.

Per a facilitar totes aquestes gestions us proposem una fitxa d'inscripció a l'agrupament que inclou la majoria d'aquestes autoritzacions perquè, emplenant una sola fitxa quan la persona entra a l'agrupament, no cal moltes més (encara que algunes, com les autoritzacions específiques de cada activitat o les fitxes mèdiques, aniran apart).

De totes les fitxes cal fer dues còpies: una per a l'agrupament i una altra per a qui tinga la tutela o potestat de la persona a la qual es fa referència.

8.1.- Permisos de persones tutelades

Per a tindre qualsevol menor al nostre càrrec hem de tindre una autorització signada per la persona que ostenta la seua tutela legal. En aquesta autorització, aquesta persona expressa que coneix l'activitat i que ens autoritza al fet que qui està al seu càrrec participe d'ella.

La persona amb la tutela legal ha d'autoritzar a qui estiga tutelant a formar part de l'agrupament escolta i de les activitats setmanals. A més, hem de fer autoritzacions concretes per a cada activitat que no estiga dins de la programació habitual de l'agrupament.

És fonamental que tinguem aquesta autorització per a la totalitat de menors que participen en qualsevol activitat.

En el cas de majors d'edat (a partir dels 18 anys a Espanya) ja no és necessària l'autorització d'activitats, ja que en ser majors d'edat s'entén que si han anat és perquè han volgut, ja que segons la llei són responsables dels seus actes. Així i tot, sí que és necessària la fitxa d'inscripció i la fitxa mèdica, ja que recull informació fonamental per a la seua gestió en els llistats i assegurances, així com les seues dades mèdiques per si fora necessari.



8.1.1- Fitxa/autorització d'inscripció a l'agrupament (inclou alta a l'agrupament, recollida i tractament de dades, permís per a fotografies, etc.)

En aquesta fitxa trobem totes les dades necessàries d'una persona per a formar part de l'agrupament, poder realitzar fotografies i acceptar la recollida de dades. És fonamental que s'emplene, se signe i que l'agrupament la guarde de manera segura. S'han de realitzar dues còpies (o una fotocòpia de l'original), tenint la còpia original l'agrupament i la segona còpia la persona signant.

En cas de signar diverses persones amb tutela de menors, per temes de custòdia, a cada signant se li ha de donar una còpia.

8.1.2.- Autorització per a participar en activitats

De vegades realitzarem activitats puntuals fora de la programació de la ronda o de les reunions (acampades, visites, etc.) o bé activitats que, encara que a principi de ronda sabem que realitzarem (campaments, acampada de Pasqua, etc.), fins a dates pròximes a l'activitat no podem concretar les seues característiques: preu, programació, dates, horari, lloc, etc. Com una persona amb pàtria potestat o tutela legal no pot/vol/ha d'autoritzar a ningú menor a participar d'una activitat de la qual no coneix totes les seues característiques, teniu aquesta autorització on la persona responsable manifesta que coneix que aquest membre menor està participant d'aquesta activitat.

També és útil quan una persona menor s'apunta puntualment a alguna activitat de la ronda sense tindre inscripció a l'agrupament, ja que així tindreu la certesa que les persones amb la seua custòdia estan informades que està en aqueixa activitat i que té cobertura legal a nivell d'imatge i protecció de dades.

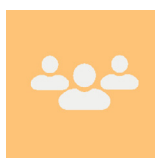
8.1.3.- Responsabilitat en cas de custòdia compartida o casos similars

Per la situació social actual, cada vegada ens trobem amb diferents situacions familiars i de custòdia de menors.

Per a tindre resposta a aquests casos, hem de ser conscients del següent:

- Quan algú menor s'inscriu a l'agrupament i no tinguem la certesa que la persona que l'apunta té la seua custòdia, hem de sol·licitar el llibre de família per a verificar-lo.
- En cas de progenitors amb un estat civil de separació o divorci, és important que juntament amb la fitxa d'inscripció s'entregue una còpia de la resolució de custòdia, perquè tinguem la certesa que la persona que autoritza el menor té la potestat legal de fer-ho.
- En cas de custòdia compartida o conjunta, hauran de signar totes dues persones que ostenten la tutela.
- En cas de custòdia compartida o conjunta, la persona que ens autoritza al fet que el seu descendent participe en l'activitat ha de ser la mateixa que ens autoritza al fet que pugui estar amb una altra persona. Per la qual cosa, si en un campament una persona separada ens ha autoritzat la participació d'algú menor i el dia de famílies puja l'altra persona amb potestat (però que no és la signant) i vol emportar-se a la criatura fora del campament, no haurem de deixar-li llevat que tinguem una autorització de la mateixa persona que ha autoritzat la participació.

Així i tot, pot donar-se el cas que en una custòdia compartida, una de les parts no vulga o no pugui informar l'altra; perquè l'agrupament no tinga cap responsabilitat en aquesta desinformació, s'ha preparat una exclusió de responsabilitat on aquesta part assumeix la seua responsabilitat per no haver informat a l'altra.



8.1.4.- Autorització per a absentar-se d'activitats

Si en alguna ocasió algú menor està participant d'una activitat on li ha apuntat el seu responsable legal i ha d'anar-se de l'activitat abans de la seua finalització, o bé ve a recollir-li una altra persona, o hi ha un dia de famílies en un campament i una persona que no és la que li ha apuntat a l'activitat vol portar-lo fora, encara que només siga per a menjar al poble, pot ser que sorgisca un problema de custòdia. De normal es coneix a les famílies i no sorgeixen aquests problemes, però per a evitar problemes teniu aquesta autorització per a cobrir-vos legalment. Si no existeix aquesta autorització, encara que se l'emporte una altra persona, continua estant sota la responsabilitat del Kraal de l'agrupament.

8.1.5.- Autorització per a tornar sense acompanyament d'activitats

Arribat un cert moment, algú menor té una edat suficient per a passejar pel seu barri o municipi sense necessitat de la supervisió d'algú adult, ja que tenen coneixement de la zona suficient per a saber com arribar on es dirigeixen, saben evitar possibles problemes que els puguen sorgir i en cas d'emergència pot rebre auxili. Per aquesta raó moltes persones menors poden anar i tornar soles de la reunió sense problemes. Per això, hem preparat un document per a autoritzar menors la volta a cada de la reunió per part de qui tinga la seua custòdia, per a evitar qualsevol problema legal que poguera sorgir referent a això.

Només cal emplenar-la una vegada per Ronda Solar, ja que durant l'any és molt complicat que la direcció de la casa, del local o de qui té la custòdia canvie. Si que recomanem que en cas que la persona menor no tinga aquesta autorització emplenada o ens sembla que no té l'edat suficient per a poder tornar sense acompanyament a la seua casa, contactem amb els seus progenitors abans de deixar-li anar sense vigilància.



8.2.- Conducció de vehicles

Conduir un vehicle és una pràctica molt necessària per a certes activitats escoltes, sobretot en un campament. En cas de contratemps, aquesta pràctica pot tindre repercussions legals si no prestem la suficient atenció i no fem les gestions correctament.

8.2.1.- Lloguer

A l'hora de llogar un vehicle (cotxe, furgoneta, camió...) per a qualsevol activitat escolta hem de ser conscients d'unes certes pautes:

1. Abans de llogar cap vehicle tinguem clares les condicions del lloguer (preu, assegurança, franquícia, conductors autoritzats, etc.).
2. El vehicle llogat ha de tindre una assegurança. Com més gran siga la cobertura, millor protecció tindreu davant qualsevol contratemps.
3. Les condicions de lloguer han d'estar per escrit en el contracte que signem. Val la pena invertir deu minuts a la casa de lloguer revisant el que se signa, que invertir dues hores discutint el que recordes davant un contratemps amb conseqüències legals.
4. Totes les persones que vagen a conduir aquest vehicle o que siga possible que ho conduïsquen durant l'activitat han de notificar-se (mitjançant fotocòpia del permís de conduir) a la companyia de lloguer (la llei de Murphy diu que la persona que no estiga donada d'alta en l'assegurança és la que més possibilitats té de tindre un sinistre amb el vehicle).
5. S'ha de demanar factura i ha d'estar a nom de la vostra associació o a nom de la Federació. La factura acredita que el vehicle s'ha llogat de manera legal i les condicions d'aquest lloguer.
6. Davant qualsevol contratemps greu amb un vehicle que no se sàpia com solucionar, contacteu amb l'oficina tècnica de la FEV i intentarem assessorar-vos tan bé com siga possible i posar a la vostra disposició tots els mitjans al nostre abast.

8.2.2.- Autorització per a transportar a menors en un vehicle privat

Quan es transporten menors cal extremar les precaucions, ja que no són responsables de la decisió de pujar-se a un vehicle o no. Aquesta decisió la pren la persona responsable de la seua tutela, de normal els seus progenitors i en una activitat, els seus responsables majors d'edat.

Quan transportem a una persona menor hem de notificar a qui tinga la seua custòdia com va a ser aquest transport i qui és responsable del transport.

És important que la notificació d'aqueix transport s'incloga en l'autorització de l'activitat o bé es faça una autorització específica per a aquesta activitat.

Si l'autorització està formalitzada no hi haurà repercussions legals de transportar a algú menor en les activitats escoltes, sempre que qui conduïska no cometa cap infracció (excessos de velocitat, embriaguesa, conducció temerària, etc.).

Si quan es transporte a una persona menor en un vehicle dins de les activitats escoltes pateix un accident, té cobertura per part de la nostra assegurança d'accidents, sempre que la conducció del vehicle s'haja realitzat sense cometre cap infracció.

8.3.- Atenció mèdica

És important disposar d'una informació mèdica de referència proporcionada pels qui tenen la tutela legal de les persones (ja siguen menors o no) que ens emportem a les activitats escoltes, ja que en cas d'accident farà més fàcil l'atenció mèdica les víctimes. Aquesta informació mèdica se li ha de proporcionar exclusivament al personal sanitari que vaja a atendre la persona accidentada.

La fitxa mèdica ha de tindre totes les dades de contacte i de l'assegurança d'atenció sanitària (si no tinguera segur d'atenció sanitària seria la Seguretat Social) i el número d'assegurança o número de la Seguretat Social. En el cas de menors, normalment compten amb la cobertura de l'assegurança de la persona que té la seua tutela legal.



Les fitxes mèdiques són dades (en moltes ocasions de menors) d'alta seguretat, per la qual cosa ha d'haver-hi algú responsable de la seua custòdia. S'han de guardar sempre en format paper (no s'han de digitalitzar ni informatitzar) amb cura i tindre-les controlades perquè no hi haja risc que es divulguen. Es recomana renovar-les cada any i destruir les que ja no es vagen a utilitzar.

8.3.1.- Mediar a menors

Encara que no hi ha cap llei que ho prohibisca explícitament, **no és recomanable donar medicaments a ningú menor sense prescripció mèdica** (recepta).

Els medicaments no estan pensats en dosis per a menors d'edat, ja que depenent de l'edat i el pes, el medicament i/o la dosi variarà, per la qual cosa en subministrar un medicament a una persona menor podem estar causant-li un problema mèdic per sobre-dosi amb una substància que el seu cos encara no pot metabolitzar, o que li produïska una reacció contraindicada i no ho sapiem. Això, associat al fet que és algú menor al nostre càrrec, pot suposar-nos un problema doble: d'una banda, el problema de salut de fer que la persona empitjore, i per un altre el de la responsabilitat de la persona adulta d'haver decidit donar aqueix medicament sense consultar a un facultatiu, amb les conseqüències legals que això li puga suposar.

Per aquesta raó es diu que a ningú menor d'edat cal donar-li medicaments si no els ha receptats personal sanitari, perquè sota la teua responsabilitat estàs medicant a algú sense saber les conseqüències que això pot tindre. Si segueixes la recepta prescrita, la responsabilitat és de qui l'ha estesa, ja que tu segueixes les instruccions que una persona facultada per a mediar t'ha donat.

8.4.- Fotografies



En els últims anys arran de diferents situacions socials s'han reforçat les lleis que regulen els drets de la imatge. En l'escoltisme utilitzem en moltes ocasions fotografies i vídeos per a fer pòsters, tríptics, publicacions i fins i tot vídeos promocionals.

Per això, cada vegada que utilitzem una fotografia on es reconega a una persona, **especialment si són menors**, hem de disposar de l'autorització d'aquesta persona o de qui tinga la seua custòdia (en cas de menors), per a poder usar la seua imatge en diferents mitjans.

No és recomanable publicar imatges de persones (especialment menors) sense autorització expressa, ja que pot arribar a tindre repercussions legals.

Una persona, per diverses raons, es pot negar a autoritzar la cessió de la seua imatge per als fins de l'agrupament escolta; davant això, hem d'anar amb compte de no publicar cap foto amb la seua imatge, bé no publicant fotos on apareix de manera recognizable, o bé difuminem la seua cara perquè no siga recognizable.

A més, cal fer diverses recomanacions, ja que Internet és una perillosa combinació de gent incauta i poc informada, i un xicotet però actiu percentatge de gent amb cap ètica ni moral difícils de perseguir que actuen amb impunitat. Per això és important tindre en compte:

1. No és bona idea penjar fotos de menors en vestit de bany, o imatges similars, atès que mai se sap on poden anar a parar. La foto pot quedar-se en línia per sempre.
2. Si publiques fotos de menors, no inclogues altres dades personals com a nom, adreça, telèfon, etc.
3. Si etiquetes fotos de menors en Facebook, Twitter, Google+ o Tuenti (hui dia no és tan habitual que a aqueixes edats tinguen compte en Facebook, G+ o Twitter), recorda'ls que no està de més que revisen les opcions de privacitat dels seus comptes i si creus que no són les adequades, evita el seu etiquetatge.
4. A l'hora de pujar (o no) cada foto, valora-la tenint en compte que les xarxes socials s'han convertit en un "vedat de caça ideal" per a gent amb molt de temps i poca ètica.
5. En la selecció de fotos estem comunicant quines activitats fa el grup i transmetent implícitament amb quina qualitat les desenvolupa. Així que evita pujar imatges desenfocades, imatges que no aporten res...
6. La selecció de fotos no et portarà massa temps i és una fase important. Evita pujar totes les fotos de la càmera sense eliminar les que no aporten o no siguen adequades.
7. I recorda que no passa res per NO publicar una foto.

Cada vegada més agrupaments escoltes publiquen les fotografies de les seues activitats sota contrasenya (pàgines web de galeries d'imatges com Flickr o Picasa ho permeten) facilitant les contrasenyes només a les famílies de membres de l'agrupament, amb la qual cosa eviten que terceres persones, que no sabem amb quin interès accedeixen a les fotografies, puguen utilitzar-les.

Es publiquen unes quantes fotos genèriques en la web de l'agrupament o en la seua pàgina de Facebook i es remet amb un enllaç a la galeria privada de l'agrupament perquè tant membres com les seues famílies puguen gaudir del record de les fotos del campament.

En el cas que les imatges estiguen publicades en Internet, si progenitors o persones amb tutela d'algú menor ho desitgen, podran exercitar el seu dret de cancel·lació davant la persona responsable emissora del fitxer perquè es retiren les seues imatges de la pàgina web, que haurà de ser atés en el termini de 10 dies, segons assenyala l'article 16 de la LOPD. De no retirar aquestes imatges en termini, les sancions de la AGPD són molt elevades (entre 900€ i 40.000€).



8.5.- Zones de campament



De vegades, el lloguer de la zona on realitzarem el campament es presta a confusions, ja que les condicions no estan ben definides i podem tindre sorpreses (com haver de compartir-ho, haver d'abandonar la zona abans d'hora, tindre unes instal·lacions en pitjors condicions que el que ens havien promés o tindre una zona de pastura dins de la zona del campament, entre d'altres).

Per a evitar sorpreses i facilitar la gestió d'una reclamació en el cas que siga necessari, us proposem unes certes pautes:

1. Tindre per escrit la cessió o lloguer del terreny amb les característiques del terreny, les dates concretes, el preu que aneu a pagar per ell i si l'ús és exclusiu.
2. En el cas que tinga instal·lacions, és recomanable visitar-les i que estiga especificat quines instal·lacions són, condicions d'ús i la seua capacitat.
3. Tindre definit si la zona és zona d'acampada, terreny privat, zona d'esbarjo, càmping, etc. Depenent de quina mena de zona siga, ha de tindre unes característiques o altres definides pel reglament de la Comunitat Autònoma.
4. És recomanable que la instal·lació tinga algun tipus d'assegurança pels contratemps que pugua patir. Normalment les instal·lacions públiques tindran o hauran de tindre un segur, però les zones privades no tenen per què (la nostra assegurança de responsabilitat civil cobreix els danys causats a les zones d'acampada, sempre que no siguen ocasionats per alguna de les exclusions de l'assegurança).
5. Quan siga procedent, demanar factura la part arrendadora per a saber què estem pagant i realitzar el pagament a través de transferència bancària per a tindre registrat quan es va realitzar i per quina quantitat. Si és possible, fraccionar el pagament a una part per endavant i una segona part en acabar el campament.
6. Quan es tinga qualsevol contratemps en la zona de campament, realitzar al més prompte possible la denúncia o queixa a l'organisme pertinent per deixar-ne constància que quan es va anar conscient, va haver-hi notificació.
7. Davant qualsevol contratemps o denúncia que comporte actuacions legals, contactar amb l'oficina tècnica de la FEV per a assessorar tan bé com siga possible i posar a la disposició de l'agrupament tots els mitjans a l'abast de la FEV.

8.5.1.- Autorització associativa del campament

Perquè les activitats del campament estiguen cobertes per l'assegurança, el campament ha d'estar autoritzat per l'associació escolta (SdC, MEV o SdA) a la qual pertany l'agrupament perquè no hi haja problemes de cobertura, ja que l'assegurança cobreix les activitats escoltes.

Per això, cada associació té regulats els tràmits per a sol·licitar i concedir aquest permís. És important sol·licitar-ho i tindre-ho per a no tindre problemes a l'hora de valorar la gravetat d'un incident o accident que puga haver ocorregut en el campament.

Per a tramitar-ho, posar-vos en contacte amb la secretaria tècnica de la vostra associació i us facilitaran tota la documentació.

8.6.- Activitats de menors sense supervisió: Eixides/Raids/Deserts



De vegades tenim la necessitat de realitzar activitats en les quals llops, exploradors, pioners o companys han **d'estar sense companyia d'algú major d'edat** responsable per un període de temps. Normalment solen ser excursions de patrulla, raids, deserts o jocs límit.

Aquesta activitat pot ser considerada abandó del menor i pot tindre conseqüències legals. Per això, en tot moment cal garantir les necessitats bàsiques, materials, morals, jurídiques i psicoafectives de qualsevol participant menor d'edat. Per a això, **s'haurà d'estar a una distància en la qual es puga tindre coneixement sense lloc a dubte que la persona necessita ajuda i, d'igual manera, qualsevol responsable haurà d'estar en condicions de poder prestar aqueixa ajuda.**

També serà important que informem progenitors o qui tinga la custòdia que realitzarem aquestes activitats i que estaran sota la nostra supervisió en tot moment, encara que els qui participen no siguen conscients d'això.

De vegades s'han realitzat autoritzacions perquè progenitors o persones amb la tutela consenten la participació de menors en aquestes activitats, o l'exempció de culpa del Kraal davant aquestes.

Aquestes autoritzacions no són vàlides. **Ningú et pot autoritzar al fet que realitzes una acció il·legal amb algú a qui té sota la seua tutela.** Si l'acció és il·legal, continuarà sent il·legal, encara que tinguem un paper signat. Si durant el campament la persona responsable de qualsevol menor és el Kraal, qualsevol tipus d'activitat en la qual participe qualsevol menor estarà sota la nostra supervisió, sent directament responsable del que li ocorreguera als qui tenim sota la nostra vigilància.

8.7.- Fitxa o autorització unificada

Si l'agrupament escolta valora que amb una fitxa unificada és suficient, la FEV el deixa a criteri i responsabilitat de l'agrupament, però no ho recomanem. **La FEV us recomana les autoritzacions proposades perquè tenim la certesa que cobreix tot el que ha de cobrir.** Les fitxes i autoritzacions són una proposta, per això es penegen en formats modificables i, com tot, es poden millorar. L'agrupament que vullga les pot modificar i canviar el que desitge, sent l'agrupament el responsable dels canvis que decideix fer. Les que estan penjades sabem que estan cobertes a nivell de: protecció de dades, drets de menors i casuístiques legals.

Les autoritzacions i fitxes es van fer pensant en totes les casuístiques que vam poder i que coneixem. En algunes ocasions són per a casos extrems, en uns altres pensem que el sentit comú del Kraal o la capacitat de comprensió de les famílies serà suficient perquè res passe. Per desgràcia, el sentit comú o la capacitat de comprensió no és sempre és tota la que ens agrada i per això creiem que hem de posar totes les eines possibles a l'abast dels Kraals, per a dotar-los de tranquil·litat (i a les famílies) en la labor de l'agrupament. Si la raó és perquè resulta incòmode emplenar les fitxes totes les vegades, nosaltres us recomanem que quan s'apunten a l'agrupament, s'emplene la fitxa d'inscripció i la fitxa mèdica.

La fitxa d'inscripció, llevat que canvie de direcció o la seua tutela legal, no haurà de tornar a emplenar-la mai més. La fitxa mèdica si que recomanem que s'actualitze abans de cada campament i destruir l'antiga.

Cada vegada que hi haja una activitat que no s'haja notificat a les famílies, haurien d'emplenar l'autorització d'activitat. Si no, no fa falta.

En cas que algú menor (de manera excepcional) haja de desplaçar-se en un vehicle privat, la persona amb la seua tutela hauria de signar l'autorització que els permet pujar en aqueix vehicle privat. De totes maneres, si s'evita l'ús dels vehicles privats això no sol fer falta. I respecte a la dels drets d'imatge, si emplenen la fitxa d'inscripció ja no fa falta que emplenen aquesta.

9.- PRÀCTIQUES

9.1.- Bones pràctiques

1. Sinceritat:

- Tant en les activitats que es realitzen de cara a membres associats com de cara a les famílies.
- En els sinistres i/o accidents que puguen ocórrer en les activitats, de cara a la Federació, així com a agents legals.

2. Exercir els drets que es té com a grup, així com complir amb els deures, especialment amb l'actualització de llistats.

3. Abans de llançar-se a fer una activitat que genere dubtes, contactar amb l'oficina tècnica perquè us assessore tan bé com siga possible amb un marge de temps per a poder comptar amb assessorament legal.

4. Davant qualsevol contratemps amb repercussions legals, comunicar-se amb l'oficina tècnica de la FEV perquè pugua assessorar-vos amb els mitjans al seu abast i prendre nota per a futures gestions.

5. Tindre ben arxivada tota la documentació de les activitats, especialment aquelles que requerisquen signatura de contractes o documentació per escrit.

6. Sempre que es pugua, sol·licitar factura d'allò que estiguem comprant o llogant i realitzar-ho a nom de l'associació a la qual es pertany.

7. Sol·licitar les autoritzacions sempre que siguen necessàries i tindre-les emmagatzemades en un lloc segur i controlat.

8. Tindre una persona responsable de la protecció de dades de l'agrupament.



9.2.- Males pràctiques

1. Realitzar tripijocs per a estalviar-se diners o gestions.
2. Realitzar activitats amb un risc elevat ignorant la lògica i la prudència.
3. Permetre que menors realitzen activitats sense supervisió.
4. No parar atenció a les necessitats de menors al teu càrrec.
5. Intentar ocultar un contratemps a través de mentides o enganys per a evitar-nos culpes.
6. Pensar que per tindre la cobertura d'un segur ja és igual el que passe. L'assegurança cobreix indemnitzacions i danys econòmics. Els danys emocionals no els cobreix res.
7. No tindre actualitzats els llistats de l'agrupament en la teua associació/Federació.
8. Ignorar la necessitat de fer bé les coses perquè mai sol passar res.