

# ASSEMBLEA GENERAL ORDINÀRIA FEV

## 15 de maig de 2022

LLOC	<i>Centre Escolta Casa Oraà, Moixent, la Costera</i>		
DATA	<i>15 de maig de 2022</i>	HORA	<i>11.02-14.10</i>
SECRETARIA	<i>Carlos V. Sena</i>	TIPUS ACTA	<i>Assemblea FEV</i>

### Assistència

**Amb veu i vot:** 42 persones acreditades

#### Junta Directiva FEV:

- David (Baldo) Baldoví (Presidència)
- Irene Pina (Equips d'Acció FEV)
- Alícia (Ali) Domènech (Vicepresidència)
- Xabier Triana (Responsable Programa Federatiu)
- Carlos V. Sena (Secretaria)
- Pablo (Pau) Carbonell (President MEV)
- Cristina García (Directora Escola Lluerna)

**Amb veu però sense vot:** *Vicent Jorge (Coordinació Tècnica Fev)*

**Assistents** 17 agrupaments i 1 junta directiva associativa:

*AE Aitana  
AE Alborxí  
AE Alcalans  
AE Altair  
AE Argila  
AE Azahar*

*AE Cohinoor  
AE Iter  
AE Kipling  
AE Mowgli  
AE Orión  
AE Osyris*

*AE Pau  
AE Pelícanos-Cóndor  
AE Sant Joan  
AE VII Calasanz  
AE Wig Wam  
Equip General MEV*

## Ordre del dia proposat

### Oració

1. Constitució de l'assemblea i elecció de la persona moderadora.
2. Lectura i aprovació, si escau, de l'ordre del dia.
3. Lectura i aprovació, si escau, de les actes anteriors.
4. Presentació Informe de Gestió parcial de la Junta Directiva
5. Presentació i aprovació, si escau, de l'executat pressupostari 2021
6. Presentació de l'avaluació Sant Jordi FEV 2022.
7. Explicació del procés electoral i constitució de la Mesa Electoral.
8. Informacions diverses.
9. Precs i preguntes.

## Acta

A les 11.02, en segona convocatòria, comença l'Assemblea General Ordinària, amb els assistents i l'ordre del dia estipulats a l'inici del present document.

### Benvinguda

Baldo (Presidència FEV) dona la benvinguda, i tornar a agrair l'assistència en dates tan complicades. No s'exten en l'explicació ja que Ali ja ho ha dit abans.

Torna a excusar l'assistència dels membres de la junta directiva que per estudis, celebració de comunions i altres assumptes no han pogut assistir.

### 1. Constitució de l'assemblea i elecció de la persona moderadora.

Carlos (Secretari FEV) amb l'ajuda d'un vídeo explica les normes i detalls que es detallen tot seguit:

1. Totes les persones assistents que pertanyen a un agrupament, equip associatiu o junta directiva tenen dret a vot. El vot en aquesta assemblea és indelegable.
2. L'Assemblea FEV és tancada. Les persones assistents que arriben una vegada haja començat, per a poder exercir els seus drets de veu i vot, han d'estar acreditades prèviament.
3. Els debats de l'Assemblea FEV seguiran la planificació establerta en l'Ordre del dia fixat i aprovat. No podran ser sotmesos a votació temes que no es troben inclosos en l'Ordre del dia.
4. S'obrirà un primer torn de paraula per a resoldre dubtes del punt en qüestió que s'estiga tractant. S'obrirà un segon torn de paraula només per a solucionar dubtes que hagen pogut quedar amb el primer torn de paraula. No es poden iniciar temes que no s'hagen tractat en el primer torn de paraula. Només en cas excepcional, i per a aclarir dubtes, s'obrirà un tercer torn de paraula.

5. Els tipus de votació existents són: A favor, en contra, en blanc. També existeix el dret d'abstenció que no es comptabilitzarà per als càlculs de les majories necessàries. Els vots nuls tampoc es comptabilitzaran.
6. Una vegada conclòs el debat i votació dels punts de l'Ordre del dia, s'obrirà un punt de prec i preguntes, que han de fer referència a temes no tractats en l'Ordre del dia.
7. S'ha enviat tot el contingut prèviament explicat, amb l'objectiu de facilitar la transparència i la participació.

Es recorda que l'Assemblea és un espai de debat i participació, un espai de totes i per a totes i un lloc de construcció i aprenentatge. S'intentarà fer l'Assemblea tan didàctica com siga possible i es convida a la gent que hi participa per primera vegada que pregunten a les persones que els acompanyen o directament intervinguen als debats.

Es constitueix l'Assemblea Fev amb 42 persones amb veu i vot: 34 persones d'agrupaments, 1 membre de les JD Associatives i 7 membres de la JD Fev. Tot reflectit a l'inici d'aquesta Acta.

Es proposa com a moderador, si cap persona hi objecta, a David Adrià, educador de l'AE Argila. Cap persona hi objecta.

## **2. Lectura i aprovació, si escau, de l'ordre del dia.**

Carlos (Secretari FEV) presenta l'ordre del dia que es va enviar amb la convocatòria.

S'obre primer torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

S'aprova l'ordre del dia per assentiment.

## **3. Lectura i aprovació, si escau, de les actes anteriors.**

Carlos (Secretari FEV) explica el perquè de les aprovacions formals de les actes de les assemblees passades en l'actual: una seria l'aprovació ordinària i l'altra va ser una assemblea extraordinària.

Carlos (Secretari FEV) presenta l'acta de l'Assemblea General Ordinària que va tindre lloc el 3 d'octubre de 2021 a Algemesí. Es llegeix la primera i última frase de cada fulla.

S'obre torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

S'aprova per assentiment.

Carlos (Secretari FEV) presenta l'acta de l'Assemblea General Extraordinària que va tindre lloc el 6 de febrer de 2022 a Corbera. Es llegeix la primera i última frase de cada fulla.

S'obre torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

S'aprova per assentiment.

#### 4. Presentació Informe de Gestió parcial de la Junta Directiva

Cada membre de la Junta Directiva explica les línies de treball desenvolupades fins a la data en les àrees dels quals són responsables, així com les directrius a seguir fins a final de ronda, es recolzen en una o dues diapositives per àrea.

- Ali i Baldo (Presidència FEV) expliquen la seua activitat en les tasques institucionals
  - Relacions Internes:
    - Secretaria tècnica: seguiment setmanal i acompanyament de les tasques.
    - Associacions: comunicació i seguiment de l'estat de les associacions. Acompanyament en assemblees i consells.
    - Mesa de Formació de l'Escola Lluerna: participació i seguiment de les reunions.
    - Activitats Federatives: participació en l'equip de coordinació de SJ i Aniversari.
- Baldo i Ali (Presidència FEV) expliquen la seua activitat en les tasques institucionals
  - Relacions Externes:
    - 4 Vents: seguiment de les accions i projectes. Participació trobada presidències i escoles: març 2022.
    - MSC: participació als Comitès Federals i Assemblees. Seguiment de les activitats i projectes.
    - Consell Valencià de la Joventut: participació a les Assemblees i Plenàries. Participació i seguiment de l'equip de treball d'Educació no formal.
    - Altres: reunió programada amb la DG Medi Natural. Participació Sant Jordi Scouts Valencians.
- Carlos (Secretaria FEV) explica les accions realitzades en l'àmbit d'administració, es remarca que la feina desenvolupada en l'àmbit de la tresoreria l'ha fet el president:
  - Secretaria
    - Cudu: Donar continuïtat del projecte i cercar altra persona programadora o col·lectiu que puga fer-se'n càrrec ja que la persona en qüestió ha trobat altra feina.
    - Oficina: seguiment personal i les necessitats de les associades.
    - Preparació del curs RETRO.
  - Tresoreria
    - Seguiment de l'1%.
    - Seguiment pressupostari.
    - Seguiment a l'Oficina Tècnica.
    - Preparació i explicació de l'executat pressupostari.
- Vicent (Gerència FEV) explica les tasques relacionades amb la coordinació tècnica i l'Oficina:
  - Suport a la Junta Directiva als comunicats Covid-19 i assessorament als agrupaments sobre els seus dubtes respecte a la normativa.
  - Coordinació tècnica de les treballadores FEV i dels riscos laborals.
  - Sol·licitud i justificació d'ajudes públiques: Foment del Valencià,

- Participació, Foment del Voluntariat, IVAJ, IRPF.
  - Suport a la tresoreria en funcions.
  - Suport als agrupaments amb els tràmits de les assegurances.
  - Suport i seguiment de les millores del CUDU.
  - Sol·licitud dels certificats d'implantació dels agrupaments de la FEV.
  - Suport al Sant Jordi FEV 2022.
  - Gestió de les sol·licituds del material de l'oficina, fotocòpies i cessió d'espais
  - Posada en funcionament de l'enquesta de votació de l'1% de projectes de cooperació.
  - Preparació jornada de tècniques FEV i sessió RETRO.
  - Atenció telefònica i gestió de dubtes als agrupaments.
- Ali (Vicepresidència FEV) explica les tasques desenvolupades, en funcions, en l'àrea de comunicació:
  - Revisió de publicacions de diferents equips
  - Difusió d'activitats federatives i associatives
  - Publicació de diferents informacions relatives a la federació o temàtiques d'interès
  - Coordinació amb la secretària tècnica per a l'enviament de correus i comunicats
  - Revisió de maquetacions de diferents documents federatius
  - Gestió de les xarxes socials.
  - Suport comunicació Sant Jordi Fev 2022
- Cristina G (Direcció Lluerna) explica les accions realitzades en aquest àmbit i aquelles que tenen planificades:
  - Hem fet:
    - Continuem amb DAT.
    - Equips estructurals i comissions de Lluerna.
    - Participació Escola de març i Trobada d'Escoles de 4vents.
    - Participació Grup d'escoles de CVJ.
  - Línies generals a seguir:
    - Dat
    - C. Manipulació d'Aliments i aigua (11 de Juny)
    - C. Muntanyisme (18,19 de Juny)
    - C. Primers auxilis (4 de Juny)
    - Assemblea de Lluerna al juny
    - Equips estructurals i comissions de Lluerna
    - Participació Grup de treball d'escoles CVJ
    - Formació en Moodle per a Formadores
- Irene (Responsable Equips d'Acció), en representació de la Responsable de Creequip, explica les accions realitzades en aquest àmbit i aquelles que tenen

planificades:

- Recolzament als agrupaments que ens ho han demanat, mitjançant correu electrònic
  - Llibret PEA revisat i maquetat
  - Taller d'animació pedagògica per explicar com fer un PEA.
  - Kit motivacional als agrupaments a principi de Ronda
  - Recolzament a l'equip de SdA en "las Mesas".
  - Participació al TUFO de l'escola Lluerna
  - Revisió del PdA
  - Participació al curs de Kraal i Lideratge
  - Relleu del nou equip de creequip
- Baldo (Presidència FEV), en representació de la Responsable d'Animació Pedagògica, explica les accions realitzades en aquest àmbit:
    - Participació i generació del Curs Inicial Meraki
    - Participació en TUFO
    - Formació en iniciació al PEA
    - Revisió de documents pedagògics: PDJ, branques...
    - Participació en el grup pedagògic de MSC
    - Participació en Animació Pedagògica del St Jordi FEV 2022
    - V Fòrum Ruta
  - Irene (Responsable Equips d'Acció) explica les accions realitzades en aquest àmbit i aquelles que tenen planificades:
    - S'han preparat les publicacions en xarxes per al 11F i 8M
    - Hem organitzat una jornada formativa parell Expedició, que finalment va ser cancel·lada.
    - Vam preparar i dur a terme el Punt Violeta per al Sant Jordi FEV
    - Van crear les dinàmiques sobre el Punt Violeta per a les branques d'Expedició i Ruta al Sant Jordi
    - Estem desenvolupant el Manual de Bones Pràctiques en matèria d'igualtat.

S'obre primer torn de paraula.

Sergi (EG MEV) pregunta en quina situació es troba el pla estratègic per a respondre a la situació de les titulacions.

Cristina G (Direcció Lluerna) una comissió està treballant en ell a fi de presentar-ho a l'assemblea interna de l'Escola a juny i a l'assemblea FEV en octubre. El treball actual està desenvolupant-se sobre els terminis d'implantació.

Dani (Pelícanos-Cóndor) pregunta que és un certificat d'implantació dels agrupaments.

Carlos (Secretaria FEV) és un document expedit per l'administració local competent (típicament l'ajuntament d'un municipi) en el qual se certifica que un o diversos

agrupaments desenvolupen la seua activitat en ell a fi d'acreditar implantació territorial de cara a la Generalitat i les ajudes públiques.

S'obre segon torn de paraula.

Sergi (EG MEV) agraeix el treball i ofereix a l'Equip General per a treballar i ajudar en la redacció del pla estratègic per respondre a la situació de les titulacions.

Com és un punt de transparència i purament informatiu no hi ha votació per a la seua aprovació. Es presentarà complet per a la seua aprovació a l'assemblea de setembre-octubre.

## **5. Presentació i aprovació, si escau, de l'executat pressupostari 2021**

Baldo (Presidència FEV) presenta el punt i demana disculpes per l'errada del primer dia de l'enviament que va ser subsanada només es van assabentar. Tot seguit, presenta els aspectes més rellevants de l'executat, indica que si es vol algún detall que no dubten a preguntar:

- Ingressos hi ha una variació negativa que s'explica amb la variació de les següents partides
  - Interns no s'han pogut materialitzar l'ingrés dels 9.000euros de quotes d'SdA i cursos Lluerna però han augmentat en altres quotes i al final només és del voltant de -4.800.
  - Externs no obstant això han augmentat els ingressos externs amb unes quantitats no previstes del voltant de 14.000 euros. Fent un resultat total del voltant de +9.300 euros.
- Despeses els aspectes més destacats són
  - reducció de costos
    - assegurances: el retorn de part de la prima per la inactivitat Còvid, es va materialitzar en 2021, i per la reducció de la prima per part d'una renegociació.
    - cost de personal: per la reducció de les hores extra.
    - despeses corrents de la seu: renegociació dels diversos conceptes.
    - govern: a 2021 hi va haver menys mobilitat i per tant estalvi en eixe apartat.
  - augment de costos
    - comunicació: necessitats de traducció
    - aplicacions: xicoteta desviació per implantació Duroc
    - assessories: ha augmentat perquè al superar els ingressos d'una subvenció la normativa demana una auditoria
    - escola Lluerna: per adaptar-se a la normativa Covid19 va caldre realitzar una despesa extra, principalment, en allotjament.
    - projectes i activitats: va tindre una despesa extra per la implementació del projecte de campaments segurs.
- Resultat finalment hi va haver una desviació de 14.000 on principalment la despesa són 9.000 de les quotes d'SdA que tot i no poder computar-les en aquest exercici no són a fons perdut.

S'obre primer torn de paraula.

Dani (Pelícanos-Cóndor) voldria que s'explicara més la part de projectes i activitats.

Baldo (Presidència FEV) obre el document complet i explica detalladament eixe apartat.

S'obre segon torn de paraula.

Dani (Pelícanos-Cóndor) pregunta si “Campaments Segurs” és una ajuda directa als agrupaments per a la realització de campaments.

Baldo (Presidència FEV) explica que va ser un projecte per facilitar la realització de campaments a Casa Oraà donant garanties als agrupaments per a la realització de les activitats i sobre el qual es va donar comptes en l'assemblea d'inici de ronda.

Es procedeix a la votació. S'aprova l'execució pressupostària de 2021 amb:

Vots en contra: 0

Vots en blanc: 1

Vots a favor: 39

## **6. Presentació de l'avaluació Sant Jordi FEV 2022.**

Xabi (Responsable Programa Federatiu i Coordinació St Jordi FEV 2022) es presenta i reconeix la feina i l'esforç de l'equip de voluntàries. Transmet les sensacions de l'equip. Explica l'evolució en l'execució d'aquest projecte i tot seguit presenta els resultats principals de les avaluacions:

- Evolució del projecte: es va començar tard perquè fins al desembre no hi havia unes garanties mínimes per a la seua execució degut a la pandèmia. Això va provocar una manca de voluntaris a l'inici del projecte. Durant l'execució les condicions climàtiques no van ajudar. La sensació final és bona no obstant amb molts peròs.
- Avaluacions 31 enviades online 1 per branca i agrupament:
  - Informació: tard i poca
  - Espai: calen millors senyalitzacions, la colònia no va tindre espai obert, pocs punts d'aigua per a higiene i pocs banys (s'explica que pel vent se'n van d'haver de clausurar uns quants). El lloc molt bé però massa a prop del poble.
  - Transport: molt positiu el grup de whatsapp, la descàrrega massa brusca i l'eixida amb retards considerables
  - Fem: pocs punts de fem
  - Material: escàs en alguns casos
  - Activitats: amb poc contingut educatiu i no es notava l'ambientació general.

Baldo (Presidència FEV) demana disculpes per no poder presentar la memòria econòmica del St Jordi ja que encara falten despeses per computar així com subvencions a les quals imputar les esmentades despeses. Comenta que hi ha una desviació de 14.000 euros sobre



el pressupost però que no és un problema perquè és una tipologia d'activitat que s'ajusta molt a les despeses subvencionables de moltes ajudes públiques.

S'obre primer torn de paraula (per la reiteració de temes les respostes de la JD a les preguntes es realitzaran al final de torn i no després de cada pregunta como es habitual en altres punts).

Jesica (Iter) agrair a la Fev que facilitara la participació dels agrupaments amb dificultats econòmiques. Vol remarcar que llegint la programació hi havia moltes activitats que no s'entien i proposa que es torne a delegar en els agrupaments / comarques / associacions els repartiment de la preparació de les activitats i així estaran més elaborades.

Belen (Kipling) explica que el seu agrupament es va quedar amb la sensació d'un St Jordi molt organitzat però que l'activitat cap a les persones participants es va quedar fluixa. Convida a fer més activitats i més treballades. Considera que el programa transformava l'acampada en un acte institucional més que educatiu i que els actes d'apertura i cloenda no estaven orientats a les persones participants.

Sergi (EG Mev) agraeix la feina a l'equip de persones voluntàries i l'aclaració econòmica. Llança una reflexió de cara als propers StJordi sobre no només avaluar la feina de les persones voluntàries sinó seria interessant presentar el seguiment de la persona tècnica.

Alejandro (Argila) pregunta quan es presentarà la memòria econòmica?

Irene (Argila) explica, de manera breu, la valoració de l'Argila. Van trobar a faltar qualitat pedagògica de les activitats. Excés de material fungible. Per què les Eucaristies eren en castellà si les feia Doro? Així mateix, comenten que durant la participació en l'eucaristia la gent semblava que no sabia on estava. Per la nit en els camps de ruta i expedició no havia silenci entre altres coses, es prendran mesures? A banda d'això planteja un fet recurrent i és que perquè hi havia persones de la Ruta sense les seues persones responsables.

Bosco (Orion) agraeix la realització d'activitats després d'aquest temps. Considera que no s'aprofundia en les activitats. Indica, a més a més, que cal ser més estricte en el compliment de les normes i reforça allò dit per Irene (Argila). Afig a l'avaluació dels horaris la gent no s'esperava per dinar totes juntes.

Dani (Pelícanos-Cóndor) reitera sobre les valoracions anteriors respecte del comportament de la branca Ruta. Així com que les activitats no estaven filades i no s'adequaven a un esdeveniment com aquest. Pregunta com es podrà recuperar la desviació sense afectar a les finances federatives i d'on ve eixa desviació. Exposar que l'actitud dels scouts no va ser adient per a un StJordi ja que es veuen actituds poc proactives. Pensa que cal replantejar de dalt a baix una activitat com el St Jordi.

Baldo (Presidència FEV) la memòria econòmica estarà, si tot va bé, a l'assemblea de setembre. La desviació de 13.000 euros està vinculada amb una lectura errònia dels

pressupostos enviats per l'empresa, es demanarà en les subvencions ja que és una despesa fàcilment subvencionable.

Xabi (Responsable Programa Federatiu i Coordinació St Jordi FEV 2022) explica el procés de voluntàries i reconeix que la redacció de les activitats no era adient i en alguns casos no es van interpretar correctament les instruccions. Respecte de la preparació, en altres edicions han estat les associacions/comarques les que han preparat l'activitat però es va deixar de fer perquè no es preparaven activitats filades, no s'entregaven a temps o directament no s'entregaven, no obstant això es valorarà. Respecte de les activitats de la Ruta es va plantejar fer un servei però no va poder ser. Demana disculpes per no enviar la documentació amb un mes perquè les persones educadores les pogueren llegir i preparar amb temps. Respecte de la persona tècnica s'avaluarà amb ella les feines desenvolupades. Valora encertada l'observació que les persones educadores eren un poc passotes durant el dia cosa que es va agreujar a la nit i especialment en les branques majors es va parlar amb algunes persones de la seua actitud però cal tindre en compte que no som la "polícia escolta". Respecte de les normes Covid es va recordar molt l'ús de la mascareta. El material cal reconèixer que en algunes branques era escàs i altres excés i que es va imprimir massa. Respecte de l'eucaristia va ser Doro qui va dir fer-la així i no es té constància de per què. Respecte de la resta d'aportacions es pren nota per a futures edicions.

S'obre segon torn de paraula.

Alejandro (Argila) rectifica a Xabi afirmant que l'organització sí que té responsabilitat i ha de vetllar pel compliment estricte de les normes. Es considera que es va ignorar i passar del tema.

Javi (Pau) destaca que hi havia divergència en les explicacions de les activitats entre idiomes, no només de traducció sinó de contingut. La consigna era que les activitats estaven preparades però, segons la seua visió, al final no. Exposa que la política de devolucions no es va detallar.

Sergi (EG Mev) proposa que seria interessant establir quines tasques són tècniques, quines són responsabilitat de les voluntàries i quines són de l'organització a fi de depurar responsabilitats.

Juan (Pelícanos-Cóndor) en relació amb l'activitat de la Ruta considera que hi va haver una desviació de qualitat en l'execució entre un subcamp i l'altre perquè les persones educadores d'un van "quallar" més ràpid que en l'altre. Proposa generar activitats de coneixença i integració per a les persones educadores i facilitar la inclusió de la gent que arriba més tard.

Dani (Pelícanos-Cóndor) la persona tècnica és la mateixa que la de l'anterior St Jordi? Remarca la reflexió sobre què fan els escoltes de les branques majors quan és hora de dormir.

Belen (Kipling) proposa que l'organització i execució del St Jordi es fa més atractiu a les persones educadores. No obstant això, centrar-ho més en les persones participants (xiquetes, xiquets i joves). Remarca que és important incloure en les normes les conseqüències d'incompliment i els motius d'expulsió.

Bosco (Orion) van trobar a faltar moments de batudes organitzades i considera que hi havia massa conformisme amb la qualitat de les activitats nocturnes.

Baldo (Presidència FEV) respon respecte de la resposta en l'assumpte de la nit, cal tindre en compte que hi ha una descentralització organitzativa de tal manera que, de vegades, la informació tarda en arribar a la Coordinació general amb això es vol dir que no es va passar simplement que eixa informació va arribar a l'endemà quan no es podia fer res. També demana col·laboració i es remarca la corresponsabilitat en corregir certes actituds (totes les persones som persones educadores de totes les participants). Respecte de la política de devolució estava indicada en el formulari d'inscripció, no obstant això, et té en compte per explicar més en el futur.

Carlos (Secretaria FEV) aporta que la responsabilitat final de tot recau sobre la Coordinació (i en darrera instància en al Junta Directiva) en tant que agent que supervisa tot el procés no obstant això definir-ho per escrit és una bona idea. La persona tècnica no és la mateixa.

Xabi (Responsable Programa Federatiu i Coordinació St Jordi FEV 2022) respecte de la diferència entre subcamps en la Ruta pot passar amb tot s'ha intentat que tots els camps estigueren equilibrats. S'intenta integrar a tots i fer un St Jordi cohesionat de tal manera que també siga una bona experiència per a les persones educadores. Es tindran en compte totes les aportacions com difondre la programació per la llista de distribució i el fet de fer-ho més atractiu a totes les persones implicades.

S'obre un tercer torn de paraula, extraordinari.

Dani (Pelícanos-Cóndor) respecte del que va passar a la nit en la branca Ruta s'hauria d'estudiar els procediments d'expulsió del St Jordi i directament de la FEV.

Belen (Kipling) remarca que no conèixer a les persones significa una distància cal més presentació.

Miquel (Azahar) no volia intervindre ja que no ha participat del St Jordi FEV, però remarca que és molt important anar amb compte (i en calent) sobre les normes i l'expulsió "fulminant", remarca que forma part de la nostra metodologia la pedagogia del conflicte i la importància de la correcció fraterna.

## **7. Explicació del procés electoral i constitució de la Mesa Electoral.**

Carlos (Secretaria FEV) explica que la durada del mandat d'un Equip Fev (segons l'article 18 dels Estatuts) és de 3 anys i aquest equip va ser escollit al setembre de 2019 per tant

cal obrir un procés electoral. En aquest procés caldrà presentar candidatures a fi que es puguin escollir.

- La composició de les candidatures és de:
  - Presidència
  - Vicepresidència
  - Secretaria
  - Tresoreria
  - Consiliari
  - Responsable A. Pedagògica
  - Direcció Lluerna
  - Coord. voluntàries (Creequip)
  - Altres Vocalies
  - Es remarca que les Presidències Assoc (nats) per tant no van en la candidatura no obstant
  - El Reglament de Règim Intern afig 2 càrrecs: Responsable Equips acció i Responsable Comunicació
- Es detallen els requisits i la forma de presentació
  - Cal presentar-les 20 dies abans de l'elecció
  - S'adreça a la JDFEV actual que la remetrà a la Junta Electoral per a la seua valoració
  - Han d'anar acompanyades d'un projecte trienal, el curriculum escolta de les candidates les quals han de complir els següents requisits:
    - Majors de 19 i pertànyer a una associació membre
    - Per la Llei de Joventut, el 50% de les persones han de ser joves
    - Ha de ser una llista paritària
    - Complir els requisits per al càrrec (Estatuts FEV, RRI i PDA)
- S'explica la necessitat de constituir una Junta Electoral
  - Segons l'article 37.2 de l'RRI és competència de la Junta Electoral però aquesta delega en una Junta Electoral per complir amb els principis de transparència i d'imparcialitat.
  - Ser membre de la Junta Electoral no implica una gran càrrega de treball però si que:
    - 1 reunió informativa i les que siguen escaients per a la revisió de documentació de les candidatures, poden ser online
    - assistència a l'assemblea
    - incompatibilitat amb ser membre d'una candidatura
    - formada per 3 titulars i 2 suplents

S'obre primer torn de paraula.

Javi (Pau) pregunta la data de l'assemblea.

Carlos (Secretaria FEV) serà el 2 d'octubre.

S'obre segon torn de paraula.

Carlos (Secretaria FEV) (vegent que no hi ha persones voluntàries) exposa la seua opinió respecte que no hi ha corresponsabilitat en la governança de l'entitat.

Baldo (Presidència FEV) crida a la reflexió, tot seguit es presenten una sèrie de persones voluntàries les quals són insuficients i s'insta a la Junta Directiva a buscar la resta:

- Sofia Dellavalle (Mowgli)
- Javier Villalvilla (Pau)
- Daniel González (Pelícanos-Cóndor) suplent.

## **8. Informacions diverses.**

Baldo (Presidència FEV en nom de FSSJ) presenta la Fundació Scout Sant Jordi com a eina i suport per als agrupaments i la Federació facilita espais com el Centre Escolta Casa Oraà i el El Centre Escolta Serra Calderona així com locals d'agrupaments. Enguany, compleix 25 anys i l'aniversari se celebrarà l'11 de juny a Casa Oraà amb tres actes: junta de col·laboradors, un dinar especial i el premi StJordi. Estan totes les persones convidades i sempre és d'agrair veure escoltes d'agrupaments a les activitats de la FSSJ.

Ali (Presidència FEV en nom de 4Vents) presenta el projecte Rebombori. Facilita els contactes per si cap persona educadora vol més informació.

Vicent (Gerència FEV) presenta el document resum de les assegurances FEV que complementa al protocol d'accidents. Recorda que és un document per facilitar la lectura de la informació de la pòlissa però no la substitueix. Es facilitarà durant la propera setmana es recomana la lectura per part de les coordinacions d'agrupament i branca, especialment, i de totes les persones adultes d'un agrupament de manera general.

Baldo (Presidència FEV) fa un recordatori de la iniciativa Protecció a la Infantesa de la qual forma part un curs el qual caldrà haver fet de manera obligatòria a final de mes. Segons la gent vaja fent-ho ha d'enviar el certificat a les Oficienes Tècniques Escoltes, cadascú a la seua associació. Segons la informació que es té prompte també passarà a ser un requisit legal junt amb el certificat de manca de delictes sexuals.

Vicent (Gerència FEV) presenta el concurs de dibuix FEV. Ja s'ha enviat per email i consisteix en un concurs d'idees per a la decoració de la façana de la seu de València.

Cristina G (Direcció Lluerna) presenta amb l'ajuda de 3 cartells els propers cursos coordinats per l'escola Lluerna (la ubicació dels 2 primers és flexible segons inscripcions, són els 3 presencials) així com la proposta de cursos per a la Ronda 2022-2023:

- Jornada de Seguretat en la Muntanya - 18 i 19 de juny.

- Manipulació d'aliments i aigües - 11 de juny
- Curs de Primers auxilis (titulació oficial) - 4 de juny a València
- Meraki (Curs Inicial) setembre de 2022
- Curs MAT 4rt trimestre 2022
- Curs DAT 1er i 2o trimestre 2023

Irene (Responsable d'Equips d'Acció) explica en què consisteix l'activitat del ZOOM i indica que enguany serà el 30 de setembre, 1 i 2 d'octubre en un lloc per confirmar. Convida a totes les persones a participar-hi.

Carlos (Secretaria FEV) amb l'ajuda d'un video presenta el curs Retro (responsables d'equips de treball i responsables orgànics) adreçat a aquelles persones que tinguen intenció de continuar creixent en l'àmbit associatiu serà el 3,4 i 5 de juny i convida a totes les persones a participar-hi.

S'obre primer torn de paraula.

Amparo (VII) expresa un dubte sobre l'assegurança, el telèfon que es té rebota a les persones així mateix pregunta amb quant de temps cal enviar els partes.

Vicent (Gerència FEV) agraeix la informació del telèfon perquè així pot revisar-ho i canviar-ho, convida als agrupaments a informar a l'oficina quan una informació haja canviat. I respecte de la segona pregunta, remarca que el document s'ha fet per facilitar la resposta a preguntes com eixa, els partes s'han d'enviar entre 24h i 72h després del sinistre.

Bosco (Orion) pregunta sobre el contingut i estructura de Meraki i remarca que les dates del Zoom són dates de fer els projectes agrupaments.

Cristina G (Direcció Lluerna) explica el contingut i estructura del curs.

Irene (Responsable d'Equips d'Acció) en la data del Zoom es tenen en compte les dates disponibles i el començament de l'activitat dels agrupaments però és molt complicat quadrar per a tots.

Belen (Kipling) pregunta del MAT i DAT preus i si hi ha llistes d'espera.

Cristina G (Direcció Lluerna) diu que són 85 i 105 euros respectivament perquè van molt subvencionats per la FEV. D'altra banda diu que en MAT es forma llista d'espera però que, finalment, corre tant que totes les persones preinscrites poden fer el curs i al DAT no s'ha format mai llista d'espera.

Irene (Argila) el comitè ha de fer el curs de protecció a la infància?

Javi (Pau) el consiliari ha de fer el curs de protecció a la infància?

Baldo (Presidència FEV) és més que recomanable i quan estiga a la llei serà obligatori per a

qualsevol persona adulta voluntària a un agrupament escolta.

Santi (Cohinoor) manifesta que hi ha una errada en el formulari del dibuix.

Ali (Presidència FEV) demana disculpes i el convida a parlar amb Vicent en acabar l'Assemblea.

S'obre un segon torn de paraula.

Amparo (VII) pregunta si el curs de manipulació d'aliments i aigües està obert a altres persones voluntàries dels agrupaments.

Cristina (Direcció Lluerna) sí, que van als campaments.

## **9. Precs i preguntes.**

S'obre torn de paraula.

Juan (Pelícanos-Cóndor) remarca que som molt poques persones les que hem participat de l'assemblea. S'ha avisat amb temps i la gent no participa. Cal endurir l'accés a les ajudes afavorint la participació, com a mínim una persona per agrupament.

Baldo (Presidència FEV) comparteix la seua opinió sobre la participació però no pensa que l'imposició siga la millor manera d'afavorir la participació lliure. Recorda que els barems de les ajudes FEV contemplen la participació com un element que puntua.

S'obre segon torn de paraula.

Amparo (VII) cal anar amb compte amb les mesures restrictives perquè afecten a tots els agrupaments sense tindre en compte casuístiques i situacions concretes.

Es genera un enrenou respecte del tema i David Adrià (persona moderadora) crida a l'ordre i al diàleg ordenat.

Sergi (EG Mev) opina que imposar la participació no soluciona el problema perquè, en el millor dels casos, vindrien però no participarien amb la qual cosa estem en la mateixa situació. Cal fer pedagogia, no deixar de convidar i moltes mesures de promoció.

Alejandro (Argila) indica que no ha hagut oració i voldria saber per què.

Baldo (Presidència FEV) demana disculpes i indica que Doro l'havia de facilitar però no ha estat el cas.

Ali (Presidència FEV) dona les gràcies a les persones que hi han participant i s'hi han quedat fins el final. Agraeix a David Adrià la seua tasca com a persona moderadora. Dona indicacions per recollir i indica que es farà una foto final.

Sense cap punt més de l'Ordre del dia a tractar es tanca l'Assemblea FEV a les 14.14.