

ASSEMBLEA GENERAL ORDINÀRIA FEV

23 de maig de 2021

LLOC	<i>Paranimf Universitat d'Alacant</i>		
DATA	<i>23 de maig de 2021</i>	HORA	<i>10.48-14.20</i>
SECRETARIA	<i>Carlos V. Sena</i>	TIPUS ACTA	<i>Assemblea FEV</i>

Assistència

Amb veu i vot: 75 persones acreditades

Junta Directiva FEV:

- *David (Baldo) Baldoví (Presidència)*
- *Alícia (Ali) Domènech (Vicepresidència)*
- *Carlos V. Sena (Secretaria)*
- *Helena Dobón (Comunicació)*
- *Cristina Palazón (Animació Pedagògica)*
- *Sara Murciano (Creequip)*
- *Xabier Triana (Programa Federatiu)*
- *Irene Pina (Equips Acció)*
- *Jose Luis (Presidència SdC)*
- *Pablo (Pau) Carbonell (President MEV)*
- *Claudia Muñoz (Presidenta SdA)*

Amb veu però sense vot: *Vicent Jorge (Coordinació Tècnica Fev) i Toni Amo (FSSJ)*

Assistents 25 agrupaments i 2 juntes directives:

*AE Àguilas
AE Ain-Karen
AE Aitana
AE Alborxí
AE Alezeya
AE Amarok
AE Argila
AE Azahar
AE Creixent
AE Gilwell*

*AE Impeesa
AE Kenya
AE Kipling
AE Marquesat
AE Nyeri
AE l'Ombria
AE Orión
AE Osyris
AE Pau
AE Pelícanos-Cóndor*

*AE Pas de Pi
AE Sant Joan
AE Seeonee SdA
AE Villalonga
AE Wig Wam
Equip General MEV
Equip de Govern SdC*

Ordre del dia proposat

1. Constitució de l'Assemblea, explicació del funcionament de l'assemblea i elecció de la persona que modere
2. Lectura i aprovació, si escau, de l'ordre del dia
3. Lectura i aprovació de les actes anteriors
4. Presentació i aprovació, si escau, Informe de Gestió de la Junta Directiva
5. Presentació i aprovació, si escau, de l'executat pressupostari 2020
6. Presentació i votació candidatures vacant tresoreria

Descans

7. Proclamació, si escau, de la nova incorporació a la Junta Directiva de la FEV
8. Presentació anàlisi i objectius generals de l'estratègia d'igualtat FEV
9. Informació diversa
10. Precs i preguntes

Ordre del dia executat

1. Constitució de l'Assemblea, explicació del funcionament de l'assemblea i elecció de la persona que modere
2. Lectura i aprovació, si escau, de l'ordre del dia
3. Lectura i aprovació de les actes anteriors
4. Presentació i aprovació, si escau, Informe de Gestió de la Junta Directiva
5. Presentació anàlisi i objectius generals de l'estratègia d'igualtat FEV

Descans

6. Presentació i aprovació, si escau, de l'executat pressupostari 2020
7. Reflexió sobre l'estat del càrrec de tresoreria
8. Informació diversa
9. Precs i preguntes

Acta

A les 10.48, en segona convocatòria, comença l'Assemblea General Ordinària, amb els assistents i l'ordre del dia estipulats a l'inici del present document. Es remarca la importància de l'ús de la mascareta i les altres mesures higienicosanitàries

Benvinguda

Baldo i Ali (Presidència FEV) donen la benvinguda i agraeixen la participació presencial després d'un any de distanciament. Remarquen que és important recuperar la presencialitat i demostrar que es pot fer escoltisme segur. Cal reinventar-nos i fer alguns canvis de paradigma mentre dure la situació per mantenir la flama de l'escoltisme. Fan una menció especial que la ronda vinent serà el 25è aniversari de la FEV i encetem un camí cap al Sant Jordi FEV 2022.

Es presenten, presenten a tota la junta directiva i a la coordinació tècnica. Així mateix, excusen l'assistència de Doro, consiliari, i Cristina G, directora de l'Escola Lluerna.

1. Constitució de l'Assemblea, explicació del funcionament de l'assemblea i elecció de la persona que modere

Carlos (Secretari FEV) amb l'ajuda d'un vídeo explica les normes i detalls tècnics de l'Assemblea que es detallen tot seguit:

1. Totes les persones assistents que pertanyen a un agrupament, equip associatiu o junta directiva tenen dret a vot. El vot en aquesta assemblea és indelegable.
2. L'Assemblea FEV és tancada. Les persones assistents que arriben una vegada haja començat, per a poder exercir els seus drets de veu i vot, han d'estar acreditades prèviament.
3. Els debats de l'Assemblea FEV seguiran la planificació establerta en l'Ordre del dia fixat i aprovat. No podran ser sotmesos a votació temes que no es troben inclosos en l'Ordre del dia.
4. S'obrirà un primer torn de paraula per a resoldre dubtes del punt en qüestió que s'estiga tractant. S'obrirà un segon torn de paraula només per a solucionar dubtes que hagen pogut quedar amb el primer torn de paraula. No es poden iniciar temes que no s'hagen tractat en el primer torn de paraula. Només en cas excepcional, i per a aclarir dubtes, s'obrirà un tercer torn de paraula.
5. Els tipus de votació existents són: A favor, en contra, en blanc. També existeix el dret d'abstenció que no es comptabilitzarà per als càlculs de les majories necessàries. Els vots nuls tampoc es comptabilitzaran.
6. Una vegada conclòs el debat i votació dels punts de l'Ordre del dia, s'obrirà un punt de precs i preguntes, que han de fer referència a temes no tractats en l'Ordre del dia.

7. S'ha enviat tot el contingut prèviament explicat, amb l'objectiu de facilitar la transparència i la participació.

Es recorda que l'Assemblea és un espai de debat i participació, un espai de totes i per a totes i un lloc de construcció i aprenentatge.

Es constitueix l'Assemblea FEV amb 75 persones amb veu i vot: 60 persones d'agrupaments, 4 membres de les JD Associatives i 11 membres de la JD FEV. Tot reflectit a l'inici d'aquesta Acta.

Es proposa com a moderadora, si cap persona objecta, a Zahira Hurtado, educadora de GS Kenya. Cap persona hi objecta.

2. Lectura i aprovació, si escau, de l'ordre del dia

Carlos (Secretari FEV) presenta l'ordre del dia. Amb motiu que no hi ha candidatures actives en temps i forma es proposa eliminar els punts 6 i 7 referents a l'elecció de la tresoreria, substituint-les per un punt informatiu "Estat del càrrec de la Tresoreria". Així mateix per compensar temps i permetre fer una dinàmica durant el descans es vol passar el punt "Estratègia d'igualtat" abans del descans. Consegüentment, renumerar la resta de punts.

S'obre primer torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

S'aproven les modificacions de l'ordre del dia per assentiment.

Una vegada aprovat l'ordre del dia, es dona la paraula a la FSSJ.

Toni Amo (FSSJ) encoratja i agraeix la tasca de les persones educadores presents i no presents. Presenta a la FSSJ per a tota persona que no la conega remarcant que és una entitat que neix al 1996 per fer costat al moviment actiu. Els seus membres continuen sent escoltes encara que no estiguen directament lligats a la tasca educativa directa. Recorda que la FEV té un paper molt important en el Patronat de la FSSJ ja que és la manera que no separar-se de l'escoltisme actiu. Recorda que els agrupaments tenen a la seua disposició les instal·lacions escoltes de Casa Oraà (Moixent) i la Moreria (Serra Calderona) així mateix presenta el premi Sant Jordi que té convocatòria oberta i que els agrupaments poden presentar persones o entitats que destaquen pel seu treball en pro de la joventut valenciana. Tota la informació està a www.fundacioscoutsantjordi.org

S'obre primer torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

3. Lectura i aprovació de les actes anteriors

Carlos (Secretari FEV) explica el perquè de les aprovacions formals de les actes de les assemblees passades en l'actual: dues que impliquen un retard, els esmentats retards ja es van explicar anteriorment, i la tercera que seria l'aprovació ordinària de l'acta:

Carlos (Secretari FEV) presenta l'acta de l'Assemblea General Ordinària que va tindre lloc el 6 d'octubre de 2019 a Alaquàs. Es llegeix la primera i última frase de cada fulla.

S'obre torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

S'aprova per assentiment.

Carlos (Secretari FEV) presenta l'acta de l'Assemblea General Extraordinària que va tindre lloc el 22 de febrer de 2020 a Benimaclet. Es llegeix la primer i última frase de cada fulla.

S'obre primer torn de paraula

Miguel Ángel (Pelícanos-Cóndor) manifesta que ha trobar errades de traducció a castellà en certs noms d'agrupaments.

Carlos (Secretari FEV) demana disculpes i es faran les correccions de forma pertinents.

S'obre segon torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

S'aprova l'acta amb les corresponents modificacions per unanimitat.

Carlos (Secretari FEV) presenta l'acta de l'Assemblea General Ordinària que va tindre lloc el 4 d'octubre de 2020 online. Es llegeix la primera i última frase de cada fulla.

S'obre primer torn de paraula

Miguel Ángel (Pelícanos-Cóndor) reitera les errades de traducció a castellà semblants a l'acta anterior.

Carlos (Secretari FEV) reitera les disculpes i es faran les correccions de forma pertinents.

S'obre segon torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

S'aprova l'acta amb les corresponents modificacions per unanimitat.

4. Presentació i aprovació, si escau, Informe de Gestió de la Junta Directiva

Cada membre de la Junta Directiva explica les línies de treball desenvolupades fins a la data en les àrees dels quals són responsables, es recolzen en una diapositiva per àrea.

- Baldo i Ali (Presidència FEV) Abans d'explicar la seua part de l'informe de gestió expliquen un decret que eixirà de manera immediata referent a ràtios i Títols i s'hi

indica que les obligatorietats de títols a territori valencià no tindrà vigència aquest estiu.

- Baldo i Ali (Presidència FEV) Relacions Internes
 - Coordinació amb Comunicació i Secretaria per dur a terme un seguiment i actualització dels comunicats i protocols sobre la COVID19.
 - Secretaria tècnica: reunions setmanals i seguiment de la feina.
 - Associacions
 - i. Participació en consells i assemblees associatives.
 - ii. Coordinació dels comunicats sobre normativa relativa a la COVID-19.
 - iii. Seguiment de la repercussió de la pandèmia en agrupaments i associacions.
 - Mesa de Formació de l'Escola Lluerna: participació a les seues reunions.
- Baldo i Ali (Presidència FEV) Institucional - Relacions externes
 - Durant el mes de març ens vam reunir amb alguns grups parlamentaris.
 - MSC Participació en assemblees i comités federals.
 - Consell Valencià de la Joventut
 - Participació en assemblees i plenàries del Consell Valencià de la Joventut
 - Participació en el Grup de Treball d'educació no formal
 - Seguiment de la persona de la Comissió Permanent que representa a la FEV.
- Carlos (Secretari FEV) Administració
 - Implantació de dos checkbox de seguiment d'obligacions associatives a CUDU: curs COVID i compromís de voluntariat.
 - Priorització de les millores a desenvolupar al CUDU.
 - Seguiment de la secretaria tècnica.
 - Adequació i posada en funcionament de l'equipament informàtic de la seu FEV.
 - Suport a la justificació de les subvencions de l'IRPF i de l'IVAJ
 - Seguiment pressupostari de l'any 2021.
 - Recerca de millors proveïdors en concordança amb el codi ètic i una millora pressupostària (impresora, assegurança, impressions, pàgina web,...)
 - Elaboració de l'executat pressupostari de l'any 2020.

- Recerca per a cobrir la vacant del lloc de tresoreria.
 - Sol·licitud devolució a l'assegurança de la part proporcional del període de març a maig 2020.
 - Coordinació curs de tresoreria per a tècniques i tresoreries associatives
 - Reunions amb les tècniques associatives.
 - Pagament de l'ajuda de l'1% i de les ajudes pròpies FEV.
 - Revisió de la documentació i obertura del termini per a la justificació de les ajudes FEV 2021.
- **Vicent (Gerència FEV) - Coordinació tècnica**
 - Justificació de les subvencions de IRPF i del IVAJ del 2020.
 - Sol·licitud de la subvenció de destinada a entitats ciutadanes per a l'enfortiment de la participació ciutadana en l'àmbit de l'associacionisme.
 - Sol·licitud de la subvenció destinada a entitats associatives sense ànim de lucre per al foment de la transparència i l'accés a la informació pública.
 - Suport a la Junta Directiva als comunicats Covid-19 i assessorament als agrupaments sobre el seus dubtes al respecte de la normativa.
 - Coordinació tècnica de les treballadores FEV. Valoració dels criteris d'avaluació de qualitat de serveis de les oficines tècniques escoltes.
 - Formació online de tresoreria, per a tècniques i tresoreries associatives.
 - Suport a la tresoreria en funcions.
 - **Helena (Comunicació FEV) - Comunicació**
 - Coordinació amb institucional i la junta directiva per configurar els diferents comunicats sobre la situació de les restriccions covid.
 - Coordinació amb les associacions per tal de configurar els calendaris mensuals.
 - Coordinació amb el personal tècnic per a la realització de difusió i publicació de informació.
 - Coordinació amb els equips estructurals per a la difusió de les seues activitats.
 - L'Equip de comunicació està treballant en diferents materials, els dos últims estarán publicats en l'assemblea d'octubre.:
 - i. Pla de comunicació.
 - ii. Guia de imatge corporativa i usos del llenguatge.

- iii. Manual de 'Com se fa un Pla de Comunicació' per a agrupaments i associacions.
- iv. Guia de Comunicació en Xarxes Socials.
 - Reunió amb els diferents grups parlamentaris del parlament valencià, per tal de donar a conèixer la tasca educativa de l'escoltisme.
 - Anàlisi de la realitat de la comunicació FEV.
 - Creació de noves plantilles per a l'enviament per correu d'informació.
 - Anàlisi i estudi del funcionament de la pàgina web escolta, per tal de fer una web més accessible i pràctica per a totes les persones voluntàries de la FEV.
 - Disseny de l'agenda escolta 2021-2022.
 - Disseny del Calendari FEV 2021-2022.
- Ali (Presidència FEV en substitució de Cristina G Direcció Escola Lluerna)
 - Realització del curs de Branques
 - Cursos formatius online
 - Sessió en una especialista de sanitat
 - Seguiment i adaptació de la realitat de l'Escola a la situació de laCovid-19.
 - Organització de l'Assemblea de Juny.
 - Donar resposta a les diferents casuístiques dels cursos.
 - Formació interna del claustre de l'Escola.
 - Gestió de la inscripció i els certificats del curs Covid-19.
 - Organització curs de Manipulació d'aliments.
 - Correcció de Formació No Presencial dels cursos
 - Correcció de memòries de MAT i DAT
 - Acompanyament a les persones que estan realitzant el TUFO.
 - Organització de sessió de sexualitat per a la Mesa de Pioners de Scouts de Alicante
- Sara (Responsable CreEquip)
 - Assessoraments dels agrupaments
 - Publicació de dinàmiques
 - Enquesta per al Programa d'Adults
 - Revisat i traduït el llibre del Projecte Educatiu d'Agrupament

- Realització de tallers junt a Animació Pedagògica i Lluerna
- Cristina Palazón (Responsable Animació Pedagògica)
 - Revisió de continguts i participació al MAT 2020-2021
 - Publicacions en les xarxes socials
 - Revisió del Programa de Joves: actualització i adaptació.
 - Participació en les assemblees de Lluerna.
 - Participació en la “Mesa de Jóvenes” de MSC.
 - Taller d'introducció del Projecte Educatiu d'Agrupament junt amb el CREEQUIP.
 - Taller de “Com treballar la Progressió Personal a les branques?”.
 - Preparació IV Fòrum Ruta.
 - Publicació de “Cerimònia Panyoleta”
 - Publicació de “Com treballar la Progressió Personal a través dels valors”.
 - Plantilla PEA (junt amb les animacions pedagògiques de les Associacions).
 - MediaScout
 - Coordinació amb les associacions.
- Irene (Responsable d'Equips d'Acció) aquest equip s'ha dedicat a elaborar l'Estratègia d'Igualtat, partint d'una Anàlisi de la Realitat de tota l'estructura de la FEV:
 - Redacció de les conclusions de l'enquesta dels agrupaments, els equips de voluntàries i equips directius.
 - Anàlisi de les xarxes socials dels agrupaments escoltes.
 - Reunions amb Julia, sociòloga, per a assessorar-nos i revisar l'anàlisi de la realitat i plantejar l'Estratègia.
 - Elaboració de l'esquema i estructura de l'Estratègia d'Igualtat.
 - Plantejament d'objectius per a l'Estratègia d'Igualtat.
 - Organització del sorteig de llibres per a l'Assemblea FEV.
- Xabier (Promoció del Programa Federatiu) demana disculpes a l'Assemblea i a la Junta Directiva perquè per motius personals ha estat desaparegut i ara està en procés de reenganxar-se.

S'obre primer torn de paraula

Héctor (Kipling) necessita aclarir l'explicació que s'ha fet de la normativa valenciana respecte de títols, etc.

Sergi (EG MEV) necessita aclarir de perquè durant la pandèmia calien els títols i perquè de sobte no.

Baldo (Presidència FEV) van parlar amb l'IVAJ i es previsible que la normativa de Sanitat-IVAJ es retire i per tant no caldran. No hi ha molta més justificació ni concreció en forma de norma.

S'obre segon torn de paraula

Sergi (EG MEV) per què no ho reflecteixen en una norma o publicació legal?

Amparo (WigWam) allò referent a les titulacions està vinculat a campaments o per a totes les activitats.

Baldo (Presidència FEV) Respon a tots: no hi ha constància que ho traguem en forma de normativa amb tot és cert que no es pot viure en la incertesa. Ho hem reclamat i ho continuarem fent. Totes les activitats.

Es procedeix a la votació. S'aprova l'informe de Gestió parcial de la Junta Directiva FEV del primer semestre de 2021 amb:

Vots en contra:0

Vots en blanc: 0

Vots a favor: 75

5. Presentació anàlisi i objectius generals de l'estratègia d'igualtat FEV

Irene Pina i Pablo Rubio (Equip Igualtat) expliquen, amb el suport d'una presentació de diapositives, l'anàlisi de l'estratègia d'igualtat i les seues conclusions principals:

- L'Equip d'Acció Social ha treballat l'anàlisi de l'Estratègia d'Igualtat que és un document que naix de la necessitat de tenir un compromís més sòlid amb la igualtat i eliminar els obstacles per poder aconseguir una igualtat efectiva entre dones i homes de la FEV.
- S'ha analitzat en diversos àmbits: Agrupaments Escoltes, Equips de voluntàries, Equips directius, Personal laboral i Documentació de les entitats escoltes (normativa, estratègica, pedagògica i ideològica).
- S'han revisat aspectes com:
 - els mètodes de repartiment de càrrecs i creació d'equips
 - organització interna i presa de decisions
 - ús del masculí genèric, formació en gènere i llenguatge inclusiu i la perspectiva feminista en el dia a dia i en l'establiment d'objectius

- les relacions interpersonals
- aspectes de la conciliació personal i familiar del personal treballador
- Les conclusions difereixen en els diversos grups però es poden resumir en:
 - només es té en compte la paritat en els equips directius i els equips de branques (AEs)
 - hi ha diferència entre càrrecs feminitzats i masculinitzats
 - en general falta de formació en aspectes de gènere i llenguatge inclusiu
 - alt ús del masculí genèric en les persones i en els documents només els documents més nous parlen de feminisme i fan servir llenguatge inclusiu
 - baixa presència d'objectius feministes, gran part del treball de forma transversal
- Les conclusions finals que conviden a la realització d'una estratègia d'igualtat són:
 - Intenció d'assumir un compromís major en matèria d'igualtat per a millorar la seua tasca educativa
 - Necessari elaborar un pla de formació per a cobrir les necessitats en matèria d'igualtat, perspectiva de gènere, llenguatge inclusiu i coeducació.
 - Existeix una alta demanda per part d'alguns grups de formar-se i de donar-li més pes a aquest tema.
 - Existeixen documents que precisen una revisió i actualització.

S'obre primer torn de paraula

Sergi (EG MEV) a l'estratègia d'igualtat es farà una revisió dels Equips i les comissions associatives?

Irene (Equips Acció FEV) era la idea inicial però per la Covid19 no es va arribar.

S'obre segon torn de paraula que es tanca sense cap aportació

A les 12.10 es realitza un recés i es reprèn a les 12.45 amb el sorteig de 6 llibre amb perspectiva de gènere per a 6 agrupaments participants i amb l'Oració, es torna a excusar a Doro, és Pentecostes. Com a part de l'oració, es posa el vídeo de la reunió del Papa amb els escoltes.

6. Presentació i aprovació, si escau, de l'executat pressupostari 2020

Baldo (Presidència FEV) exposa l'executat, la documentació del qual es va enviar en temps i forma, fa un resum dels punt principals però indica que si algú vol una explicació al detall que ho demane que està en tot el seu dret. Les idees principals que destaca són:

- Pel que fa als ingressos són tan acurats perquè amb la modificació presupostària que es va fer al febrer es va ajustar molt la quantitat.
- Les despeses s'han reduït (desplaçaments, programa) en certs aspectes perquè no s'ha pogut fer una execució total per la pandèmia si bé van haver despeses noves per respondre (material sanitari, enviaments, noves mesures Covid19 als cursos, etc)

- Es mostra el balanç final amb un superàvit de 26.062,47€ que posarà al matalàs i com a provisió de fons per si venen les vaques magres en aquests temps d'incertesa.

Així mateix presenta un document tècnic d'ingresos i despeses amb motiu de pedagogia econòmica, transparència i per petició de diverses persones. No és objecte de la votació.

S'obre primer torn de paraula

Nacho Brines (EG MEV) agraeix a la Junta Directiva per la feina d'executar un pressupost Covi19 així com per les ajudes extraordinàries si bé pregunta perquè s'ha pujat les hores temporalment a la tècnica de Lluerna si no hi ha cursos, així mateix enten que a una entitat com la nostra no ha d'haver superàvit.

Baldo (Presidència FEV) respon que en Lluerna alguns cursos no van tindre lloc però d'altres sí, així mateix estaven els Cursos de responsabilitat Covid19 que calia posar en marxa. Pel que fa al superàvit cal ser prudents i evitar tindre problemes de liquiditat davant la conjuntura actual i per això es decideix treballar en la línia de la provisió de fons, enfortint els fons propis.

S'obre segon torn de paraula que es tanca sense cap aportació

Es procedeix a la votació. S'aprova l'execució pressupostària de l'any 2020 amb:

Vots en contra:0

Vots en blanc: 0

Vots a favor: 71

7. Reflexió sobre l'estat del càrrec de tresoreria

Carlos (Secretaria FEV) explica la situació i el càrrec de tresoreria (el treball és més ideològic, de seguiment i de presa de decisions que altra cosa per tot el suport tècnic que porta darrere). Fa una reflexió i un invitació a la corresponsabilitat en la governança de l'entitat i a participar per part dels agrupaments.

S'obre torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

8. Informació diversa

- Helena (Comunicació FEV) presenta el calendari que s'ha lliurat a les persones participants.

S'obre torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

- Baldo (Presidència FEV) presenta les ajudes extraordinàries, comenta que són semblants a l'any passat i que ho rebran durant aquesta setmana o la següent quan les pugui validar la Junta Directiva. Recorda que la justificació cal fer-la amb

factures a nom de la FEV i millor factures grans que menudes per facilitar la tasca de gestió.

- Baldo (Presidència FEV) explica la normativa dels Campaments d'estiu en territori valencià: normativa + protocol sanitari (entitats juvenils d'oci i educació en el lleure). S'enten per campament una activitat continuada amb pernocta de 3 nits o més. Grups de 20 + responsable són grups de convivència estable (a efecte de guardar distància). La pernocta comuna es permet amb 50% d'aforament, distància i alternança de caps. Tendes de campanya també. La coordinació de campament és la persona responsable Covid19.

S'obre torn de paraula.

Pilar (Nyeri) pregunta què passaria si durant el campament d'estiu ens criden per a vacunar-nos?

Baldo (Presidència FEV) no té la resposta però ho consultaran amb sanitat en les properes reunions. Lamenta que no creu que es puga fer gran cosa.

Adrian (Argila) per a campaments fora de territori valencià se'ns donarà informació o cal que cada agrupament es busque la vida.

Baldo (Presidència FEV) explica que MSC ha reunit la informació a nivell estatal (de totes les autonomies) i es penjarà a la web a l'espai Covid19. També es pot preguntar sense cap problema a les OTS.

Pau (EG MEV) aporta les següents preguntes 3 nits o a partir de la 4? Els subgrups de 20 a espais a l'interior així mateix demana que en els reunions de treball la informació que ha donat Baldo en punts anteriors referent a les titulacions es pose negre sobre blanc.

Baldo (Presidència FEV) és a partir de la 4 nit, per tema de pernocta cal consultar-ho les 20 persones si que poden anar dins si, per exemple, l'aforament és de 40. És una cosa que ja s'ha demanat.

Amalia (Aitana) és grup estable a partir de 4 dies?

Pablo (Osyris) el dia 1 campament ja és grup estable?

Baldo (Presidència FEV) el grup de convivència ho és des del dia 1 sempre que l'activitat estiga planificada amb pernocta i siga superior a 4 dies. Remarca que amb la resta de gent ha d'haver separació.

Martí (Wig Wam) com es contempla el fet de dormir al ras? I el cas dels campaments amb rutes/marxes?

Baldo (Presidència FEV) no té eixa informació i faran la consulta, si bé en territori valencià la pernocta no està permesa i no sap si amb tot el tema de la Covid19 els Ajuntaments que tradicionalment cedien espais per dormir ho faran.

S'obre tercer torn de paraula

Sofia (Pas de Pi) com quedarien les visites del dia de pares?

Baldo (Presidència FEV) la recomanació és evitar activitats on entren persones alienes al grup de convivència.

Patricio (Azahar) un monitor que s'incorpora a meitat de campament o puja els caps de setmana en quina situació queda?

Baldo (Presidència FEV) eixa persona no forma part del grup de convivència si s'incorpora a posteriori.

Iziar (Kenya) en els grups de 20 persones com afecta a les persones educadores?

Baldo (Presidència FEV) les persones educadores formen part dels seus grups de convivència. Conclou el punt recomanant fermament que es llegisca el document amb la informació i si hi ha dubtes consultar a la seu. A banda, es generarà una pàgina de preguntes freqüents.

- Ali (Presidència FEV) explica el projecte Campaments Segurs en el qual s'ha reservat Casa Oraà per a tot l'estiu juliol i agost, durant aquesta setmana s'enviarà tota la informació. En principi no podran ser 15 dies perquè som molts agrupaments i s'agilitzarà tot a fi de facilitar la tasca i donar seguretat als agrupaments.

S'obre torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

- Baldo (Presidència FEV) fa un repàs a la trajectòria del projecte "Protecció a la Infància" que va mamprendre durant el primer trimestre de de 2020. Ara amb la tornada a la normalitat es vol que per a 2022 tota la gent estiga conscienciada i formada. Obre grup de treball per a persones interessades.

S'obre torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

- Ali (Presidència FEV) recorda l'obligatorietat del curs Covid19 i dona la informació pertinent.

S'obre torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

- Alex (Osyrís-CVJ) explica la seua experiència com a membre de la nova permanent del CVJ.

Sobre torn de paraula

Pau (JD FEV) trasllada la petició de Ximo Mora al CVJ per promoure la rehabilitació de les zones d'acampada als pressupostos participatius.

Baldo (Presidència FEV) agafa la proposta i es presentarà en nom de la FEV.

S'obre segon torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

- Ali (Presidència FEV) explica el treball desenvolupat pel Consell de 4Vents que han tornat a reunir-se i dinamitzar trobades i accions. Així mateix, busquen persones per promoure el relleu en 4Vents per part de la FEV.

S'obre torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

- Baldo (Presidència FEV) explica que tot el material sanitari relacionat amb la Covid19 està exempt d'IVA per a entitats socials.

S'obre torn de paraula

Hector (Kipling) demana enviar eixa informació a tots els agrupaments.

Baldo (Presidència FEV) s'enviarà i es penjarà a l'espai Covid19 de la web.

Amparo (WigWam) com s'indica i es demana això? I si són proveïdors concrets o qualsevol comerç convencional?

Vicent (Gerència FEV) fins a 31 de desembre de 2021 qualsevol comerç, si bé hi haurà alguns que n'estaran més assabentats que altres.

S'obre segon torn de paraula

Amparo (WigWam) no han respost a la primera pregunta.

Baldo (Presidència FEV) cal demanar-ho a la persona que ens atenga, indicant qui som i faran constar aquest fet a la factura.

9. Precs i preguntes

Miquel (Azahar) planteja que caldria fer més pedagogia assembleària en aquests espais ja que hi ha molta gent nova o que no participen sovint i potser estaria bé explicar algunes coses i no donar-les per sabudes.

Carlos (Secretaria FEV) troba molt adient la proposta i la incorporaran en la seua manera de fer.

Pablo (Osyris) "obre" a la resta l'Equip de treball de l'estratègia d'Igualtat.

Carla (Ombria) el seu agrupament està tenint problemes per a rebre els correus de l'oficina.

Carlos (Secretaria FEV) farem proves per corregir-ho aquesta setmana.

Sergi (EG MEV) llança a l'escola la proposta de preparar un pla d'estratègic amb l'estratègia formativa.

Vicent (Gerència) demana retornar les acreditacions i ofereix les oficines tècniques als agrupaments.

Ali (Presidència FEV) acomida l'assemblea i agraeix la participació i que la gent haja estat a gust i s'haja sentit segura. Així mateix, agraeix a Paloma (Pelícanos-Condor) i al seu entorn la tasca feta amb l'esmorzar i el dinar.

Sense cap punt més de l'Ordre del dia a tractar es tanca l'Assemblea FEV a les 14.20.