

**PERFILES DE VOLUNTARIADO EN EQUIPOS COMARCALES**



**COORDINACIÓN DE COMARCA**



**FASE DE MADUREZ.**

EDAD MÍNIMA

**23**  
años

EXPERIENCIA PREVIA

Coordinador de grupo o coordinador de rama.  
3 años de experiencia previa en el grupo.

DURACIÓN

**2-3**  
años

**MISIÓN**

**COORDINAR EL FUNCIONAMIENTO GENERAL DE LA COMARCA.**

**FUNCIONES**

Conocer la realidad de los diferentes grupos (niños y jóvenes, educadores, comités...)  
Potenciar el espíritu asociativo y federativo.  
Saber tomar decisiones por sí mismo en caso de urgencia.  
Preparar el orden del día de las reuniones de comarca.

**ASISTENCIA** reuniones/responsabilidades obligatorias

Reuniones equipo comarcal: mensual.  
Consejos de comarca: siempre que se convoquen.  
Asambleas de comarca: siempre que se convoquen.  
Consejos asociativos: siempre que se convoquen.  
Asambleas asociativas: siempre que se convoquen.

**AUTONOMÍA DE DECISIÓN**

Sus decisiones deben ser aprobadas y conocidas por el consejo de comarca (coordinadores de grupo de los diferentes grupos que conforman la comarca).

**HABILIDADES, CONOCIMIENTOS Y ACTITUDES ESPECÍFICAS**



**HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS PRINCIPALES**

Conocer el funcionamiento de la comarca, capacidad de liderazgo.

**HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS SECUNDARIOS**

Conocimientos del escultismo, informarse de las diferentes actividades tanto asociativas como federativas.

**ACTITUDES ESENCIALES:**

Trabajador, constante, empático, comunicativo.

**ACTITUDES DESEABLES:**

Capacidad de liderazgo, respetar las diferentes opiniones.

**ACTITUDES CONTRADICTORIAS:**

Egoísta, mirar por sus propios intereses o los de su grupo.



## PROGRAMA DE ADULTOS

### PERFILES DE VOLUNTARIADO EN EQUIPOS COMARCALES



## SECRETARÍA DE COMARCA



FASE DE  
DESARROLLO

EDAD MÍNIMA

23  
años

EXPERIENCIA PREVIA

Coordinador de grupo o coordinador de rama.  
3 años de experiencia previa en el grupo.

DURACIÓN

2-3  
años

#### MISIÓN

LLEVAR LA SECRETARIA DE LA COMARCA.

#### FUNCIONES

Mantener informados a todos los grupos de los cambios realizados en la comarca  
Informar/recordar las fechas de reuniones  
Coger acta en todas las asambleas/consejos de la comarca.

#### ASISTENCIA reuniones/responsabilidades obligatorias

Reuniones equipo comarcal: mensual.  
Consejos de comarca: siempre que se convoquen.  
Asambleas de comarca: siempre que se convoquen.

#### AUTONOMÍA DE DECISIÓN

Sus decisiones han de ser comunicadas al coordinador de comarca.

#### HABILIDADES, CONOCIMIENTOS Y ACTITUDES ESPECÍFICAS



#### HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS PRINCIPALES

Conocer el funcionamiento de la comarca, tiempo para realizar las funciones establecidas.

#### HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS SECUNDARIOS

Conocimientos del escultismo, informarse de las diferentes actividades tanto asociativas como federativas.

#### ACTITUDES ESENCIALES:

Trabajador, constante, empático, comunicativo

#### ACTITUDES DESEABLES:

Capacidad de liderazgo, respetar las diferentes opiniones

#### ACTITUDES CONTRADICTORIAS:

Egoísta, mirar por sus propios intereses o los de su grupo.



**PERFILES DE VOLUNTARIADO EN EQUIPOS COMARCALES**



**TESORERÍA DE COMARCA**



**FASE DE DESARROLLO**

EDAD MÍNIMA

**23**  
años

EXPERIENCIA PREVIA

Coordinador de grupo o coordinador de rama.  
3 años de experiencia previa en el grupo.

DURACIÓN

**2-3**  
años

**MISIÓN**

**VELAR POR EL BUEN USO DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS DE LA COMARCA**

**FUNCIONES**

Informarse sobre subvenciones a las que la comarca pueda optar.  
Cumplimentar las subvenciones.  
Hacer buen uso de los recursos económicos.  
Informar al coordinador y al secretario de la comarca del posicionamiento de las cuentas.  
Llevar registro de los ingresos de los ingresos de las actividades de comarca.

**ASISTENCIA** reuniones/responsabilidades obligatorias

Reuniones equipo comarcal: mensual.  
Consejos de comarca: siempre que se convoquen.  
Asambleas de comarca: siempre que se convoquen.

**AUTONOMÍA DE DECISIÓN**

Sus decisiones deben ser aprobadas y conocidas por el consejo de comarca (coordinadores de grupo de los diferentes grupos que conforman la comarca).

**HABILIDADES, CONOCIMIENTOS Y ACTITUDES ESPECÍFICAS**



**HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS PRINCIPALES**

Funcionamiento de comarca y nociones sobre la correcta gestión de los recursos económicos.

**HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS SECUNDARIOS**

Información sobre las diferentes subvenciones a las que se puede optar.

**ACTITUDES ESENCIALES:**

Austero, responsable, comprometido, trabajador.



**ACTITUDES DESEABLES:**

Participativo, con ideas para utilizar bien los recursos económicos.



**ACTITUDES CONTRADICTORIAS:**

Derrochador, egoísta, poco fiable.

