

# ASSEMBLEA GENERAL ORDINÀRIA FEV

## 4 d'octubre de 2020

LLOC	Online		
DATA	4 d'octubre de 2020	HORA	10.35-14.17
SECRETARIA	Carlos V. Sena	TIPUS ACTA	Assemblea FEV

### Assistència

**Amb veu i vot:** 139 persones acreditades

#### Junta Directiva FEV:

- David (Baldo) Baldoví (Presidència)
- Alicia (Ali) Domènech (Vicepresidència)
- Salvador (Doro) Palomares (Consiliari)
- Carlos V. Sena (Secretaria)
- Miryam Abadía (Tresoreria)
- Cristina García (Directora Escola Lluerna)
- Xabier Triana (Programa Federatiu)
- Cristina Palazón (Animació Pedagògica)
- Sara Murciano (Creequip)
- Irene Pina (Equips Acció)
- Pablo (Pau) Carbonell (President MEV)
- Claudia Muñoz (Presidenta SdA)

**Amb veu però sense vot:** Jesús Contell (Gerent Fev) i Joan Carles Cuenca (FSSJ)

#### Assistents 49 agrupaments i juntes directives:

- |               |               |                     |
|---------------|---------------|---------------------|
| AE Àguilas    | AE Espadà     | AE Orión            |
| AE Ain-Karen  | AE Gaia       | AE Osyris           |
| AE Aitana     | AE Gilwell    | AE Pau              |
| AE Alborxí    | AE Granerers  | AE Pelícanos-Cóndor |
| AE Alcalans   | AE Hiawatha   | AE Pio XII          |
| AE Alezeya    | AE Impeesa    | AE Sant Pere        |
| AE els Àngels | AE Iter       | AE Sant Vicent      |
| AE Altaïr     | AE Kairos     | AE Santa Marta      |
| AE Amarok     | AE Kenya      | AE Seeonee MEV      |
| AE Argila     | AE Kipling    | AE Seeonee SdA      |
| AE Azahar     | AE Marquesat  | AE VII              |
| AE Belcaire   | AE el Millars | AE VIII Calasanz    |
| AE Bitàcora   | AE Mowgli     | AE Wig Wam          |
| AE Brownie    | AE Nou Foc    | AE Xaloc            |
| AE Brownsea   | AE Nyeri      | Equip General MEV   |
| AE Cohinoor   | AE l'Om       |                     |
| AE Creixent   | AE l'Ombria   |                     |

## **Ordre del dia proposat**

Constitució de l'assemblea.

1. Elecció de la persona moderadora.
2. Aprovació, si escau, de l'ordre del dia.
3. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de l'assemblea general ordinària del 6/10/2019.
4. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de l'assemblea general extraordinària del 2/2/2020.
5. Presentació i aprovació, si escau, de l'informe de gestió de la ronda 19/20
6. Situació escolta COVID-19
7. Presentació i aprovació, si escau, del pressupost del 2020.
8. Ratificació de l'executat pressupostari i resultat de l'exercici 2019, aprovat en el Consell del 10/05/2020
9. Presentació dels cursos de l'Escola Lluerna per a la ronda 2020/2021
10. Informacions varies
11. Precs i preguntes

## **Ordre del dia executat**

1. Constitució de l'assemblea.
2. Elecció de la persona moderadora.
3. Aprovació, si escau, de l'ordre del dia.
4. Presentació i aprovació, si escau, de l'informe de gestió de la ronda 19/20
5. Situació escolta COVID-19
6. Presentació i aprovació, si escau, del pressupost del 2020.
7. Ratificació de l'executat pressupostari i resultat de l'exercici 2019, aprovat en el Consell del 10/05/2020
8. Presentació i explicació de les Ajudes pròpies 2021
9. Presentació dels cursos de l'Escola Lluerna per a la ronda 2020/2021
10. Informacions varies
11. Precs i preguntes

## Acta

A les 10.35, en segona convocatòria i de manera telemàtica<sup>1</sup>, comença l'Assemblea General Ordinària FEV, amb els assistents i l'ordre del dia estipulats a l'inici del present document.

### Benvinguda

Baldo i Ali (Presidència FEV) donen la benvinguda i agraeixen la participació en moments tan complicats. Volen fer d'aquesta assemblea un espai de retrobada.

### 1. Constitució de l'assemblea.

Carlos (Secretari FEV) amb l'ajuda d'un vídeo explica les normes i detalls tècnics de l'Assemblea que es detallen tot seguit:

1. Totes les persones assistents que pertanyen a un agrupament, equip associatiu o junta directiva tenen dret a vot. El vot en aquesta assemblea és indelegable.
2. L'Assemblea FEV és tancada. Les persones assistents que arriben una vegada haja començat, per a poder exercir els seus drets de veu i vot, han d'estar acreditades prèviament.
3. Els debats de l'Assemblea FEV seguiran la planificació establerta en l'Ordre del dia fixat i aprovat. No podran ser sotmesos a votació temes que no es troben inclosos en l'Ordre del dia.
4. S'obrirà un primer torn de paraula per a resoldre dubtes del punt en qüestió que s'estiga tractant. S'obrirà un segon torn de paraula només per a solucionar dubtes que hagen pogut quedar amb el primer torn de paraula. No es poden iniciar temes que no s'hagen tractat en el primer torn de paraula. Només en cas excepcional, i per a aclarir dubtes, s'obrirà un tercer torn de paraula.
5. Els tipus de votació existents són: A favor, en contra, en blanc. També existeix el dret d'abstenció que no es comptabilitzarà per als càlculs de les majories necessàries. Els vots nuls tampoc es comptabilitzaran.
6. Una vegada conclòs el debat i votació dels punts de l'Ordre del dia, s'obrirà un punt de prec i preguntes, que han de fer referència a temes no tractats en l'Ordre del dia.
7. S'ha enviat tot el contingut prèviament explicat, amb l'objectiu de facilitar la transparència i la participació.
8. Es recomana que per a l'exposició es faça servir l'opció de: Pantalla destacada i per als debats l'opció: Graella.
9. Les votacions que no siguin per assentiment es faran mitjançant l'eina Google Forms.
10. Els torns de paraula es demanaran a través del xat, sempre indicant el nom i l'agrupament de la persona.

---

<sup>1</sup> Emparats en la legislació especial que permet la realització d'Assemblees telemàtiques, encara que no ho contemplen els estatuts, a fi de garantir la salut de les persones amb motiu de la pandèmia per Covid19.

Es recorda que l'Assemblea és un espai de debat i participació, un espai de totes i per a totes i un lloc de construcció i aprenentatge.

Es constitueix l'Assemblea Fev amb 139 persones amb veu i vot: 126 persones d'agrupaments, 1 membre de les JD Associatives i 12 membres de la JD Fev. Tot reflectit a l'inici d'aquesta Acta.

## **2. Elecció de la persona moderadora.**

Es proposa com a moderadora, si cap persona objecta, a Irene Pina, responsable d'Equips d'Acció de la FEV.

## **3. Aprovació, si escau, de l'ordre del dia.**

Carlos (Secretari FEV) presenta l'ordre del dia, es proposa retirar els punts 3 i 4 perquè no s'han pogut enviar la documentació vinculada en temps i forma, actes anteriors i s'introdueix el punt 8 per a la presentació i explicació de les ajudes pròpies.

S'obre primer torn de paraula.

Ximo Mora (Bitàcora) fa la reflexió sobre la importància formal de les actes i per què no estan.

Carlos (Secretari FEV) agraeix la reflexió de Ximo la qual comparteix i explica que les actes no van estar preparades (correcció ortogràfica, traducció) per ser enviades en temps i forma i per això no es poden tractar.

S'obre segon torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

S'aproven les modificacions de l'ordre del dia per assentiment.

## **4. Presentació i aprovació, si escau, de l'informe de gestió de la ronda 19/20**

Cada membre de la Junta Directiva explica les línies de treball desenvolupades fins a la data en les àrees dels quals són responsables, es recolzen en una infografia per àrea.

- Baldo i Ali (Presidència FEV) Institucional - Coordinació JD
  - Coordinació de la JD.
  - Seguiment i reunió amb totes les persones de la JD com a dinàmica de cures.
  - Seguiment de l'oficina tècnica i reunions amb la Gerència de la FEV.
  - Participació a l'equip de millora de les seus escoltes.
  - Participació i coordinació del COVOL.
  - Participació a la MEFO.
  - Participació al patronat de la FSSJ.
  - Seguiment de tota la normativa amb relació a la COVID-19.
  - Elaboració protocols COVID-19.
  - Creació del projecte "Campaments segurs".

- Coordinació amb Comunicació per a la publicació comunicats sobre la COVID-19.
- Baldo i Ali (Presidència FEV) Institucional - Representació
  - Participació i assistència a assemblees i consells associatius.
  - Reunió amb el director general de l'IVAJ.
  - Reunions periòdiques amb el CVJ amb el grup de treball de les ENF i participació en assemblees, plenàries i altres activitats.
  - Contacte amb Minyons Escoltes i Guies i participació a l'AGO.
  - Assistència a la trobada de 4Vents de presidències i escoles.
  - Participació als comitès federals i assemblees de MSC.
  - Reunió i revisió del conveni de la FEMECV.
  - Participació a la plataforma del voluntariat.
  - Preparació d'una xerrada sobre associacionisme per al grup de TASOC del Jordi de sant Jordi.
- Carlos (Secretari FEV) Administració
  - Revisió de les condicions de les seus
  - Renovació i normalització de material TIC
  - Seguiment mesures i protocol COVID19 (Estat d'alarma, desescalada i nova normalitat)
  - Revisions seu electrònica (aturat)
  - Implementació i millora CUDÚ (últim trimestre 2020)
  - Continuar amb el desenvolupament de DUROC
  - Desenvolupament de bases i baremació noves per a les ajudes pròpies de 2021, tenint en compte modificacions com el DUROC.
  - Pressupost 2021.
- Doro (Consiliari) indica que l'Equip de Fe no existeix i la importància que les persones voluntàries treballem aquest camp. Que siguen els seglars i no els mossens qui marquen les línies d'aquesta part de l'educació integral que oferim. Ell està limitat. La seua feina ha estat aromatitzar les assemblees federatives, acompanyar l'Equip, l'Escola i coordinar la traducció dels materials de la Llum de la Pau de Betlem.
- Ali (Presidència FEV en substitució Helena)
  - Coordinació amb les associacions, els equips estructurals i JD.
  - Difusió d'activitats relacionades amb l'escoltisme o interessants al nostre públic.
  - Col·laboració en l'elaboració de dissenys per a les xarxes socials.
  - Creació del formulari intern per poder tindre contacte directe amb els equips i les associacions, per poder difondre les seues activitats i iniciatives.
  - Publicació i difusió del quadern de CreEquip.
  - Disseny de les signatures corporatives, tant de la federació com de les associacions per al correu.

- Disseny i muntatge del vídeo de felicitació de Nadal.
  - Elaboració dels comunicats interns sobre la situació de la Pandèmia per la COVID-19.
  - Coordinació i dissenys per a 'La FEV davant COVID-19'
  - Creació de l'acció: 'Sempre apunt i alerta per a ajudar' durant la pandèmia.
  - Creació, gestió i disseny de l'acció: Històries Escoltes.
  - Disseny del dossier per a La Retrobada Escolta.
  - Disseny del dossier del protocol de desescalada.
  - Calendari de la Ronda 2020/2021
  - Coordinació amb les persones de pràctiques per a l'anunci d'#unaformadevida
  - Coordinació amb Animació Pedagògica i difusió dels seus materials.
  - Elaboració del nou Pla de Comunicació (encara en procés)
  - Coordinació i disseny de l'agenda escolta FEV 2020-2021.
- Cristina G (Direcció Escola Lluerna)
    - Descriu la tasca dels diversos equips de treball interns (memòries, tutorització, comunicació, ambientacions, documentació i MEFO)
    - Seguir amb la revisió de les dinàmiques dels cursos per a no duplicar-les.
    - Seguir amb la revisió de la formació de la FNP i el Moodle
    - Adaptació de la formació al Covid19 DAT (formació online per acabar) MAT intensiu (adaptació dinàmiques).
    - Formacions internes
    - Presenta una infografia del Claustre
- Sara (Responsable CreEquip)
    - Organització i revisió interna de l'Equip (noves incorporacions)
    - Visites a agrupaments i lliurament de dinàmiques per email
    - Participació en el Fòrum Ruta amb l'Equip Alba
    - Revisió del PdA i dinàmiques per al PEA
    - Assessorament durant el confinament als agrupaments en dinàmiques per a cures dels equips de persones voluntàries
- Cristina P (Responsable Animació Pedagògica)
    - Revisió PDJ i propostes de branques i quaderns de progressió personal.
    - Formació al claustre de lluernà de progressió personal i terminologia bàsica.
    - Taller PEA online per a animadores pedagògiques dels agrupaments.
    - Atenció i ajuda a demandes d'agrupaments.
    - Coordinació amb les animacions pedagògiques de les associacions.
    - Participació al DAT en els cursos de PEA i Valors.
    - Fòrum Ruta i activitats per a la branca ruta.
    - Com treballar la progressió personal en temps de quarantena amb col·laboració amb les animacions pedagògiques de les associacions.
    - Participació en MSC.
    - Llibre de dinàmiques per al PEA col·laborant amb Creequip.

- Creació junt amb Escola Lluerna del Curs Inicial Meraki.
- Irene (Responsable d'Equips d'Acció)
  - Equip d'Acció Social: elaboració dels qüestionaris per realitzar l'anàlisi per al pla d'Igualtat per als agrupaments i equips (personal, comissions, etc).
  - Equip de Salut: elaboració d'una enquesta per conèixer els hàbits alimentaris dels agrupaments i hem començat a treballar materials de "Menús Saludables, inclusius i sostenibles".
- Xabier (Promoció del Programa Federatiu)
  - Avaluació del programa federatiu mitjançant formularis als agrupaments.
  - Reunions amb equips associatius, estructurals i directius

S'obre primer torn de paraula

Ximo Mora (Bitàcora) vol saber què és la MEFO.

Cristina G (Direcció Escola Lluerna) explica que a la Mesa Pedagògica de li ha canviat el nom a Mesa de Formació per evitar referències ambigües amb Animació Pedagògica.

Adrian Campos (Argila) pregunta a l'Escola Lluerna quan es farà l'avaluació del DAT.

Cristina G (Direcció Escola Lluerna) explica que finalment s'ha optat per una avaluació online amb formulari, no és el que voldrien però han trobat que l'única forma viable principalment per disponibilitat de les persones implicades (formadores i participants).

Sergio Ponce (Seeonee-Mev) agraeix la feina feta amb el protocol Covid19. Fa una valoració del curs Covid19 de l'IVAJ que s'ha presentat mitjançant l'aula virtual de l'Escola Lluerna, considera que és de molt baixa qualitat i té moltes errades. Així mateix pregunta a la presidència perquè no hi ha una comunicació més fluida amb els agrupaments per part de la Junta Directiva.

Cristina G (Direcció Escola Lluerna) s'ha enviat una valoració semblant a l'IVAJ a fin que ho puguem millorar, no obstant això com és un curs que des de la normativa de l'IVAJ és obligatori, mentre no tinguem alternativa cal oferir-ho als agrupaments a fi puguem desenvolupar la seua tasca.

Baldo (President FEV) no calen les gràcies, ens preocupem nosaltres a fi que les persones voluntàries dels agrupaments no hagen d'invertir temps amb això i puguem dedicar-ho a tasques educatives, però agraeix el reconeixement de la feina. Ell també troba que el contacte ha de ser més directe però està establert així amb l'RRI, el contacte directe amb els agrupaments ho fan les associacions.

S'obre segon torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

Es procedeix a la votació. S'aprova l'informe de Gestió de la Junta Directiva FEV de la Ronda 2019-2020 amb:

Vots en contra:1

Vots en blanc: 13

Vots a favor: 102

## 5. Situació escolta COVID-19

Baldo (President FEV) resumeix l'estat de la qüestió agrupament la informació en dos elements principals:

- Context autonòmic en primer lloc disculpa la seua intervenció a l'Assemblea General MEV on va dir que la falta d'inspecció facilitava la tasca, va ser una aportació desafortunada. Remarca que la nova normalitat s'està assentant i explica com ha estat l'evolució del procés amb les autoritats i com s'ha fet un treball de sensibilització cap a la nostra feina. Així mateix s'ha tingut una reunió amb un alt càrrec GVA de gestió d'emergències a fi de tindre un protocol Covid19 per a totes les entitats d'educació no formal.
- Protocol d'activitats els qual es basa en 4 documents bàsics: protocol general FEV, annexes d'agrupaments explica els detalls i remarca aquelles que en faciliten el compliment, pla de contingència i continuïtat agrupaments recorda que ho han d'adaptar els agrupaments i configurar segons la seua realitat destaca que són les famílies qui han de gestionar els positius una vegada detectats (s'aïlla a un espai i s'avis a la família, se'ls fa arribar un llistat dels participants i és la família qui ho facilita als rastrejadors) i protocol de gestió de casos

S'obre primer torn de paraula

Ximo Mora (Bitàcora) pregunta que si el número de la Seguretat Social està al Cudú si es posa al llistat? Un llistat genèric o per a cada activitat? Número de la Seguretat Social o el SIP?

Baldo (President FEV) cal tindre un llistat preparat i que inclosa el SIP, cal saber qui està en cada activitat i facilitar només eixa informació.

Paloma Híjar (Pelícanos-Cóndor) la titulació de TASOC per a les activitats convalida o només MAT i DAT?

Xabi (Responsable Programa Federatiu) TASOC i TAFAD homologuen DAT.

Fernando Haro (VIII) com funciona el tema de les activitats de comarca amb la nova normalitat?

Pau (President MEV) el tema de les comarques està prou en l'aire. No obstant això, seguint la normativa es podrien fer les activitats perquè és exactament que en un agrupament, només cal tindre en compte el nombre de persones i complir amb els protocols.

S'obre segon torn de paraula que es tanca sense cap aportació.



Miryam (Tresorera FEV) explica les ajudes extraordinàries i informa de la inversió pressupostària que s'ha fet als diversos àmbits: agrupaments 8500€, FSSJ 6500€ en concepte de reserva de les instal·lacions per campaments segurs, 5500€ estructura interna per adequar les seues i garantir la continuïtat i 5000€ Escola Lluerna a fi de pal·liar els efectes i adaptar-se a la situació Covid19.

S'obre primer torn de paraula.

Ideal Juan (l'Ombria) hi ha problema en demanar factures a nom de l'associació per justificar les ajudes?

Baldo (President FEV) cal que siguen a nom de la FEV perquè cal per a justificar ajudes. No obstant això, ho consultarà.

Ana Ballester (Gaia) quin és el funcionament de les acampades vinculades a les ajudes?

Baldo (President FEV) Casa Oraà es tanca per a tot l'any amb una reserva global, ús gratuït per als agrupaments. Només es pagarà una fiança que es tornarà tret que no se'n faça un bon ús o no s'hi assisteix, cal determinar-la.

Patricia Castillo (Mowgli) a qui cal demanar la documentació per sol·licitar les ajudes dels agrupaments?

Baldo (President FEV) la documentació s'enviarà com abans millor. Demana disculpes perquè es volia explicar ací abans d'envair-la.

Ximo Mora (Bitàcora) demana si es podria explicar el funcionament de les ajudes als agrupaments i a la fundació.

Baldo (President FEV) les ajudes són semblant a les ajudes FEV per a l'adquisició de material i la part de l'ajuda a la Fundació és el que ha explicat en la resposta a Ana Ballester, no és una ajuda tan qual sinó una reserva general de les instal·lacions.

Raul Urkidi (Seeonee-Mev) demanar una ajuda per a acampades exclou poder demanar-la d'agrupaments. Demana més informació sobre les ajudes FEV i Lluerna.

Baldo (President FEV) Les ajudes FEV i Lluerna són semblants a la partida d'altres projectes del pressupost i es treballarà principalment amb els equips estructurals i les associacions.

S'obre un segon torn de paraula.

Rafa Tormo (Nou Foc) vol consultar on estan les dades FEV per a les factures.

Baldo (President FEV) les dades s'enviaran amb la documentació.

Raul Urkidi (Seeonee-Mev) remarca que no s'ha explicat si les ajudes són excloents. Així mateix pregunta si al projecte està vinculada Moreria i Casa Oraà o només Casa Oraà. Cal parlar amb l'oficina tècnica escolta o amb la FSSJ.

Baldo (President FEV) demana disculpes per no especificar-ho, són ajudes independents. La reserva és per a totes les instal·lacions FSSJ i el procediment és el de sempre només canvia el pagament ja que els agrupaments només ingresen la fiança.

Miryam (Tresorera FEV) és important que vos espereu a que arribe la documentació abans de fer despeses que no es puguin justificar. En la documentació estarà tot el que es puga adquirir i les dades.

**A les 12.40 es realitza un recés i es reprèn a les 13.05 amb una Oració per les persones refugiades**

## **6. Presentació i aprovació, si escau, del pressupost del 2021.**

Miryam (Tresorera FEV) explica el pressupost que es va enviar com a documentació adjunta a la convocatòria. Els aspectes destacats són: una eventual baixada de quotes que es té contemplada pels possibles efectes de l'estat de la societat en la participació als agrupament i la baixada del que es vol rebre de subvencions perquè moltes despeses de 2021 seran per justificar subvencions de 2020 ja que la justificació s'allarga per la Covid19, la resta continua estable realitzant els ajustos adients.

S'obre torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

Es procedeix a la votació. S'aprova el pressupost FEV 2020 exposat amb:

Vots en contra: 1

Vots en blanc: 9

Vots a favor: 91

## **7. Ratificació de l'executat pressupostari i resultat de l'exercici 2019, aprovat en el Consell del 10/05/2020.**

Miryam (Tresorera FEV) explica que per a complir amb les obligacions d'aprovar l'execució pressupostària durant el primer semestre va caldre que el Consell FEV, que va tindre lloc el 10 de maig de 2020, assumira competències de l'Assemblea i aprovara l'esmentada execució. No obstant això, l'Assemblea ha de ratificar aquesta decisió.

S'obre torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

Es procedeix a la votació. Es ratifica l'aprovació pel Consell Fev del 10 de maig de 2020 de l'execució pressupostària i resultat de l'exercici 2019 amb:

Vots en contra: 0

Vots en blanc: 17

Vots a favor: 63

## 8. Presentació i explicació de les Ajudes pròpies 2021

Miryam (Tresorera FEV) explica les ajudes ordinàries, la propera setmana 5 octubre eixiran les extraordinàries 2020 i el 13 d'octubre les ajudes pròpies ordinàries per a 2021. Un dels aspectes principals a destacar és la valoració de Cudú com a element de barem.

S'obre primer torn de paraula.

Lorena (Sant Vicent) si no estem al Duroc no podem demanar ajudes o només perdem punts?

Miryam (Tresorera FEV) segons es va votar en assemblea és obligatori no es podria optar.

S'obre segon torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

## 9. Presentació dels cursos de l'Escola Lluerna per a la ronda 2020/2021

Cristina G (Direcció Escola Lluerna) presenta la situació i cursos de l'Escola destacant la següent informació:

- Els aspectes a tindre en compte amb el curs Meraki
- Explica que estan molt contents amb un curs de Tufo de 11 persones
- El curs de MAT començarà amb FIB la propera setmana amb molt bona participació. No obstant això, per motius d'aforament i protocols Covid19 ha calgut reduir el nombre de participants. S'està estudiant la viabilitat de fer un MAT extra més endavant.
- Referent al DAT, no es traurà un DAT a principi de 2021 l'estat social i personal del claustre de l'Escola no permet un DAT amb la qualitat suficient.

S'obre primer torn de paraula.

Ideal (l'Ombria) si no trauen un DAT es podria gestionar per fer amb 4vents?

Cristina G (Direcció Escola Lluerna) l'Escola intentarà gestionar alguna resposta per facilitar alternatives, principalment dins de l'escoltisme.

Rebeca (Águilas) agraeix a l'Escola l'adaptació online del DAT. D'altra banda, fa costat a la decisió de no fer DAT perquè, tot i la necessitat, cal fer les coses el millor possible. Manifesta descontent amb les dates MAT intensiu perquè els agrupaments que van continuar amb l'activitat no van poder participar. Veu bé Meraki més endavant perquè facilita participació.

Cristina G. (Direcció Escola Lluerna) agraeix les aportacions de Rebeca i demana disculpes per les dates del MAT intensiu i explica la decisió.

Ana (Gaia) s'obrirà branques a fer només branques.

Cristina G. (Direcció Escola Lluerna) les places de branques estan limitades lliures, MAT intensiu i MAT regular.

S'obre segon torn de paraula.

Irene (Argila) en el cas que s'obriga a formació continua voldria saber quan eixiria la informació de les places de branques.

Cristina G. (Direcció Escola Lluerna) encara no poden donar unes dates exactes però suposa que cap a final d'octubre.

S'obre tercer torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

Es tancant el punt mostrant un video promocional de la realitat de l'Escola.

## **10. Informacions varies**

Joan Carles Cuenca (FSSJ) volen presentar la FSSJ a les persones noves i a tota la FEV. Remarquen la idea principal que la FEV està per ajudar l'escoltisme. Proposa un conjunt de camps de voluntariat i convida a participar dels Premis Sant Jordi i de fer ús de les instal·lacions escoltes Casa Oraà i Moreria.

Ali (Vicepresidenta FEV - 4vents) comunica que la trobada de caps de 2021 s'ajorna a 2022. La propera setmana tindrà lloc una reunió de presidències per compartir situacions. La trobada d'equips directius no se sap si es farà o si es farà online.

Xabi (CVJ) obre a totes les persones membre la invitació de participar del Triangle Jove.

Ali (Vicepresidenta FEV) Jesús ha decidit canviar de treball. Li desitja molta sort i s'obre el procés públic per cobrir la vacant, es publicarà l'oferta en uns dies.

S'obre primer torn de paraula.

Fernando Haro (VIII) pregunta a la FSSJ en què consisteix el premi.

Joan Carles Cuenca (FSSJ) és un premi honorífic que porten molts anys desenvolupant a instància dels agrupaments per reconèixer la tasca d'entitats que treballen en pro de la joventut i la societat valenciana.

S'obre segon torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

## **11. Precs i preguntes.**

Jesus Contell (Ex-Gerent FEV) s'acomiada recordant que ha estat un plaer treballar junts tot aquest temps.

Rebeca (Águilas) agraeix, en el nom del seu agrupament, a la Jesús la feina feta

Ali i Baldo (Presidència FEV) conclouen l'Assemblea explicant que no és l'espai més adient però animen i engresquen a totes les persones a seguir treballant per l'escoltisme valencià.

Sense cap punt més de l'Ordre del dia a tractar es tanca l'Assemblea FEV a les 14.17 amb una captura de pantalla.