

CONSEJO FEV - 7 de febrero de 2021

LUGAR	GoogleMeet		
FECHA	7 de febrero de 2021	HORA	10.30-13.51
SECRETARÍA	Carlos V. Sena	TIPO DE ACTA	Consejo FEV

Asistencia

Junta Directiva FEV:

- David (Baldo) Baldoví (Presidencia)
- Alicia (Ali) Domènech (Vicepresidencia)
- Carlos V. Sena (Secretaría)
- Miryam Abadía (Tesorería)
- Salvador (Doro) Palomares (Consiliario)
- Cristina García (Directora Escola Lluerna)
- Helena Dobón (Comunicación)
- Cristina Palazón (Animación Pedagógica)
- Irene Pina (Equipos de Acción FEV)
- Pablo (Pau) Carbonell (Presidente MEV)
- Claudia Muñoz (Presidenta SdA)
- José Luis Clausell (Presidente SdC)

Juntas directives associatives:

Equipo General MEV	Equipo Directivo SdA	Equipo de Gobierno SdC
<ul style="list-style-type: none"> - Ignacio (Nacho) Perales - Raúl Sánchez (Urkidi) - Ignacio (Nacho) Brines - Sergi Güemes 	Paloma Híjar	Elena Juan

Con voz pero sin voto: Xaloc, Vicent Jorge (Coordinación Técnica FEV)

Grupos Scouts:

- | | | |
|------------------|-------------------|-------------------------|
| 1. AE Águilas | 14. AE Granerers | 27. AE Osyris |
| 2. AE Ain-Karen | 15. AE Hiawatha | 28. AE Pelícanos-Cóndor |
| 3. AE Aitana | 16. AE Impeesa | 29. AE Pio XII |
| 4. AE Alcalans | 17. AE Kairos | 30. AE La Safor |
| 5. AE Altaïr | 18. AE Kenya | 31. AE Sant Vicent |
| 6. AE Amarok | 19. AE Kipling | 32. AE Santa Marta |
| 7. AE Els Àngels | 20. AE Mafeking | 33. AE Seeonee MEV |
| 8. AE Argila | 21. AE Marquesat | 34. AE Valldigna |
| 9. AE Azahar | 22. AE El Millars | 35. AE Vilallonga |
| 10. AE Bitàcora | 23. AE Mowgli | 36. AE VII Calasanz |
| 11. AE Brownie | 24. AE Nyeri | 37. AE Wig Wam |
| 12. AE Gaia | 25. AE l'Ombria | |
| 13. AE Gilwell | 26. AE Orión | |

Orden del día

Oración

1. Constitución del Consell y Consideraciones técnicas.
2. Lectura y aprobación, si procede, del orden del día.
3. Lectura y aprobación del acta anterior.
4. Informe de seguimiento del Programa Federativo y Líneas de trabajo de los equipos.
5. Presentación de la tesorería, adjunto Carta de la Tesorera.
6. Presentación y votación de los proyectos para la donación del 1% de 2020.
7. Presentación de las ayudas FEV 2021.
8. Información diversa.
9. Ruegos y preguntas.

Acta

A las 10:35 empieza el Consejo FEV, en segunda convocatoria, con los asistentes y el orden del día estipulados al inicio del presente documento.

Bienvenida

Ali (Vicepresidenta FEV) Da la bienvenida y agradece la participación. Buenos días y bienvenidas al Consejo FEV en línea. Gracias de nuevo por estar hoy aquí conectadas con nosotros. Nos hubiera encantado poder encontrarnos de manera presencial, poder compartir esta mañana con vosotros y poder tener más de una charla agradable al descanso o durante la comida. Pero la situación actual requiere de mucha responsabilidad por parte de todas, tenemos que cuidarnos y cuidar a las personas que nos rodean. Seguimos viviendo momentos difíciles, y con la actividad scout paralizada, sabemos que las ganas, la motivación y los recursos empiezan a agotarse. Pero tenemos que ser fuertes, tenemos que seguir cuidando al escoltismo tanto como lo habéis hecho todos estos meses. Porque gracias a esto, el escoltismo continúa vivo en las casas de muchas niñas, niños y jóvenes. Porque más pronto que tarde, podremos volver a llenar las calles y los parques de risas y danzas. Podremos volver a disfrutar de las noches de campamentos y los días de ruta. Gracias por no pararnos y por continuar andando a nuestro lado.

Excusan la asistencia de las personas de la Junta Directiva que no han podido conectarse.

1. Constitución del Consell y Consideraciones técnicas.

1. Por motivos de organización, a este Consejo FEV solo participarán aquellas personas que oficialmente lo conforman: una persona responsable por grupo scout y los miembros de las juntas directivas asociativas y federativa.
2. El Consejo FEV es cerrado. Los asistentes que llegan una vez haya empezado, para poder ejercer sus derechos de voz y voto, tienen que estar acreditados previamente. En caso contrario no tendrán derecho de voto.
3. Los debates del Consejo FEV seguirán la planificación establecida en el Orden del día fijado y aprobado. No podrán ser sometidos a votación temas que no se encuentran incluidos en el Orden del día.

4. Se abrirá un primer turno de palabra para resolver dudas del punto en cuestión que se esté tratando. Se abrirá un segundo turno de palabra solo para solucionar dudas que hayan podido quedar con el primer turno de palabra. No se pueden iniciar temas que no se hayan tratado en el primer turno de palabra. Solo en caso excepcional, y para aclarar dudas, se abrirá un tercer turno de palabra.
5. Una vez concluido el debate y votación de los puntos del Orden del día, se abrirá un punto de ruegos y preguntas, que tienen que hacer referencia a temas no tratados en el Orden del día.
6. Los tipos de votación existentes son: A favor, en contra, en blanco. También existe el derecho de abstención que no se contabilizará para los cálculos de las mayorías necesarias. Los votos nulos tampoco se contabilizarán.
7. Se ha enviado todo el contenido previamente explicado, con el objetivo de facilitar la transparencia y la participación.
8. Se recomienda que para la exposición se use la opción de: Pantalla destacada y para los debates la opción: Parrilla.
9. Las votaciones que no sean por asentimiento se harán mediante la herramienta Google Forms.
10. Los turnos de palabra se pedirán a través del chat, siempre indicando el nombre y el grupo scout de la persona.

Se propone como persona que modere a Alicia Domenech.

Se constituye el Consejo FEV con 55 personas con voz y voto: 37 representantes de los grupos scouts, 6 miembros de las JD Asociativas y 12 miembros de la JD FEV.

2. Lectura y aprobación, si procede, del orden del día.

Carlos (Secretario FEV) presenta el orden del día, indica que la oración será un “punto flotante” que tendrá lugar en el momento se conecte el Consiliario FEV y siempre evitar cortar puntos del orden del día en ejecución. Así mismo informa que el punto 8 de información diversa incluye la información sobre la normativa COVID19 y una aportación en lo referente a los seguros hecha por email por el AE La Safor.

Se abre turno de palabra que se cierra sin ninguna aportación.

Se aprueba el orden del día por asentimiento.

3. Lectura y aprobación del acta anterior.

Carlos (Secretario FEV) presenta el acta anterior, Consejo FEV de 10 de mayo de 2020 que tuvo lugar de manera no presencial GoogleMeet.

Se abre turno de palabra que se cierra sin ninguna aportación.

Se aprueba el acta anterior por asentimiento.

4. Informe de seguimiento del Programa Federativo y Líneas de trabajo de los equipos.

Baldo y Ali (Presidencia FEV) explican la situación y empieza con el informe de seguimiento del programa Federativo y las Líneas de trabajo de los equipos entre la información presentada (y enviada previamente) en el ámbito institucional encontramos:

- Relaciones Internas:
 - Coordinación comunicados normativa COVID19
 - Seguimiento indidència pandemia Grupos Scouts y asociaciones
 - Coordinación reparto LPB 2020
 - Participación espacios asociativos (consejos y asambleas) y acompañamiento relevo SdC
 - Participación en las reuniones de la Mesa de Formación Escola Lluerna
- Relaciones Externas:
 - Reunión Presidencias 4Vents para compartir impresiones, experiencias y recursos sobre la situación con la COVID19.
 - Fundació Scout Sant Jordi: Participación a los patronatos de la Fundación y firma del convenio de acampadas gratuitas a los espacios de la Fundación.
 - MSC Participación en asambleas y comités federales, participación en el proceso de relevo del Consejo General y equipos de trabajo de MSC.
 - PVCV
 - CVJ Participación en asambleas y plenarias del Consell Valencià de la Joventut, participación en el Grupo de Trabajo de educación no formal y la participación en el proceso de relevo de la CP y acompañamiento y seguimiento a la persona representando de la FEV.
 - IVAJ Reuniones periódicas junto con el grupo de trabajo de educación no formal del Consell Valencià de la Joventut para hacer seguimiento de la normativa y la participación a la Inforum 2020.

Miryam (Tesorería FEV), Carlos (Secretaría FEV), Helena (Comunicación FEV) y Vicent (Coordinación Técnica FEV) explican el seguimiento del programa Federativo y las Líneas de trabajo en el ámbito de la Administración, Comunicación y Coordinación técnica donde encontramos:

- Por la parte de la Tesorería:
 - Análisis de necesidades económicas y de inversión en grupos scouts y equipos.
 - Seguimiento ejecución inversiones y pago gastadas.
 - Ayudas Extraordinarias 2020 (Lanzamiento, Seguimiento y Justificación).
 - Ayudas FEV 2021 (Nuevas Bases, Lanzamiento y Seguimiento)
 - Seguimiento subvenciones
 - Ingresos: IRPF (56.248,02€) e IVAJ (60.704,76€).
 - Justificación (Participación 2020 y Foment del Valencià 2020).
 - Análisis de gastos de la sede para economizar.
 - Seguimiento de la actividad técnica en referencia a la Tesorería.
 - Seguimiento de creación de formación de gestión económica para equipos directivos y equipo técnico.
 - Líneas Raíces: análisis de banca ética y Presupuestos participativos.
- Por la parte de la Secretaría:
 - Actas y convocatorias
 - Seguimiento de la actividad técnica en materia de Secretaría.
 - Creación y ejecución de los procesos selectivos. Explica que la anterior Coordinación Técnica y la Secretaría Técnica de la Escuela decidieron

cambiar de trabajo, dedicándose a la docencia, y por tal hizo falta crear procesos de selección para la provisión de los puestos de trabajo.

- Seguiment de la incorporació de la nova Coordinació Tècnica
- Seguiment del procés de renovació TIC de la seu.
- Millora de les prestacions i serveis de les OTEs.
- Seguimiento de la incorporación de la nueva Coordinación Técnica
- Seguimiento del proceso de renovación TIC de la sede.
- Mejora de las prestaciones y servicios de las OTEs.
- Por la parte de la Comunicación:
 - Traballar el nuevo Plan de Comunicación de la FEV
 - Elaborar manual: “Como hacer un Plan de Comunicación”
 - Trabajar sobre el manual: “Identidad y Política Lingüística de la FEV”
 - Trabajar otras como: “Comunicación en Crisis” o “Redes Sociales”
 - Seguimiento de la actividad scout con el equipo de Comunicación MSC.
 - Seguimiento de la actividad técnica en materia de Comunicación.
 - Actualización de la web (Ayudas FEV y “Escultismo Seguro”)
 - Actualización mensual del calendario a la agenda FEV.
 - Creación del sorteo de fotografía 2020.
 - Elaboración y difusión de la Luz de la Pau de Belén 2020.
 - Creación, edición y difusión de la felicitación de año nuevo.
 - Elaboración de los comunicados sanitarios sobre la COVID-19 y difusión.
 - Diseño de los días internacionales más señalados para su difusión.
 - Difusión de los contenidos de los equipos estructurales y de asociaciones.
- Por la parte de la Coordinación Técnica el nuevo Coordinador se presenta, se pone a disposición de los grupos scouts y de las personas que forman la FEV y pasa a detallar los trabajos realizados:
 - Proceso de relevo con la anterior Coordinación Técnica.
 - Justificación (Participación 2020 y Foment del Valencià 2020).
 - Gestión de las ayudas ordinarias y extraordinarias FEV 2020.
 - Apoyo a la JD en los comunicados Covid-19.
 - Apoyo a los grupos scouts sobre la Aplicación DUROC.
 - Solicitud subvención del IVAJ 2020 y Fomento del Voluntariado 2021.
 - Cierre documental 2020.
 - Seguimiento propuestas ayudas FEV 1% proyectos de cooperación 2021.
 - Coordinación técnica del personal FEV.
 - Preparación 1º curso para tesorerías asociativas y personal técnico.

Cristina P (Animación Pedagógica), Ali (Vicepresidenta FEV) y Cristina G (Escola Lluerna) explican el seguimiento del programa Federativo y las Líneas de trabajo en el ámbito de los Equipos Estructurales donde encontramos:

- Por la parte de Animación Pedagógica:

- Difusión y formación alrededor de las herramientas pedagógicas existentes:
 - Revisión de contenidos y participación en el curso de FIB. (MAT 20-21)
 - Publicación RRSS: Método proyectos, Elementos método y Rastros.
- Facilitación y fomento del servicio. Creación recurso interactivo de localización de espacios para la participación infantil y juvenil (servicio).
- Revisión y actualización del PDJ:
 - Adaptación del documento del Programa de Jóvenes.
 - Revisión y adaptación de las propuestas de ramas.
 - Revisión del marco simbólico de la Unidad.
- Promoción de la participación en celebraciones y eucaristías:
 - Publicación de “Ceremonia Pañoleta”.
- Fomento de la innovación en las actividades:
 - Talleres asambleas Escola Lluerna de herramientas pedagógicas.
 - Taller de “Media Scout”.
- Participación en la mesa pedagógica de MSC.
- Respondida necesidades expuestas en el formulario de la RS 19-20:
 - Taller de introducción al PEA con CREEQUIP.
 - Taller de “Cómo trabajar la PP en las ramas?”.
- Respuesta a las necesidades de diferentes grupos scouts.
- IV Foro Ruta.
- Participación en publicaciones de la agenda FEV.
- Coordinación con las animaciones pedagógicas asociativas.
- Publicación de “Cómo trabajar la PP a través de los valores”.
- Plantilla PEA con las animaciones pedagógicas de las Asociaciones.
- Por la parte del Creequip. Excusa la asistencia de la responsable del equipo y detalla los trabajos desarrollados:
 - Creación de dinámicas para la asamblea de la Escola Lluerna.
 - Asesoramiento grupos scouts (correo y presencial)
 - Participación a los seminarios del Proceso Tutorización de la Escola Lluerna
 - Maquetación final del libro del PEA. Anexos acabados
 - Preparación de la revisión del análisis de la realidad del Programa de Adultos (PdA)
 - Publicaciones IG dinámicas relacionadas con la agenda scout
 - Investigación de voluntarias.
- Por la parte de la Escola Lluerna:
 - Realización del MAT 2020 (a falta del curso de Ramas).

- Curso de Tutorización de Formadoras (TuFo) con 9 participantes.
 - Formación interna claustro
 - Seguimiento y adaptación de la Escuela a la situación del Covid-19:
 - Publicar Curso Responsables COVID19-IVAJ y reclamar mejores
 - Realización de 3 asambleas extraordinarias.
 - Adaptación memoria de prácticas
 - Revisión-actualización de las personas colaboradoras y expertas
 - Propuesta calendario Meraki y Ramas
 - Dar respuesta a las diferentes casuísticas de los cursos.
 - Participación al Foro de Escuelas - IVAJ
 - Creación de protocolos de funcionamiento interno de la Escuela.
 - Contacto asociaciones para detectar necesidades formativas AEs
 - A futuro:
 - Formación interna de la Escuela.
 - Curso de Manipulación de alimentos en línea.
 - Asamblea de la Escuela en junio.
 - Creación de espacios formativos en línea:
 - Cómo trabajar la sexualidad en la adolescencia.
 - Sensibilización contra los discursos de odio (gordofobia, LGTBFobia)
 - Resolución de conflictos.
- Irene (Responsable Equipos de Acción) explica el seguimiento del programa Federativo y las Líneas de trabajo en el ámbito de los Equipos de acción donde encontramos:
 - Busca de voluntarias
 - Equipo de Salud publicación “Menús sostenibles, saludables e inclusivos”
 - Equipo Acción Social - Plan de Igualdad. Se ha desarrollando el análisis Federativo en materia de Igualdad, la recopilación y análisis de documentación en materia de igualdad y se está trabajando en la elaboración de un plan o estrategia de igualdad

Se abre primer turno de palabra

Irene (Argila) Desde su consejo de grupo scout preguntan en la Escola Lluerna cuando se espera tener todas las memorias de prácticas corregidas?

Ximo (Bitàcora) Lee una carta de su Consejo de grupo dirigida al Consejo FEV y al Claustro de la Escola Lluerna. Matissa que no comparte todo su contenido pero que ha sido aprobada por mayoría y lo tiene que transmitir. En este documento las principales reclamaciones vienen dadas por el número de plazas y criterios de aceptación ofrecidos a los cursos y los plazos y criterios de corrección de las memorias.

Dani (Seeonee-MEV) Hace una consulta respecto a la necesidad de aumentar el número de plazas, pregunta porque se hacen píldoras formativas y no un MAT en línea y remarca que el curso Covid19 que se ofrece es de muy baja calidad en comparación con el de ASDE.

Cristina (Dirección Escola Lluerna) da respuesta a las preguntas en lo referente a las correcciones explicando el protocolo de memorias de MAT y DAT, y recordando el número de páginas de cada memoria. Entendiendo las necesidades de los grupos, trasladará las necesidades y el contenido de la carta al claustro de la Escuela para dar una respuesta en concreto. Así mismo responde a la cuestión de las plazas, las plazas ofertadas son las plazas que tenemos en base al aforo de los espacios y de las formadoras voluntarias con las cuales contamos. Igualmente, remarca que la Escuela tiene claro el reto que implica el decreto. Responde a las últimas preguntas explicando que para hacer el MAT no se tiene la misma carga que para las píldoras formativas y mujer la explicación del Curso Covid ofrecido por el IVAJ y se apunta la observación respecto del curso de ASDE.

Se abre segundo turno de palabra

Carlos (Secretaría FEV) pregunta a Ximo Mora si quiere la carta al acta o solo las ideas principales.

Ximo (Bitàcora) solo las ideas principales.

Paloma (Secretaría SdA) lanza la reflexión que todas las personas son voluntarias y no hay tanta gente que quiera participar, sin gente que quiera hacerlo no pueden dar respuesta. No porque no quieran, sino porque no podían.

Se abre uno, excepcional, tercer turno de palabra

Ximo (Bitàcora) no quiere que la carta del Bitàcora se vea como un ataque al Equipo de Formación. Quieren transmitir hacia toda la Federación la importancia y la necesidad de un plan de respuesta.

Baldo (Presidencia FEV) responde sobre la validez de un MAT en línea. Explica que según la normativa los cursos MAT en línea no están admitidos y tendrían que verlo bien para saber si los títulos estarían admitidos. Agradece a Paloma la respuesta y remarca que son 20 voluntarias. Hace un llamamiento a la participación y recuerda como de reconocida a nivel internacional está la formación scout además habla de la cantidad de formadoras que hacen falta para poder duplicar y cumplir con las ratios además de garantizar el futuro de la Escuela.

5. Presentación de la tesorería, adjunto Carta de la Tesorera.

Miryam (Actual Tesorera FEV) dimite del cargo de Tesorería e invita a los grupos scouts a que animen a los scouters a que se presenten al cargo si tienen la motivación. Apunta que la gente interesada se ponga en contacto con la secretaria técnica o cualquier persona de la junta directiva. Remarca que tendrán la acogida de toda la Junta y el apoyo de la

secretaría técnica.

Se abre primer turno de palabra

Rebeca (Águilas) agradece a Miryam el trabajo y sabe que es un momento difícil e hizo un gran servicio. Le desea mucha suerte en proyectos futuros.

Cristina (Dirección Escuela Lluerna) se suma al agradecimiento remarcando que es un trabajo invisibilizado pero muy necesario e invita a participar de esta responsabilidad.

Miryam (Tesorera FEV) agradece las palabras y vuelve a invitar a la gente a dar un paso adelante.

Se abre segundo turno de palabra que se cierra sin ninguna aportación.

A las 11:42 se hace un recès.

Se retoma el Consejo siguiendo con el orden del día a las 12:03

6. Presentación y votación de los proyectos para la donación del 1% de 2020.

Carlos (Secretaría FEV) introduce el punto y da en las personas representantes de las candidaturas.

- Daniel (Seeonee-MEV) presenta la iniciativa Alanaa, con la ayuda de una presentación powerpoint, consistente en una entidad de apoyo a mujeres migrantes y que han sufrido violencias.
- Rebeca (Águilas) presenta la iniciativa Mundo Joven, con la ayuda de un video, consiste en una entidad que trabaja con jóvenes migrantes. Remarca que una educadora del grupo es voluntaria y piensan que concuerda con los valores de los grupos scouts.
- Paloma Híjar y Carmen Soler (Pelícanos-Cóndor) presentan la iniciativa Reacción Solidaria consistente en una entidad que trabaja con personas en riesgo de exclusión social, vulnerables y personas sin hogar.
- X (Santa Marta) presenta la iniciativa Cáritas Parroquial Santa Marta - Jóvenes Gitanas consistente en un proyecto de empoderamiento de infancia y juventud de etnia gitana, mayoritarias en el barrio del grupo scouts.

Se abre primer turno de palabra

Ximo (Bitàcora) recuerda una aportación que ha hecho en otros años consistente en la necesidad de revisar la ayuda y que esta se aplique a proyectos de cooperación y desarrollo a países del 3.º mundo y sin cambiarle el nombre.

Baldo (Presidencia FEV) agradece la aportación e indica que se estudiará.

Se abre segundo turno de palabra que se cierra sin ninguna aportación.

Se procede a la votación.

El resultado de la cual son 5 votos para Alanaa, 17 votos para Cáritas Parroquial Santa Marta, 9 votos para Mundo Joven y 17 votos para Reacción Solidaria. Teniendo en cuenta los presentes resultados se acuerda realizar una segunda votación con las dos opciones más votadas.

El resultado de la segunda votación mujer fue 17 votos para el proyecto de Cáritas Parroquial Santa Marta y 22 para Reacción Solidaria. Teniendo en cuenta estos resultados se acuerda otorgar la ayuda del 1% FEV al proyecto Reacción Solidaria.

Pau (Presidencia MEV) informa que se ha abierto el plazo hasta el 16 de febrero para presentar los proyectos del 1% del MEV. Remarca que aquellos grupos scouts que han presentado y sean del MEV pueden presentarlo a esta convocatoria.

7. Presentación de las ayudas FEV 2021.

Miryam (Tesorería FEV) explica los aspectos a destacar del proceso y se pasa por el chat el pdf con los importes asignados a cada grupo scout desglosados por proyectos.

Se han solicitado 33.791,15€, distribuidos de la siguiente manera:

- 16 ayudas para becas con un importe de 12.712,29€.
- 20 ayudas para proyectos con un importe de 12.710,25€
- 13 ayudas para material con un importe de 8.368,61€.

Se han concedido 16.000€ distribuits de la siguiente manera:

- 16 ayudas para becas con un importe de 8.000€.
- 20 ayudas para proyectos con un importe de 5.500€
- 13 ayudas para material con un importe de 2.500€.

De estos se han distribuido en las asociaciones de este modo:

- Scouts de Alicante:
 - Becas: 6.
 - Proyectos: 4.
 - Material: 6.
- Moviment Escolta de València:
 - Becas: 10.
 - Proyectos: 16.
 - Material: 7.
- Scouts de Castelló:
 - Becas: 0.
 - Proyectos: 0.
 - Material: 0.

Se matiza también la importancia de tener en cuenta los plazos de justificación y presentación de documentación, puesto de no cumplirlos puede desencadenar retraso en otras tareas técnicas de la parte técnica de la federación. El plazo de la justificación de las ayudas FEV 2021 será antes del 15 de septiembre de 2021 a las 23:59h.

Se recuerda que el pago de la ayuda se realizará en un máximo de 30 días desde la publicación de la resolución.

Se abre el primer turno de palabra que se cierra sin ninguna aportación.

8. Información diversa.

Baldo (Presidencia FEV) presenta la normativa Covid19. Estamos en el punto de la normativa más restrictiva que antes. Tenemos paralizadas las actividades por parte de la administración, toque de queda, cierre perimetral de las ciudades de 50.000 > habitantes y todo esto hasta el día 15 y no se sabe si se ampliará. Desde la FEV se está reivindicando el concepto de actividades seguras 1000 subgrupos funcionando.

Baldo (Presidencia FEV en nombre de l'Aventura) l'Aventura ha comunicado que se ha constituido como Club de Montaña y permite federarse sin ningún coste extra (ellos no ganarían dinero) pagando la cuota de la FEMCV.

Jaume (4Vents) se presenta el y a Guillem Estruch como representantes FEV a 4Vents. Y explica la situación de la entidad con sus actividades y acciones. Así mismo están en proceso de investigación de relevo pueden escribir a 4vents@scoutsfev.org.

Àlex Tomàs (Representando FEV a CVJ) explica que viene del Osyris y su proceso de incorporación a la Comisión Permanente. Está trabajando en la línea de la Educación no formal como derecho y espacio seguro.

Baldo (Presidencia FEV) felicita y desea mucha suerte a Àlex.

Baldo (Presidencia FEV) explica la consulta que hizo Lidia M. Tubia (la Safor), esta respuesta por email pero se quiere exponer al Consejo sobre la devolución de las cuotas del seguro. Se explica que se ha hablado con la aseguradora para que devolvieran la cuota atribuida al tiempo que no tuvimos actividad. Con la ley en la mano se plantea que el retorno sea voluntario si bien la compañía bonificará ese tiempo en una prima futura.

Se abre turno de palabra

Ximo (Bitàcora) quiere comentar que después de Navidad decidieron realizar una parada de actividades. Esta parada participó en la participación y esto afecta a las bajas las cuales pueden afectar a la caja. Comentan que ellos han reducido la cuota a los gastos estructurales.

Miryam (Tesorera FEV) remarca la importancia de la justificación. Hay grupos scouts que no lo han hecho y pide que hagan llegar la documentación y sí tienen alguna duda que lo

pregunten.

Urkidi (Tesorería MEV) pregunta por el desglose de la imputación de las cuotas para saber donde van dirigidas.

Baldo (Presidencia FEV) con los datos de Cudú se confirma que hemos tenido bajas pero por debajo de aquello esperado (20%) sino un 10%. Esta “no” bajada se podría sostener con la situación anterior que permitía las actividades ahora estamos en incertidumbre. Respondiendo a Urkidi indica que esto varía de año en año según las subvenciones entran y se justifican.

Vicent (Coordinador Técnico FEV) remarca que varía año tras año pero con los últimos datos sería de los 85.000€ de cuotas FEV 30.000€ van a cuotas de MSC, despeses corrientes Sede y programa Federativo. Existe un documento de trabajo donde esto se indica, está disponible en la Sede.

Se abre segundo turno de palabra.

Urkidi (Tesorería MEV) agradece las explicaciones y querría que el documento fuera público para saber exactamente a que se dedican las cuotas.

Baldo (Presidencia FEV) indica que es un documento técnico y que podría estar disponible al público al final del ejercicio.

9. Ruegos y preguntas.

Se abre primer turno de palabra

Martí (Wig Wam) propone que si hay un empate y con esto una segunda votación que haya otro turno de exposición para profundizar más.

Carlos (Secretaría FEV) toma nota de la propuesta y lo agradece.

Ximo (Bitàcora) pregunta en qué estado están las mejoras del Cudú.

Carlos (Secretaría FEV) indica que están en proceso de priorización donde se recogerán todas las propuestas que se han tenido en cuenta y están definidas y se ejecutarán hasta finalizar presupuesto.

Miryam (tesorera FEV) recuerda que todavía hay grupos scouts que no han acabado de hacer las enmiendas solicitadas. Remarca que es importante recordar que hay que enviar la documentación original a la sede, físicamente.

Se abre segundo turno de palabra que se cierra sin ninguna aportación

Oración.



Doro (Consiliari FEV) a modo de conclusión del Consejo presenta la plegaria indica que todo y las amenazas más graves el escultismo no está muerto estamos vivos y nos tenemos que movilizar porque la sociedad nos necesita. Cargandonos de ilusión y de vida como cuando Jesús sale de la sinagoga y nos ofrece su mano....

Baldo (Presidente FEV) concluye el Consejo dando las gracias a todas y a todos por la asistencia y esperando encontrarse muy pronto. Da las gracias a Miryam por el trabajo. Se hace una foto/pantallazo.

Sin ningún punto más del Orden del día tratar se cierra el Consejo FEV a las 13.51.