

CONSEJO GENERAL ORDINARIO FEV

5 de enero de 2023

LUGAR	<i>Casal Jove, Grau de Castelló, La plana alta</i>		
FECHA	<i>5 de enero de 2023</i>	HORA	<i>10:11 - 12:24</i>
SECRETARÍA	<i>Arnau Folgado Arenas</i>	TIPO ACTA	<i>Consejo FEV</i>

Asistencia

Con voz y voto: 90 personas voluntarias de grupos scouts y 15 personas de Juntas Directivas asociativas y federativa.

Junta Directiva FEV:

- *Susanna Feliu (Presidencia)*
- *Clara Devane (Vicepresidencia)*
- *Miguel Cebolla (Tesorería)*
- *Arnau Folgado (Secretaría)*
- *Elena Galarza (Escola Lluerna)*
- *Paula Lapeña (Comunicación)*
- *Àngela Capdevila (4Vents)*
- *Carla Gans (Presidenta MEV)*
- *Pilar Castro (Presidenta SdA)*
- *Jose (Presidente SdC)*

Juntas directivas asociativas:

Equipo General MEV

Alejandro Martínez (Vicepresidencia Pedagógica)
Àngela Martí (Tesorería)

Equipo Directivo SdA

Almudena Artechavala
Almudena Martínez
Alberto

Con voz pero sin voto: Vicent Jorge (Gerencia FEV)

Asistentes 30 grupos scouts y 5 miembros de juntas directivas asociativas:

- | | | |
|-----------------|-------------------|--------------------------|
| 1. GS Águilas | 11. AE Els Àngels | 21. AE Osyris |
| 2. AE Alborxí | 12. AE Kairós | 22. AE Pau |
| 3. AE Alcalans | 13. GS Kenya | 23. GS Pelícanos-Cóndor |
| 4. AE Altair | 14. AE Kipling | 24. AE Pas de Pi |
| 5. AE Argila | 15. AE l'Ombria | 25. AE Sant Marta |
| 6. AE Azahar | 16. AE Marquesat | 26. GS Seenonee SdA |
| 7. AE Gaia | 17. AE El Millars | 27. AE Seeonee MEV |
| 8. AE Granerers | 18. AE Nou Foc | 28. AE VIII Calasanz |
| 9. AE Hiawatha | 19. AE Orión | 29. AE Villalonga |
| 10. AE Iter | 20. GS Nyeri | 30. AE Wig Wam |
| | | 31. Equipo General MEV |
| | | 32. Equipo Directivo SdA |

Orden del día propuesto

Oración

1. Constitución Consell y elección persona moderadora
2. Lectura y aprobación, si procede, del orden del día
3. Lectura y aprobación, si procede, del acta anterior
4. Informe de gestión
5. Informe Ayudas FEV 2023
6. Presentación y aprobación, si procede, del proyecto beneficiario del 1% del presupuesto

DESCANS

7. Presentación Borrador Programa Federativo
8. Informaciones varias
9. Ruego y preguntas

Acta

A las 10:11 , en segunda convocatoria, empieza el Consejo General Ordinario, con los asistentes y el orden del día estipulados al inicio del presente documento.

Bienvenida

Susanna (Presidenta FEV) da la bienvenida a las asistentes y agradece la asistencia a todas.

1. Constitución Consejo y elección de la persona moderadora.

Arnau (Secretario FEV) explica las normas y aspectos relevantes de la reunión que se detallan a continuación:

1. Se recuerda que el Consejo FEV tiene como personas acreditadas una persona responsable por grupo y los miembros de las juntas directivas asociativas y federativa. Estas personas tendrán voz y voto, mientras que las personas acompañantes solo voz.
2. El Consejo FEV es cerrado. Los asistentes que llegan una vez haya empezado, para poder ejercer sus derechos de voz y voto, tienen que estar acreditados previamente. En caso contrario no tendrán derecho de voto.
3. Los debates del Consejo FEV seguirán la planificación establecida en el Orden del día fijado y aprobado. No podrán ser sometidos a votación temas que no se encuentran incluidos en el Orden del día.
4. Se abrirá un primer turno de palabra para resolver dudas del punto en cuestión que se esté tratando. Se abrirá un segundo turno de palabra solo para solucionar dudas que hayan podido quedar con el primer turno de palabra. No se pueden iniciar temas que no se hayan tratado en el primer turno de palabra. Solo en caso excepcional, y para aclarar dudas, se abrirá un tercer turno de palabra.

5. Una vez concluido el debate y votación de los puntos del Orden del día, se abrirá un punto de ruegos y preguntas, que tienen que hacer referencia a temas no tratados en el Orden del día.
6. Los tipos de votación existentes son: A favor, en contra, en blanco. También existe el derecho de abstención que no se contabilizará para los cálculos de las mayorías necesarias. Los votos nulos tampoco se contabilizarán.
7. Se ha enviado todo el contenido previamente explicado, con el objetivo de facilitar la transparencia y la participación.

Se recuerda que el Consejo es un espacio de debate y participación, un espacio de todas y para todas y un lugar de construcción y aprendizaje. Se intentará hacer tan didáctica como sea posible y se invita a la gente que participa por primera vez que pregunten a las personas que los acompañan o directamente intervengan en los debates.

Se constituye el Consejo FEV con 105 personas con voz y voto: 90 personas de los grupos scouts, 5 miembros de las JD Asociativas y 10 miembros de la JD FEV. Todo reflejado al inicio de esta Acta.

Se propone como moderador, si nadie lo objeta, a Sònia Braulio, educadora del AE El Millars. Ninguna persona objeta.

2. Lectura y aprobación, si procede, del orden del día.

Arnau (Secretario FEV) presenta el orden del día que se envió con la convocatoria.

Se abre el primer turno de palabra que se cierra sin ninguna aportación.

Se aprueba por asentimiento.

3. Lectura y aprobación, si procede, del acta anterior.

Arnau (Secretario FEV) presenta el acta del Consejo General Ordinario que tuvo lugar el 15 de mayo de 2022 en Moixent. Se lee la primera y última frase de cada hoja.

Se abre el primer turno de palabra que se cierra sin ninguna aportación.

Se aprueba por asentimiento.

4. Informe de gestión

Cada miembro de la Junta Directiva explica las líneas de trabajo desarrolladas hasta la fecha en las áreas de las cuales son responsables. Se explica que este informe de gestión es meramente informativo y que no se tiene que votar.

- Susanna y Clara (Presidencia FEV)
 - Reuniones de seguimiento con la secretaría técnica.
 - Contacto y coordinación con las presidencias de las tres asociaciones.
 - Representación y participación del proceso de relevo del CVJ.
 - Representación a la FSSJ.

- Contacto con la tienda La aventura.
- Asistencia a la Mesa de Presidencia, Comité Federal y Asambleas de MSC.
- Contacto con la Comisión de Protección a la Infancia y Entorno Seguro de MSC.
- Representación a diferentes actos.
- Miquel (Tesorería)
 - Elaboración presupuesto federativo 2023.
 - Asistencia a la Mesa de Tesorería y Asamblea MSC.
 - Posicionamiento FEV respecte presupuesto MSC 2023.
 - Revisión y convocatoria bases 1% de cooperación.
 - Revisión y convocatoria bases Ayudas FEV.
 - Revisión y convocatoria bases Ayudas Asociaciones FEV 2023.
 - Baremación y resolución de las Ayudas FEV.
- Arnau (Secretaría):
 - Realización y supervisión de las convocatorias al Consejo y Asamblea.
 - Trabajos Cudú: Revisión y baremación, junto con la secretaria técnica de las propuestas de mejora de Cudú y su priorización. Firma del contrato con la cooperativa JAMGO, que se hará cargo a partir de ahora del desarrollo y mantenimiento de la aplicación.
 - Seguimiento y apoyo a la oficina y al personal técnico.
 - Firmar todo tipo de documentos.
 - Apoyo a la gestión de la web: Ayuda con datos técnicos y revisión de presupuestos.
- Vicent (Gerencia FEV):
 - Solicitud y justificaciones de las ayudas públicas: Participación, Voluntariado, IVAJ, IRPF, Fomento del Valenciano
 - Gestión de las solicitud de las Ayudas FEV 2023: recepción proyectos, enmiendas, corrección y propuesta de la resolución.
 - Trámites administrativos de cambio de la Junta Directiva de la FEV a los diferentes registros.
 - Gestión cesión de material a los grupos, sede FEV y fotocopias.
 - Apoyo a la gestión de la nueva página web de la FEV.
 - Asistencia a la jornada de técnicas de MSC en Madrid.
 - Apoyo a los grupos con los trámites con el seguro de accidentes.

- Apoyo a la tesorería con: Proyectos del 1%, Ayudas FEV 2023, ayudas asociaciones, Proyecto DUROC.
- Apoyo a la secretaría con: certificaciones, proyecto CUDU, convocatorias estatutarias.
- Atención telefónica a los grupos scouts.
- Paula (Comunicación):
 - Diseño del logotipo Empelt.
 - Maquetación de documentos y presentaciones.
 - Diseño y maquetación de tabla y stories para instagram.
 - Gestión para la creación de una nueva página web.
- Elena (Escola Lluerna):
 - MAT con 31 participantes + ramas con 36 participantes de formación continúa.
 - Corrección de memorias.
 - Asistencia al Foro de Escuelas del IVAJ y MSC.
 - Asamblea de Escuela en enero con revisión legislativa y de contenido del MAT tanto presencial como en línea.
 - Preparación del MAT 2.0 con 25 participantes inscritas.
 - Empezamos a preparar formación interna de la ADF por titular en FA.
 - Curso de aguas y manipulador de alimentos con 99 y 78 participantes cada uno.
 - Preparación del curso de Primeros Auxilios (12 de febrero).
- Àngela (Vocalía 4 Vientos):
 - Asistencia a los Consejos mensuales en línea y presencial en el Alguer.
 - Asistencia a la Mesa País y Asamblea General de MSC.
 - Participación en la creación del Programa Federativo Empelt.
 - Programación del próximo Encuentro de Equipos Generales de 4Vents.
 - Creación de protocolo de nuevas incorporaciones al proyecto.
- Clara (Vicepresdència):
 - Explica que el resto de cargos no han podido realizar sus tareas debido a que han estado participando en la en la creación del Programa Federativo Empelt, y por eso no han podido crear los equipos de trabajo.
- Jose (Presidencia SdC)

- Explica la situación de los grupos de SdC, donde actualmente hay 7 grupos porque uno se ha dado de baja.
- Asamblea de noviembre
- Agradecimiento a los grupos AE Tramuntana y AE El Millars para ir a por la luz de la paz a Santander.
- Festival de la canción acogido por la AE Sant Pere el día 5 de marzo.
- Encuentros y San Jorge
- Carla (Presidencia MEV)
 - Presentación proyectos 1% abierta hasta el 10 de febrero.
 - Festival de la cançò.
 - Visitas a grupos scouts.
- Pilar (Presidencia SdA)
 - El equipo salió escogido a la asamblea de noviembre y explica brevemente algunos objetivos del equipo.
 - “Mesas pedagògiques”
 - Encuentro de scouters
 - Jornadas deportivas

Se abre el primer turno de palabra que se cierra sin ninguna aportación.

Cómo es un punto informativo no procede votación.

5. Informe Ayudas FEV 2023

Miquel (Tesorería): Expone los datos sobre las solicitudes y concesiones de las ayudas FEV, resumidas a la tabla inferior:

- Dades sol·licitud/concesió:

	SdC	MEV	SdA	TOTAL	
Beques	0	15	5	20	
Projecte	0	16	5	21	
TOTAL	0	31	10	41	→ de <u>29</u> agrupaments sol·licitants

	Sol·licitat	Concedit	% respecte allò sol·licitat
Beques	21.418,90 €	13.000 €	60,69%
Projecte	28.307,52 €	10.000 €	35,33%
TOTAL	49.726,42 €	23.000 €	46,25%

Se hace un recordatorio de los requisitos para obtener las ayudas, haciendo especial mención al uso del DUROC, que se resume en la siguiente tabla:

- Adequació a les bases:

	Ús Duroc
Adequat	15
No adequat	14
% no adequat	48 %

Aun así, ningún grupo se ha quedado sin ayuda por no hacer un uso correcto del DUROC, a pesar de que se recuerda que es obligatorio y estos 14 grupos han firmado un documento donde se comprometen a hacer un buen uso del DUROC para poder cobrar la ayuda

Recordar que no hay que dejar para última hora la entrega de las justificaciones y del resto de documentos, para dejar más tiempo para las valoraciones y poder revisar correctamente estos documentos, y que para justificar gastadas estas tendrán que ir a nombre de la FEV, que será quien pague la parte correspondiente de la ayuda y que no podrán ser más de tres.

Se abre primer turno de palabra:

Adrian (AE Santa Marta): Agradecer las ayudas. Quiere saber porque hay becas para niñas con dificultades, que computan un 1.6% y porque el uso del Duroc vale más. La realidad de los grupos donde tienen muchos becados es más difícil y querrían que se tuviera más en cuenta esta situación y que las becas fueran nominativas.

Miquel (Tesorería): Está pendiente hacer una revisión de las bases para el año próximo.

Victor (AE Nyeri): Pago de las facturas. Si una factura es superior al importe subvencionado cómo se tiene que hacer.

Miquel (Tesorería): La cantidad de la factura tiene que ser del importe que se les ha concedido.

Se abre lo segundo turno de palabra:

Jorge (AE Nou Foc): Valoración del uso del DUROC. Cómo se ha valorado el uso del DUROC no refleja si el grupo hace un buen uso, porque se basa en una valoración cuantitativa y no cualitativa.

Miquel (Tesorería): Se mirará para el año próximo.

Cómo es un punto informativo no procede votación.

6. Presentación y aprobación, si procede, del proyecto beneficiario del 1% del presupuesto.

Miquel (Tesorería) explica que solo se ha presentado un proyecto, por parte de David Adrià (AE Arcilla) Para la comisión tomamos el puerto.

Se abre el primer turno de palabra que se cierra sin ninguna aportación.

Se aprueba el proyecto beneficiario del 1% con:

Votos en contra: xx

Votos en blanco: 1

Votos a favor: 37

DESCANSO

Empieza el descanso a las 11:15 y concluye a las 11:51

7. Presentación borrador Programa Federativo

Miquel (Tesorería) habla de la estructura que tiene el programa y el procedimiento que hemos seguido.

Arnau (Secretaría) habla de las líneas estratégicas de Animación Pedagógica, explicando al mismo tiempo los equipos (directivo, estructurales y de acción) y quien integra cada equipo.

Àngela (Vocalía 4 Vientos) lee la parte de Comunidad Educativa, Arnau (Secretaría) Participación y Entorno, y Àngela (Vocalía 4 Vientos) Gestión.

A continuación, Carla (Presidencia MEV) explica por qué falta la parte de las asociaciones al programa.

Clara (Vicepresidencia FEV) explicará que queremos que el programa sea de todas y que pueden hacer todo tipo de aportaciones, que volemós que participen en su creación y que nuestra idea se presentar el programa a la próxima asamblea, aunque empezaremos ya a trabajar de acuerdo con los objetivos y líneas del borrador.

Se abre el primer turno de palabra que se cierra sin ninguna aportación.

Cómo es un punto informativo no procede votación.

8. Informaciones varias

- Àngela (Vocal 4 Vents):
 - Se proyecta un video y se da info del encuentro “La Caramella”
- Elena (Escola Lluerna):
 - Explica la necesidades de formadoras en la escuela y que quién vullga se puede presentar para ser voluntaria. Se presenta y se explica el perfil de la persona que podría formar parte de la escuela y como tienen que manifestar que quieren formar parte.
- Nacho Perales (FSSJ):
 - Hace una pequeña explicación del que es la FSSJ para las personas que todavía no la conozcan y da información sobre diferentes temas como que ya está disponible el boletín de la Fundación, donde se promocionan actividades scouts, hace una breve explicación sobre el que son los premios San Jorge y recuerda que la FSSJ tiene las dos zonas de acampada de Casa

Oràa y La Morería disponibles. Además informa de que se está habilitando otra zona de acampada llamada “La Almut” en Picassent, que tiene el principal atractivo de que se puede ir en metro.

- Clara (Vicepresidencia)
 - Expone el nuevo horario de la Oficina de València, que a partir de ahora abrirá a las 8:30 y cerrará a las 19:00 con atención telefónica continúa.
- Clara (Vicepresidencia)
 - Explica los diferentes seguros de que disponemos y cómo podemos hacer uso de ellas:
 - Responsabilidad Civil: La cobertura de responsabilidad civil cubre los daños ocasionados a terceras personas y/o a sus bienes.
 - Accidentes → PROTOCOLO
 - Actividades de riesgo:
 - Contactar con la oficina
 - Llenar Excel con los datos de las participantes
 - Hacerlo con antelación a la actividad.
 - Tiene un coste pequeño para el grupo.

S'obre primer torn de paraula que es tanca sense cap aportació.

9. Ruegos y preguntas.

Se abre el primer turno de palabra.

Adrián (AE Santa Marta): el año pasado el AE Santa Marta fue a un campamento en Pirineos y tienen la posibilidad de “reservar la plaza” para otro grupo que lo necesite.

Álvaro (AE Osyris): Desde el Osyris tienen un equipo de sostenibilidad y quieren pedir algunas subvenciones de energías renovables.

Miquel (Tesorería): Aclara que si las subvenciones son de ámbito provincial, se tendrán que poner en contacto con su asociación, en este caso el MEV.

Carles (AE Kairós): Comunica en nombre de todo lo kraal del AE Kairós su descontento con la gestión de los “premios IVAJ” 2022. Se presentaron a los citados premios aprovechando que se alargó el plazo. En primera instancia, los hicieron solo el requerimiento de que les faltaba explicitar el premio al que optaban, en concreto el premio “Penyagolosa”, y les facilitaron un nuevo plazo. Después de presentarla se volvieron a poner en contacto con el grupo para informar que otro grupo de la FEV ya se había presentado. No entienden cómo

es posible que se les diera un nuevo plazo con una fecha posterior a presentación del proyecto por parte de la FEV. Hubieran agradecido que en el momento de postular para el premio “Penyagolosa” los hubieron avisado de que no estaba disponible para evitar la inversión de tiempo del kraal para presentar un proyecto al que realmente no podían optar.

Además remarcan que la no obtención de este premio ha repercutido directamente en la realidad económica del grupo.

Susanna (Presidencia): Sentimos mucho la situación. Fue un problema que apareció justo al entrar la nueva junta y por eso no tenemos toda la información. Sube Vicent para acabar de explicarlo.

Vicent (Gerencia FEV): era la primera vuelta que gestionaba los premios campamento del IVAJ. Recordar que cuando se presenta una ayuda, esta no tiene que ser lo sustento principal de la actividad, tiene que ser un ingreso extra, pero esta tiene que ser viable por sí misma. Hace una disculpa pública por el error. El plazo finalizaba el 17 de octubre.

Nacho (FSSJ): Él ha estado en otros equipos y quiere celebrar como se está gestionando la redacción del programa federativo.

Se abre segundo turno de palabra.

Alberto (Equipo SdA): Respondiendo al grupo que tenía la duda sobre las subvenciones de las energías renovables, su grupo solicitó una subvención de este tipo.

Sin ningún punto más del Orden del día a tratar se cierra el Consejo FEV a las 12:24.